



คู่มือ

การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี
นิเทศหนุนเสริม เต็มเต็มศักยภาพการพัฒนา เพื่อผู้เรียนแห่งศตวรรษที่ ๒๑

(ฉบับปรับปรุง ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖)

คำนำ

คู่มือการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ฉบับนี้จัดทำขึ้นสำหรับเป็นแนวทางในการดำเนินงานนิเทศแบบบูรณาการของคณะกรรมการนิเทศ และการเตรียมความพร้อมรับการนิเทศของสถานศึกษา ภายใต้กิจกรรม “นิเทศหนุนเสริม เต็มเต็มศักยภาพการพัฒนาเพื่อผู้เรียนแห่งศตวรรษที่ ๒๑” ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยมีประเด็นหลักในการติดตามผล การขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ และการดำเนินงาน ๔ ด้าน ตามมาตรฐานปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา โดยมีเป้าหมายสำคัญ คือ คุณภาพผู้เรียน คุณภาพครู และคุณภาพการบริหารจัดการ

ขอขอบคุณคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) และคณะอนุกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (อนุ ก.ต.ป.น.) ของเขตพื้นที่การศึกษา คณะผู้บริหารสถานศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วยศึกษานิเทศก์ และผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน ที่มีส่วนร่วมในการระดมความคิด วิเคราะห์ วางแผน ออกแบบแนวทางการดำเนินงาน และส่งผลให้การจัดทำคู่มือฉบับนี้แล้วเสร็จ และมุ่งหวังที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของสถานศึกษาต่อไป

กลุ่มงานเลขานุการ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ หลักการและเหตุผล	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์	๓
๑.๓ เป้าหมาย	๓
๑.๔ หลักการดำเนินงาน	๓
๑.๕ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	๔

ส่วนที่ ๒ งาน / นโยบาย

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๕
จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๖
นโยบายเร่งด่วน (Quick Policy) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๘
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๙
นโยบายการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑๓
มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ (ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒)	๑๔

ส่วนที่ ๓ กระบวนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

รูปแบบการดำเนินงานติดตามตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา	๑๖
--	----

ส่วนที่ ๔ ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

การดำเนินงานขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ	๒๐
งานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ (ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒)	๒๑
การวิเคราะห์ความเชื่อมโยง สอดคล้อง ของงานนโยบายและงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา	๒๒
กลุ่มเป้าหมายผู้รับการนิเทศ	๒๓
ระยะเวลาดำเนินการ	๒๓
วิธีการและเครื่องมือ	๒๓
การจัดเตรียมข้อมูลรับการนิเทศ	๒๔
การส่งแบบรายงานผลการดำเนินงาน	๒๔
การสรุปและรายงานผล	๒๔

ภาคผนวก

๒๕

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑.๑ หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ และฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๕๓ จัดให้มีการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยยึดเขตพื้นที่การศึกษา และมีการกระจายอำนาจสู่เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ตามมาตรา ๓๙ กำหนดให้ “กระทรวงกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา ทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไป ไปยังคณะกรรมการ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา โดยตรง”

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการพ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๒๐ วรรคสี่ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ทำหน้าที่ในการกำกับ ดูแล การบริหารและการจัดการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ด้านวิชาการ เกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการบริหารและการดำเนินการโดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษาให้มีประสิทธิภาพ เพื่อเตรียมการรับการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลจากหน่วยงานภายนอก และให้สอดคล้องกับแนวทางการบริหาร

กระทรวงศึกษาธิการ ได้ออกกฎกระทรวง กำหนดจำนวน หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ.๒๕๔๘ และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการตรวจราชการ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ ส่วนที่ ๔ การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ข้อ ๒๕ การติดตาม ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา เป็นการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการบริหารและการดำเนินการโดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเตรียมรับการนิเทศ ติดตามและประเมินผลจากหน่วยงานภายนอก ข้อ ๒๖ ให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ตามกฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดจำนวน หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ส่งเสริม สนับสนุนให้การนำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มากำหนดเป็นแนวทางในการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการบริหารและการดำเนินการของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา

(๒) กำหนดแนวทางการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การบริหาร และการดำเนินการของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา

(๓) พิจารณาแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา

(๔) ติดตาม ประเมินผลและนิเทศการบริหารและการดำเนินการตามแผนที่กำหนด

(๕) รับทราบผลการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการบริหารและการดำเนินการตามแผน และให้ข้อเสนอแนะ เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

(๖) ส่งเสริมให้มีการประสานงานการติดตาม ประเมินผล และนิเทศการศึกษากับคณะกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๗) แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ตามความจำเป็น

(๘) ปฏิบัติงานอื่นใดที่ได้รับมอบหมาย

นอกจากนี้ ข้อ ๒๗ กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการ ดังนี้

(๑) มอบหมายศึกษานิเทศก์ หรือข้าราชการอื่นในสังกัด ทำหน้าที่ติดตาม ประเมินผล และนิเทศการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(๒) จัดทำแผนการติดตาม ประเมินผล และนิเทศการศึกษาประจำปี ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของหน่วยงานเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา แล้วแจ้งให้สถานศึกษาทราบ

(๓) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ดำเนินการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการศึกษา การบริการการศึกษา โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อการเตรียมการรับการนิเทศ ติดตามและประเมินผลจากหน่วยงานภายในและภายนอก

(๔) รายงานผลการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษา เสนอผู้บังคับบัญชาและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

เพื่อส่งเสริมให้ภารกิจติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา บรรลุวัตถุประสงค์ ส่งผลต่อประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการบริหารจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี จึงได้ดำเนินการดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ประกอบด้วย คณะกรรมการฝ่ายส่งเสริมคุณภาพตามมาตรฐานการจัดการศึกษา ฝ่ายสนับสนุนการวิจัยและพัฒนา และฝ่ายพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา

และในส่วนของการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการศึกษา การบริการการศึกษา โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา ตามแผนติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ นั้น ใช้แนวทางบูรณาการงานตามบทบาทหน้าที่ และความร่วมมือ ได้แก่ ภารกิจงานนิเทศงาน ๔ ด้าน ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ (ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒) งานนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด งานนิเทศการศึกษา ของกลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา และบูรณาการการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง คือ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา และทีมบริหารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยใช้สหวิทยาเขตเป็นฐานที่สนองตอบหลักการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน “วิถีใหม่ วิถีคุณภาพ ใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมขับเคลื่อน” โดยดำเนินงานภายใต้กิจกรรม “นิเทศหนุนเสริม เต็มเต็มศักยภาพการพัฒนาเพื่อผู้เรียนแห่งศตวรรษที่ ๒๑”

๑.๒ วัตถุประสงค์

การดำเนินงานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี ผ่านกิจกรรม “นิเทศหนุนเสริม เต็มเต็มศักยภาพการพัฒนา เพื่อผู้เรียนแห่งศตวรรษที่ ๒๑” มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑) เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการบริหารและการดำเนินการโดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา

๒) เพื่อส่งเสริมการนำผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด มาใช้เป็นแนวทางในการวางแผนปรับปรุง พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาได้อย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับบริบท สภาพปัญหา ความจำเป็น และความต้องการของหน่วยงานและสถานศึกษาในระยะต่อไปอย่างต่อเนื่อง

๓) เพื่อส่งเสริมหลักการทำงานบนฐานเครือข่ายความร่วมมือของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ร่วมกับการใช้สหวิทยาเขตเป็นฐาน

๔) เพื่อสร้างขวัญ กำลังใจ ร่วมชื่นชมผลสำเร็จ และร่วมแสวงหาแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด

๑.๓ เป้าหมาย

สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี จำนวน ๒๖ แห่ง ได้รับการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา โดยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา และคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา อย่างน้อยปีการศึกษาละ ๒ ครั้ง

๑.๔ หลักการดำเนินงาน

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินงานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ที่จะส่งผลถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผล ภายใต้หลักการดังนี้

๑. หลักการแบบองค์รวม (Holistic) เป็นการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ตามภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา โดยมุ่งผลการพัฒนาองค์กรในภาพรวม

๒. หลักการเชิงระบบ (System) เป็นการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา โดยส่วนประกอบหรือปัจจัยต่างๆ ของระบบ มีความสัมพันธ์ สอดคล้องซึ่งกันและกัน เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด

๓. หลักการแบบเครือข่าย (Network) เป็นการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา เป็นคณะหรือให้มีเครือข่ายการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาอยู่ทุกหน่วยปฏิบัติ ทั้งเครือข่ายภายในและเครือข่ายภายนอก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

๔. หลักการประเมินผลแบบบูรณาการ (Integration) เป็นการบูรณาการภารกิจของการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา เป็นเครื่องมือและกลไกของการพัฒนาการปฏิบัติงาน โดยจัดให้มีการบูรณาการแผนและกิจกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา และใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพ ไม่เกิดผลกระทบต่อสถานศึกษามากนัก

๕. หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) คือ หลักนิติธรรม หลักคุณธรรม หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม หลักความรับผิดชอบ หลักความคุ้มค่า โดยบูรณาการเข้ากับการดำเนินงานการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

๑.๕ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ใช้ผลการดำเนินงานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษา

๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา มีการดำเนินงานที่เป็นระบบ สอดคล้องตามบทบาทหน้าที่ สนองตอบหลักการกระจายอำนาจ การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาค และการบริหารราชการของกระทรวงศึกษาธิการ

๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ในการบริหารและการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สนองตอบนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



ส่วนที่ ๒

งาน / นโยบายที่เกี่ยวข้อง

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็น “การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ ใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมขับเคลื่อน” มุ่งเน้นความปลอดภัยในสถานศึกษา ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียม และบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. ด้านความปลอดภัย

๑.๑ พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยของผู้เรียนทุกคน พร้อมเสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยอย่างเข้มข้น ให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา จากโรคภัยต่าง ๆ ภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ

๑.๒ ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๑.๓ สร้างภูมิคุ้มกัน การรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

๒. ด้านโอกาสและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุน ให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ ๓-๖ ปีทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษาสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการดูแลปกป้อง เพื่อให้มีพัฒนาการครบทุกด้าน โดยการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาค และได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสำหรับการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคตให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ

๒.๓ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๒.๔ ส่งเสริมเด็กพิการและผู้ด้อยโอกาส ให้ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและจัดหางานเลือกในการเข้าถึงการเรียนรู้ การฝึกอาชีพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

๒.๕ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นรายบุคคลเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการศึกษา โดยเฉพาะการดูแลและป้องกันไม่ให้นักเรียนหลุดออกจากระบบการศึกษา และช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบ

๓. ด้านคุณภาพ

๓.๑ ส่งเสริม สนับสนุน สถานศึกษาที่มีความพร้อม ให้นำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เน้นสมรรถนะไปใช้ตามศักยภาพของสถานศึกษา ให้สามารถออกแบบหลักสูตรที่เหมาะสมกับความต้องการและบริบท

๓.๒ พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีการคิดขั้นสูง มีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเองและร่วมกับผู้อื่น โดยใช้การรวมพลังทำงานเป็นทีม เป็นพลเมืองที่ดี มีศีลธรรม และอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการอย่างยั่งยืน รวมทั้งมีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓.๓ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ นำไปสู่การมีอาชีพ มีงานทำ และส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

๓.๔ ส่งเสริม และพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียน ให้ควบคู่การเรียนรู้ไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียนเป็นรายบุคคล รวมทั้งส่งเสริมการนำระบบธนาคารหน่วยกิตมาใช้ในการเทียบโอนผลการเรียนรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ ของผู้เรียนในสถานศึกษา

๓.๕ พัฒนา ส่งเสริม ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งบุคลากรสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

๔.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐานที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักธรรมาภิบาล

๔.๒ นำเทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการฐานข้อมูลมาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการเรียนรู้ของผู้เรียน

๔.๓ ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ ใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อนบริหารจัดการโดยใช้ทรัพยากรร่วมกัน และแสวงหาการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับเพื่อให้ประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

๔.๔ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในโรงเรียนที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะ โรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ และโรงเรียนในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

๔.๕ เพิ่มประสิทธิภาพการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และปรับกระบวนการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สอดคล้องกับชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. เร่งแก้ปัญหาหากกลุ่มผู้เรียนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด - 19 โดยเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการศึกษา พื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss Recovery) ให้กับผู้เรียนทุกระดับ รวมทั้งลดความเครียดและสุขภาพจิตของผู้เรียน

๒. เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียน ด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)

๓. ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ ๓ - ๖ ปี และผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเข้าถึงโอกาสทางการศึกษา และป้องกันการหลุดออกจากระบบ รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน และเด็กพิการที่ค้นพบจากการปึกหมุดบ้านเด็กพิการ ให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา

๔. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและการจัดทำกรอบหลักสูตร รวมทั้งจัดกระบวนการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ให้เหมาะสมตามวัยของผู้เรียน

๕. จัดการอบรมครูโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน พร้อมกับการเสริมทักษะการสอนแบบออนไลน์อย่างมีประสิทธิภาพ และการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

๖. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม และมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัดและประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียน (Assessment of Learning) ทุกระดับ

๗. ยกระดับคุณภาพของนักเรียนประจำพักนอน สำหรับโรงเรียนที่อยู่ในพื้นที่สูง ห่างไกล และถิ่นทุรกันดาร

๘. มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ

๙. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐาน เพื่อสร้างความเข้มแข็ง โดยการจัดสรรกรอบวงเงินงบประมาณ (Block Grant) ตามหลักธรรมาภิบาล ให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา



นโยบายและจุดเน้น

ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566



"สพฐ. วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์"



กลุ่มวิจัยและพัฒนานโยบาย
สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โทร 0 2288 5839-40
e-mail: dataobec@gmail.com

นโยบายเร่งด่วน (Quick Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มอบนโยบายในที่ประชุมผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทั่วประเทศ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ ใน ๑๐ เรื่องเร่งด่วน ดังนี้

๑. พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ใน ๔ ด้าน
ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการจัดการศึกษาตามแนวพระบรมราโชบายรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ
๒. ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง คุณธรรม จริยธรรม
ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง คุณธรรมจริยธรรม
๓. การศึกษากับการพัฒนาประชาธิปไตย ผ่านสถานักเรียน
ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนโดยใช้กระบวนการสถานักเรียน
๔. การจัดการศึกษาปฐมวัย
ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการจัดการศึกษาปฐมวัยอย่างมีคุณภาพ
๕. Active Learning
ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ด้วยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)
๖. พาน้องกลับมาเรียน
ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการดำเนินการ "พาน้องกลับมาเรียน"
๗. โรงเรียนคุณภาพ
ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก (โรงเรียนคุณภาพ) และการใช้ทรัพยากรร่วมกันได้สำเร็จตามเป้าหมาย
๘. Learning loss
ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการแก้ไขภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss) ของผู้เรียน
๙. RT NT O-Net และเรื่องการอ่านออกเขียนได้
ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการนำผล RT หรือ NT หรือ O-NET หรือผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนอื่น ๆ ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๑๐. ความปลอดภัย
ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย และการบริหารสถานการณ์ที่เกิดขึ้น
ตัวชี้วัดเพิ่มเติม ระดับความสำเร็จของการค้นพบต้นแบบ นักเรียน ครู ผู้บริหาร ชุมชน ที่เป็นเลิศด้านการศึกษา และการสนับสนุนการศึกษา

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลสัมฤทธิ์ เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน และกลยุทธ์หน่วยงาน ๔ เรื่อง ดังนี้

๑. วิสัยทัศน์

“สร้างคุณภาพผู้เรียน สู่มั่นคงอนาคตอย่างยั่งยืน”

๒. พันธกิจ

- ๑) จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของมนุษย์
- ๒) พัฒนาสถานศึกษาให้มีความปลอดภัยแก่ผู้เรียน
- ๓) ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
- ๔) พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
- ๕) สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
- ๖) พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่สนองตอบทิศทางการพัฒนาประเทศ
- ๗) จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๘) พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๓. ผลสัมฤทธิ์

- ๑) ผู้เรียนมีภูมิคุ้มกัน พร้อมทั้งจะรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ รู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ และวิถีชีวิตถัดไปและได้รับการศึกษาในสถานศึกษาที่มีความปลอดภัย
- ๒) ประชากรกลุ่มเป้าหมาย ได้รับบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างทั่วถึง เสมอภาค และเท่าเทียม
- ๓) ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะความรู้ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ รวมถึงได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศเต็มตามศักยภาพ
- ๔) หน่วยงานและสถานศึกษาได้รับการพัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. กลยุทธ์หน่วยงาน

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๑) เป้าหมาย

ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัย และสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ

สถานศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัย และจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สถานศึกษา ได้รับการส่งเสริมให้มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เพื่อความปลอดภัยของผู้เรียน

๒) ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุนในการสร้างภูมิคุ้มกันพร้อมรับมือการเปลี่ยนแปลงและภัยคุกคามแบบใหม่ทุกรูปแบบ	ร้อยละ	๘๕
๒	ร้อยละของสถานศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ได้รับการพัฒนาการจัดการศึกษาตามบริบท	ร้อยละ	๘๐
๓	ร้อยละของครู บุคลากรทางการศึกษา ดำเนินการตามแนวทางในการจัดการภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ ให้สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ รองรับวิถีชีวิตใหม่ (New Normal)	ร้อยละ	๘๐
๔	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีแผน/มาตรการในการจัดการภัยพิบัติ ภัยคุกคามทุกรูปแบบ โรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ รองรับวิถีชีวิตใหม่ (New Normal)	ร้อยละ	๘๐
๕	ร้อยละของบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการจัดระบบความปลอดภัยต่างๆ สามารถนำความรู้ไปถ่ายทอดสู่โรงเรียนได้	ร้อยละ	๘๐

กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

๑) เป้าหมาย

- ๑.๑) เด็กปฐมวัยได้เข้าเรียนทุกคน มีพัฒนาการสมวัย
- ๑.๒) ประชากรวัยเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาค
จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๑.๓) ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการส่งเสริมและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ
- ๑.๔) เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน
ได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๑.๕) เด็กพิการและผู้ด้อยโอกาส ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ

๒) ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
๑	อัตราการเข้าเรียนสุทธิตะดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ร้อยละ	๗๐
๒	จำนวนผู้เรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส เข้าถึงบริการทางการศึกษาและพัฒนาสมรรถภาพหรือบริการทางการศึกษาที่เหมาะสม ตามความจำเป็น	คน	๓,๓๑๕,๕๕๔
๓	ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	ร้อยละ	๒๐
๔	จำนวนผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพตามความถนัด และความสามารถ (วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ทัศนศิลป์ นาฏศิลป์ ดนตรี กีฬา)	คน	๔๐,๔๓๖

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๑) เป้าหมาย

๑.๑) ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่น การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย

๑.๒) ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๑.๓) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันทต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ มีความพร้อมทั้งทางด้านวิชาการ เชี่ยวชาญวิชาชีพ มีจรรยาบรรณ และจิตวิญญาณความเป็นครู

๑.๔) สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) โดยเฉพาะ SDG เป้าหมายที่ ๔ การศึกษาที่มีคุณภาพและสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒) ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของนักเรียนปฐมวัยมีคุณภาพตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย	ร้อยละ	๘๐
๒	ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ	๙๐
๓	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะผู้เรียนที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงศตวรรษที่ ๒๑	ร้อยละ	๘๐
๔	คะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านขั้นพื้นฐาน (O-NET)	ร้อยละ	๔๐
๕	ร้อยละของครูสอนภาษาอังกฤษในระดับชั้นประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ได้รับการพัฒนาและยกระดับความรู้ภาษาอังกฤษโดยใช้ระดับการพัฒนาทางด้านภาษา (CEFR) ตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ	๙๐
๖	ร้อยละของสถานศึกษาที่สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ได้รับการเตรียมความพร้อม (ด้านการอ่าน คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์) ในการประเมินระดับนานาชาติตามโครงการ PISA	ร้อยละ	๗๐
๗	ร้อยละของสถานศึกษาที่สามารถจัดการเรียนการสอนตามพหุปัญญา	ร้อยละ	๑๐
๘	ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการคัดกรองเพื่อพัฒนาพหุปัญญารายบุคคล	ร้อยละ	๑๐

กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

๑) เป้าหมาย

๑.๑) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษามีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๒) สถานศึกษาและพื้นที่นวัตกรรมได้รับการส่งเสริมสนับสนุนให้มีความคล่องตัวและเอื้อต่อการบริหารและการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพที่เหมาะสมกับบริบท

๑.๓) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษามีการบริหารจัดการ โดยเฉพาะด้านงบประมาณและการบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

๑.๔) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษามีการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วม ที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

๒) ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
๑	ร้อยละของหน่วยงานและสถานศึกษามีระบบบริหารจัดการที่เป็นดิจิทัล	ร้อยละ	๘๐
๒	สัดส่วนของเวลาของครูในการจัดการเรียนการสอนต่องานอื่นๆ ที่นอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอน	สัดส่วน	๓ : ๒
๓	ร้อยละของสถานศึกษาในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ในเขตพื้นที่ลักษณะพิเศษ และเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ ได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการศึกษาตามบริบทพื้นที่	ร้อยละ	๘๐
๔	ร้อยละของหน่วยงานในสังกัด สพฐ. ที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA	ร้อยละ	๘๐
๕	ร้อยละของโครงการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามค่าเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ	ร้อยละ	๑๐

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นเครื่องมือที่กำหนดกรอบและแนวทางในการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานด้านการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เชื่อมโยงสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๙) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙ แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของกระทรวงศึกษาธิการ แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้การบริหารแผนสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุดที่สอดคล้องกับเป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน และการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดแนวทางในการบริหารแผนสู่การปฏิบัติ ดังนี้

๑. สร้างการรับรู้และความเข้าใจให้กับผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงานทุกระดับ ในความเป็นมาและความเชื่อมโยงของแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กับนโยบายและแผนที่สำคัญอื่นๆ และสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการ เพื่อให้เกิดการรับรู้และเข้าใจในทิศทางเดียวกัน

๒. เน้นย้ำให้ผู้บริหารหน่วยงานในสังกัดทุกระดับให้ความสำคัญในการพิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อใช้เป็นกรอบในการกำหนดแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน โดยยึดหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในหน่วยงานทุกระดับ

๓. มีการบูรณาการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สู่แผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานในสังกัด เพื่อขับเคลื่อนนโยบาย กลยุทธ์ และกำหนดแผนงาน/ ผลผลิต/ โครงการ/ กิจกรรม/ งบประมาณ ให้สอดคล้องกัน

๔. มีการกำกับ ติดตาม และรายงานผลการปฏิบัติงาน โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งในระดับโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างเป็นระบบ และสอดคล้องกับการรายงานในระบบ e-MENSCR

นโยบายการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม.ราชบุรี ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ด้านความปลอดภัย

- ๑.๑ สภาพแวดล้อมปลอดภัย น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ๑.๒ สร้างภูมิคุ้มกันความปลอดภัยทางไซเบอร์

๒. ด้านโอกาส

- ๒.๑ นักเรียนทุกคนได้เรียน และเรียนจบอย่างมีคุณภาพ
- ๒.๒ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเข้มแข็ง

๓. ด้านคุณภาพ

- ๓.๑ นักเรียนอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น ภาษาต้องดี เทคโนโลยีต้องเด่น
- ๓.๒ จัดการเรียนรู้เชิงรุกสู่สมรรถนะของผู้เรียน Active Learning to Competency
- ๓.๓ ส่งเสริมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง คุณธรรม จริยธรรม และประชาธิปไตยในโรงเรียน
- ๓.๔ ปลอดภัย ศูนย์, ร, มส
- ๓.๕ ๑ ศิลปะ ๑ ดนตรี ๑ กีฬา ๑ อาชีพ
- ๓.๖ ๑ โรงเรียน ๑ Soft Power
- ๓.๗ ครูเป็นผู้อำนวยการเรียนรู้

๔. ด้านประสิทธิภาพ

- ๔.๑ โรงเรียนเป็นฐาน ใช้วิจัยในการแก้ปัญหา นวัตกรรมขับเคลื่อน
- ๔.๒ ยกระดับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถานศึกษา
- ๔.๓ ผู้บริหารเป็นผู้นำทางวิชาการและเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง

นโยบาย สพม.ราชบุรี

ความปลอดภัย

1. สภาพแวดล้อมปลอดภัย น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
2. สร้างภูมิคุ้มกันความปลอดภัยทางไซเบอร์

โอกาส

1. นักเรียนทุกคนได้เรียน และเรียนจบอย่างมีคุณภาพ
2. ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเข้มแข็ง

คุณภาพ

1. นักเรียนอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น ภาษาต้องดี เทคโนโลยีต้องเด่น
2. จัดการเรียนรู้เชิงรุกสู่สมรรถนะของผู้เรียน Active learning to competency
3. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง คุณธรรมจริยธรรม และประชาธิปไตยในโรงเรียน
4. ปลอดภัย ศูนย์ ร, มส
5. 1 ศิลปะ 1 ดนตรี 1 กีฬา 1 อาชีพ
6. 1 สส. 1 Soft power
7. ครูเป็นผู้อำนวยการ การเรียนรู้

ประสิทธิภาพ

1. โรงเรียนเป็นฐาน ใช้วิจัยในการแก้ปัญหา นวัตกรรมขับเคลื่อน
2. ยกระดับการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
3. ผู้บริหารเป็นผู้นำทางวิชาการและเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง

ดร.สุชาดา สิมสวัสดิ์
ผู้อำนวยการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี
The Secondary Educational Service Area Office, Rajaburi

จุดเน้น ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ส่งเสริมทักษะผู้เรียนที่เต็มเปี่ยมจากสถาบันการศึกษาระดับโลก (วัด - 19) โดยเพิ่มโอกาสในการศึกษาศึกษา ในผู้ขาดโอกาสทางการเรียนรู้ (Learning Loss Recovery) ให้มีผู้เรียนทุกคน รวมถึงลดความเหลื่อมล้ำและสุขภาพจิตของผู้เรียน
2. เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียน ด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัยกับกระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)
3. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เป็นระบบและมีการวัดหรือประเมินผล พร้อมจัดกระบวนการเรียนรู้ที่มุ่งปรับวิถีชีวิต ให้มีทักษะชีวิตและเรียนรู้ (ทักษะสังคม) ของผู้เรียน
4. จัดทำระบบประกันคุณภาพที่เป็นฐาน ของทุกฝ่ายให้ความรู้ด้านการวางแผนการสร้าง 7 วัฒนธรรมการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถ
5. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Active Learning) มีการวัดและประเมินผลเป็นอิสระ เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียน (Assessment for Learning) ที่กระตือรือร้น
6. มุ่งเน้นการขับเคลื่อนไปอีอีอีเอส เพื่อการเรียนรู้กระตือรือร้น
7. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยกระทรวงอำนาจและจัดตั้งเป็นฐาน เพื่อสร้างความเข้มแข็ง ปรับรอยต่อให้สมบูรณ์กับโลก

ดร.สุชาดา สิมสวัสดิ์

มาตรฐานการปฏิบัติงาน โรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ (ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยสำนักบริหารงานกรมมัธยมศึกษาตอนปลาย ได้จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ (ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒) สำหรับใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ซึ่งครอบคลุมกลไกการบริหารโรงเรียน ตามขอบข่ายและภารกิจการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้โรงเรียนได้ใช้เป็นเครื่องมือเสริมสร้างความพร้อมหรือตรวจสอบตนเองให้มีปัจจัยหรือกิจกรรมการปฏิบัติงานเพียงพอในระดับที่เหมาะสมและมีคุณภาพ อันจะส่งผลต่อการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน อีกทั้ง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้ใช้เป็นเครื่องมือหรือแนวทางในการประเมินการบริหารจัดการและสนับสนุน ให้โรงเรียนพัฒนาเข้าสู่มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษาได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิผลตามบริบท รวมทั้งจะทำให้ได้ทราบข้อมูลสารสนเทศนำมาสู่การวางแผนสนับสนุน ได้ตรงกับความต้องการที่จะยกระดับคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานให้สูงขึ้นเป็นลำดับ

มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ (ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒) แบ่งออกเป็น ๒ ด้าน คือ

๑. มาตรฐานการปฏิบัติงานด้านปริมาณ เพื่อให้โรงเรียนได้ทราบถึงเกณฑ์การจัดสรรต่างๆ ที่ควรจะเป็น
๒. มาตรฐานการปฏิบัติงานด้านคุณภาพ เพื่อประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงานที่เป็นความจำเป็นพื้นฐานของโรงเรียนมัธยมศึกษา

โดยมาตรฐานการปฏิบัติงานทั้ง ๒ ด้าน มีเนื้อหาสาระครอบคลุมกลไกการบริหารโรงเรียนตามขอบข่ายและภารกิจการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๔ ด้าน ได้แก่ การบริหารวิชาการ การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไป โดยมีขอบข่ายงานจำนวน ๘ งาน ดังนี้

๑. งานแผนงานและประกันคุณภาพ (๗ ภารกิจ ๑๐ ตัวชี้วัด)

- ๑.๑ การวางแผนพัฒนาโรงเรียน
- ๑.๒ การจัดองค์กร
- ๑.๓ การจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๑.๔ การจัดระบบการประกันคุณภาพภายใน
- ๑.๕ การคำนวณต้นทุนผลผลิต
- ๑.๖ การควบคุมภายใน
- ๑.๗ การประเมินผลการดำเนินงานแผนงานและประกันคุณภาพ

๒. งานวิชาการ (๗ ภารกิจ ๓๖ ตัวชี้วัด)

- ๒.๑ การวางแผนงานวิชาการ
- ๒.๒ การบริหารงานวิชาการ
- ๒.๓ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- ๒.๔ การพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการ
- ๒.๕ การวัดผล ประเมินผลการเรียน และงานทะเบียนนักเรียน
- ๒.๖ การแนะแนวการศึกษา
- ๒.๗ การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ

๓. งานกิจการนักเรียน (๖ ภารกิจ ๑๘ ตัวชี้วัด)

- ๓.๑ การวางแผนงานกิจการนักเรียน
- ๓.๒ การบริหารงานกิจการนักเรียน
- ๓.๓ การส่งเสริมพัฒนาให้นักเรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม
- ๓.๔ การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- ๓.๕ การดำเนินการส่งเสริมประชาธิปไตย
- ๓.๖ การประเมินผลการดำเนินงานกิจการนักเรียน

๔. งานบุคคล (๓ ภารกิจ ๗ ตัวชี้วัด)

- ๔.๑ การบริหารงานบุคคล
- ๔.๒ การบริหารงานทะเบียนและสถิติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๔.๓ การประเมินผลการดำเนินงานบุคคล

๕. งานธุรการ (๔ ภารกิจ ๑๐ ตัวชี้วัด)

- ๕.๑ การวางแผนงานธุรการ
- ๕.๒ การบริหารงานธุรการ
- ๕.๓ การบริหารงานสารบรรณ
- ๕.๔ การประเมินผลการดำเนินงานธุรการ

๖. งานการเงินและพัสดุ (๔ ภารกิจ ๑๓ ตัวชี้วัด)

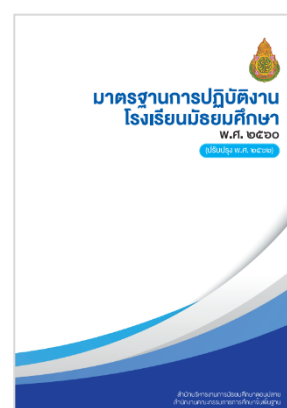
- ๖.๑ การบริหารการเงิน
- ๖.๒ การบริหารการเงินและบัญชี
- ๖.๓ การบริหารงานพัสดุและสินทรัพย์
- ๖.๔ การประเมินผลการดำเนินงานการเงินและพัสดุ

๗. งานบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม (๑๑ ภารกิจ ๒๙ ตัวชี้วัด)

- | | |
|---|---|
| ๗.๑ การบริการอาคารสถานที่
และสภาพแวดล้อม | ๗.๗ การให้บริการน้ำดื่ม |
| ๗.๒ การบริการอาคารเรียน | ๗.๘ การส่งเสริมสุขภาพอนามัย |
| ๗.๓ การบริการห้องเรียน | ๗.๙ การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ |
| ๗.๔ การบริการห้องบริการ | ๗.๑๐ การสร้างและเผยแพร่เกียรติประวัติ
ของโรงเรียน |
| ๗.๕ การบริการห้องพิเศษ | ๗.๑๑ การประเมินผลการดำเนินงานบริการ
อาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม |
| ๗.๖ การบริการอาคารประกอบ | |

๘. งานชุมชนและภาคีเครือข่าย (๕ ภารกิจ ๘ ตัวชี้วัด)

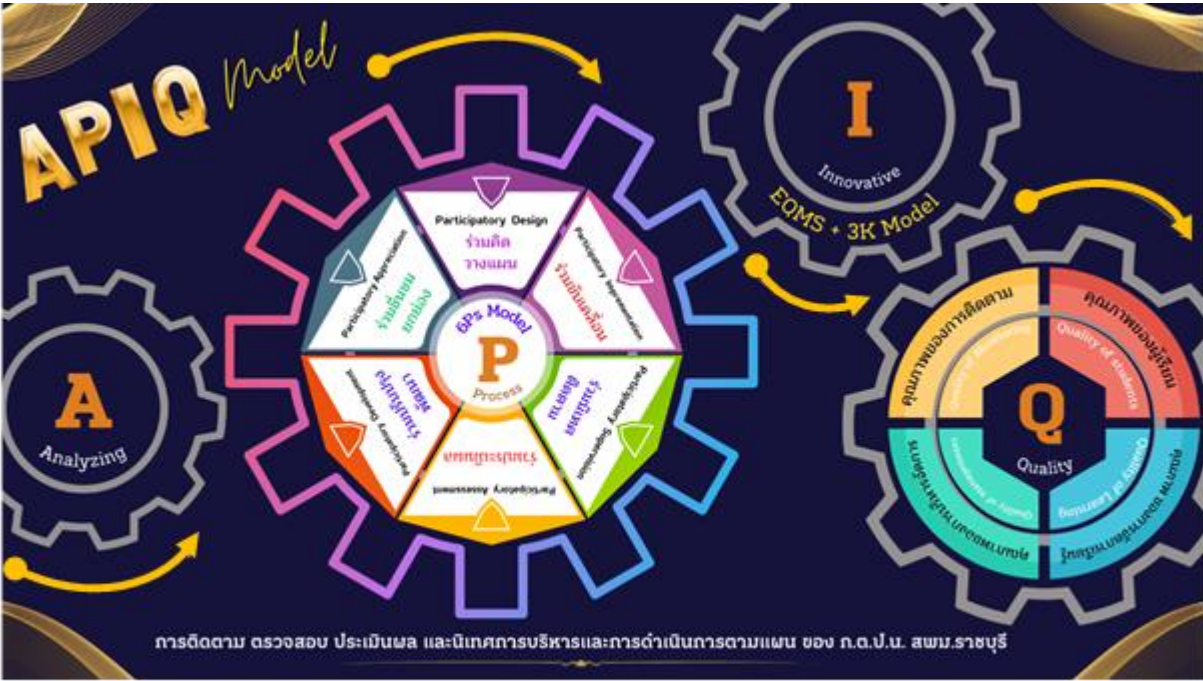
- ๘.๑ การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน
กับชุมชน และภาคีเครือข่าย
- ๘.๒ การให้บริการชุมชน
- ๘.๓ การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน
- ๘.๔ การได้รับการสนับสนุนจากชุมชน
- ๘.๕ การประเมินผลการดำเนินงานชุมชน
และภาคีเครือข่าย



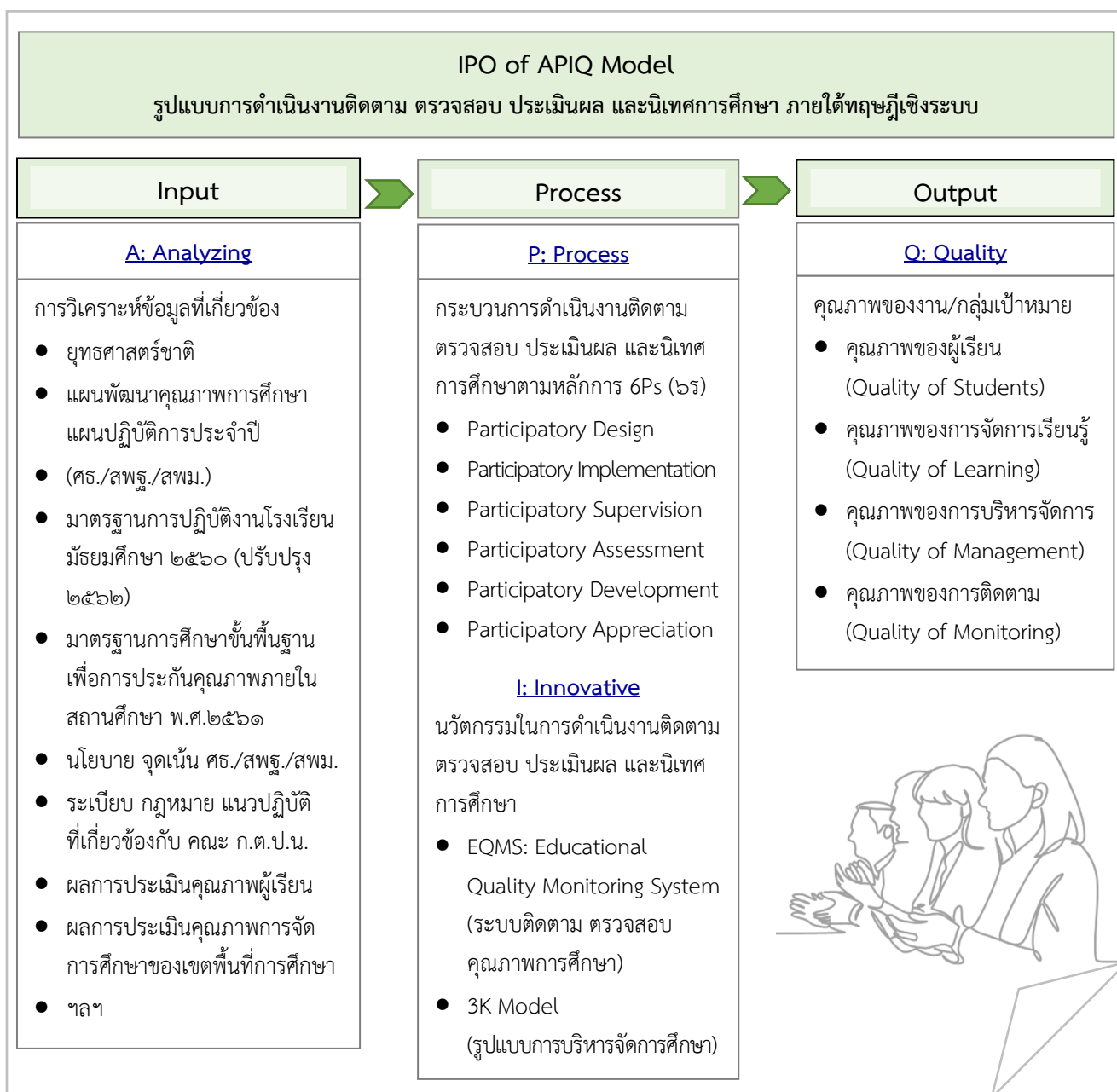
ส่วนที่ ๓ กระบวนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการตรวจราชการ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ ส่วนที่ ๔ การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ข้อ ๒๖ ให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการนำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มากำหนดเป็นแนวทางในการติดตาม ประเมินผล และนิเทศการบริหารและการดำเนินการของสถานศึกษาในสังกัด พิจารณาแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษา ตามที่เขตพื้นที่การศึกษาเสนอ รวมทั้งติดตาม ประเมินผล และนิเทศการบริหารและการดำเนินการตามแผนที่กำหนด มีขอบข่ายการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการจัดการศึกษา ตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๐ ออกเป็น ๔ ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไป

จากการศึกษา วิเคราะห์ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาการศึกษาทุกระดับ มาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ.๒๕๖๑ นโยบายเร่งด่วน (Quick Policy) นโยบายตามแผนปฏิบัติการประจำปี (Action Plan) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ที่สนองตงนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ (ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒) โดยสำนักบริหารงานกรมมัธยมศึกษาตอนปลาย นำมาสู่การจัดทำแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการ ประจำปีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และมีกระบวนการบริหารจัดการ การดำเนินงานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ประกอบด้วย A: Analyzing, P: Process, I: Innovative และ Q: Quality ซึ่งมีรายละเอียดแต่ละองค์ประกอบ ภายใต้ทฤษฎีเชิงระบบ (System Approach : Input, Process, Output) ดังนี้



APIQ Model รูปแบบการดำเนินงานของคณะ ก.ค.ป.บ.



องค์ประกอบของ APIQ Model ภายใต้ทฤษฎีเชิงระบบ

ด้านปัจจัย (Input)

A: Analyzing การวิเคราะห์ ซึ่งกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี ได้วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปใช้ประกอบการวางแผน การดำเนินงานของคณะ ก.ต.ป.น. ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี ของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ (ปรับปรุง ๒๕๖๒) มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ คณะ ก.ต.ป.น. นโยบาย/จุดเน้น ของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี ผลการประเมินคุณภาพ

ด้านต่างๆ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา อาทิเช่น การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ (KRS) มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา, PMQA, ITA Online, การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) รวมถึงข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานด้านต่างๆ ที่เป็นปัจจัยสนับสนุนการดำเนินงานของสถานศึกษา และเขตพื้นที่การศึกษา

ด้านกระบวนการ (Process)

P: Process กระบวนการ ประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ ๑) 6Ps Model และ ๒) I (Innovative)

๑) 6Ps Model รูปแบบการดำเนินงานแบบมีส่วนร่วม

คณะ ก.ต.ป.น. ของเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินงานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา โดยประยุกต์ใช้รูปแบบการดำเนินงานแบบมีส่วนร่วม 6Ps ซึ่งปรับมาจากหลักการบริหารจัดการสร้างความเข้มแข็งให้แก่คณะ ก.ต.ป.น. ตามโมเดล ๕ร ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

6Ps Model หรือ ๖ร ประกอบด้วย



6Ps Model

๑) Participatory Design ร่วมคิด วางแผน กับสหวิทยาเขต เพื่อวางแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา กำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๒) Participatory Implementation ร่วมขับเคลื่อน โดยประธานสหวิทยาเขต ผู้บริหารสถานศึกษา ทีมบริหารและศึกษานิเทศก์ในเขตพื้นที่การศึกษา รวมถึงความร่วมมือจากกลุ่มเครือข่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามภารกิจหน้าที่เฉพาะด้าน

๓) Participatory Supervision ร่วมนิเทศ ติดตาม ความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด

๔) Participatory Assessment ร่วมประเมินผล ตามแผนปฏิบัติการ และงานตามภารกิจหน้าที่

๕) Participatory Development ร่วมปรับปรุง พัฒนา เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

๖. Participatory Appreciation ร่วมชื่นชม ยกย่อง เชิดชูเกียรติ สถานศึกษาที่มีผลการปฏิบัติงานที่เป็นแบบอย่าง เพื่อเสริมสร้างขวัญ กำลังใจ แก่ผู้ปฏิบัติงาน

๒) I: Innovative นวัตกรรม

เป็นเครื่องมือที่ช่วยสนับสนุนการดำเนินงานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล ของคณะ ก.ต.ป.น. ให้มีความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น เสริมสร้างภาพลักษณ์การปฏิบัติงานของหน่วยงาน และการให้บริการที่สนองตอบพฤติกรรมของผู้ใช้ในยุคเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม ด้วยนวัตกรรม “ระบบติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา” หรือ EQMS (Educational Quality Monitoring System) ร่วมกับการประยุกต์ใช้รูปแบบการบริหารจัดการ 3K Model ของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาธำชบุรี

ด้านผลผลิต (Output)

Q: Quality คุณภาพ เป็นผลลัพธ์ที่ได้จากการดำเนินงานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ได้แก่ คุณภาพของการติดตาม (Quality of Monitoring) ที่ช่วยสนับสนุน ส่งเสริมให้เกิดคุณภาพของการบริหารจัดการ (Quality of Management) คุณภาพของการจัดการเรียนรู้ (Quality of Learning) และคุณภาพของผู้เรียน (Quality of Students) อันเป็นเป้าหมายที่สำคัญที่สุด

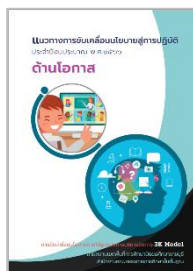
การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ในครั้งนี้ เป็นกิจกรรมหนึ่งที่มุ่งสนองตอบการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ในบทบาทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาธำชบุรี ซึ่งได้ร่วมขับเคลื่อนกับสถานศึกษาในสังกัดอย่างเป็นระบบ ดังนี้

๑. วางแผน (Plan) โดยศึกษาวิเคราะห์นโยบาย และประกาศนโยบาย/จุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (๑๔+๗) รองรับนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดในทุกมิติ ทั้งด้านความปลอดภัย โอกาส คุณภาพ ประสิทธิภาพ และถ่ายทอดนโยบายสู่การปฏิบัติ เพื่อสร้างการรับรู้ ความตระหนักให้กับผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทั้งในส่วนของเขตพื้นที่การศึกษา โรงเรียนในสังกัด และวางแผนขับเคลื่อนอย่างเป็นระบบโดยเน้นกระบวนการมีส่วนร่วมของหน่วยปฏิบัติและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง คือ เขตพื้นที่การศึกษา โรงเรียนในสังกัด รวมถึงองค์กรคณะบุคคล (ก.ต.ป.น.) ด้วยหลักการ “ใช้พื้นที่ (เขตพื้นที่/โรงเรียน) เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมขับเคลื่อน” ภายใต้ระบบบริหารจัดการ ๓K Model (KSA, KPI, KSF) ของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๒. ดำเนินการ (Do) แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประกอบด้วย ผู้บริหาร/บุคลากรของเขตพื้นที่ ผู้บริหาร/รองผู้บริหารโรงเรียน ก.ต.ป.น. (ที่ปรึกษา) และจัดประชุม เชิงปฏิบัติการคณะทำงานทุกฝ่าย โดยตรวจสอบ ทบทวนความก้าวหน้า การดำเนินงานตามนโยบาย ในช่วง ๖ เดือนแรก ของโรงเรียน/เขตพื้นที่ และร่วมวิเคราะห์ วางแผนทั้งระบบ จัดทำ “คู่มือแนวทางการดำเนินงานขับเคลื่อนนโยบาย ๔ มิติ สู่การปฏิบัติ ตามหลักการ ๓K Model ที่ทุกโรงเรียนสามารถนำไปปรับประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมตามบริบทของโรงเรียน โดยมีเป้าหมายสูงสุด คือ คุณภาพผู้เรียนในเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินนโยบายและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. ตรวจสอบ ทบทวน (Check) นำผลจากแบบรายงาน การตรวจเยี่ยม นิเทศโรงเรียน โดยใช้การนิเทศแบบบูรณาการงานและการมีส่วนร่วมของคณะ ก.ต.ป.น. / อนุ ก.ต.ป.น. / เขตพื้นที่การศึกษา

๔. ปรับปรุงผลการดำเนินงาน (Check) ผลที่ได้จากการนิเทศแบบบูรณาการ จะนำมาสู่การสังเคราะห์ ในภาพรวมของเขตพื้นที่ และนำไปใช้ประโยชน์ในการวางแผน ปรับปรุง พัฒนาต่อยอดในวงรอบต่อไป



ส่วนที่ ๔

ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

การนิเทศแบบบูรณาการโดยคณะกรรมการดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ภายใต้ชื่อกิจกรรม “นิเทศหนุนเสริม เต็มเต็มศักยภาพการพัฒนา เพื่อผู้เรียนแห่งศตวรรษที่ ๒๑” ระยะที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครอบคลุมการนิเทศ ๒ ประเด็นหลัก ได้แก่

๑. งานนโยบาย (Agenda Based)
๒. งานภารกิจ ๔ ด้าน (Function Based) ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ (ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒)
มีรายละเอียด ดังนี้

๑. การดำเนินงานขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ (Agenda Based) ใน ๔ มิติ คือ ด้านความปลอดภัย ด้านโอกาส ด้านคุณภาพ ด้านประสิทธิภาพ โดยจำแนกออกเป็น นโยบายเร่งด่วน (Quick Policy) นโยบายตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี จำนวน ๑๕ ข้อ ได้แก่

ด้านความปลอดภัย

๑. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย (QP)

ด้านโอกาส

๒. พาน้องกลับมาเรียน (QP)

ด้านคุณภาพ

๓. พระบรมราโชบายด้านการศึกษา รัชกาลที่ ๑๐ (QP)
๔. การส่งเสริมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง คุณธรรม จริยธรรม (QP)
๕. การศึกษากับการพัฒนาประชาธิปไตยผ่านสถานักเรียน (QP)
๖. การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) (QP)
๗. การนำ O-Net หรือผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนอื่นๆไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา (QP)
๘. การจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ (AP)
๙. การจัดการเรียนรู้ตามพหุปัญญา ๘ ด้าน (AP)
๑๐. ๑ ศิลปะ ๑ ดนตรี ๑ กีฬา ๑ อาชีพ /ภาษาต้องดี เทคโนโลยีต้องเด่น (สพม.)
๑๑. ๑ โรงเรียน ๑ Soft Power (สพม.)
๑๒. โรงเรียนคุณภาพ (QP) *เฉพาะโรงเรียนปากท่อพิทยาคม

ด้านประสิทธิภาพ

๑๓. โรงเรียนเป็นฐาน ใช้วิจัยในการแก้ปัญหา นวัตกรรมขับเคลื่อน (สพม.)
๑๔. ยกระดับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา (สพม.)
๑๕. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการงาน ๔ ด้าน (AP / สพม.)

๒. งานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ (ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒)
(Function Based) จำแนกเป็น ๔ ด้าน ๘ งาน ได้แก่

ด้านวิชาการ

๑. งานแผนงานและประกันคุณภาพ
๒. งานวิชาการ

ด้านงบประมาณ

๖. งานการเงินและพัสดุ

ด้านบริหารงานบุคคล

๔. งานบุคคล

ด้านบริหารทั่วไป

๕. งานธุรการ
๓. งานกิจการนักเรียน
๗. งานบริการอาคารสถานที่/สภาพแวดล้อม
๘. งานชุมชน และภาคีเครือข่าย

ซึ่งการดำเนินงานตามนโยบาย (Agenda Based) ทุกข้อ จะมีความเชื่อมโยง สอดคล้อง หรือเป็นงานที่อยู่ภายใต้มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา (Function Based) อันเป็นภาระงานหลักหรือเป็นบทบาทหน้าที่ที่สถานศึกษาต้องดำเนินการอยู่แล้ว ตามตารางการวิเคราะห์ความเชื่อมโยง สอดคล้อง ที่ปรากฏ

นโยบายและจุดเน้น
ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

นโยบาย สพม.ราชบุรี

ความปลอดภัย

1. สภาพแวดล้อมปลอดภัย มีอยู่ มีอยู่ ป่าเรียน
2. สร้างองค์ความรู้ความปลอดภัยทางไซเบอร์

โอกาส

1. นักเรียนทุกคนได้เรียน และเรียนอย่างมีคุณภาพ
2. ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเชิงเชิง

คุณภาพ

1. ศึกษารายอย่าง ยั่งยืนได้ สอดคล้อง
2. ศึกษารายอย่าง ยั่งยืนได้ สอดคล้อง
3. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ระดับมาตรฐาน
4. มีผลสัมฤทธิ์
5. 1 คน 1 คู่ 1 ฟ้า 1 ใจดี
6. 1 day 1 effort power
7. ครูเป็นผู้นำในการ ทนรับ

ประสิทธิภาพ

1. โรงเรียนเป็นฐาน ใจดีในการศึกษา
2. นักเรียนเป็นศูนย์กลาง
3. ผู้บริหารเป็นผู้ทำางจักรกลเป็นผู้ทำกรเปลี่ยนแปลง

มาตรฐานการปฏิบัติงาน
โรงเรียนมัธยมศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๐
(ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒)

<https://shorturl.at/CINW5>

**ตารางการวิเคราะห์ความเชื่อมโยง สอดคล้อง
ของงานตามนโยบาย และงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา**

ที่	หัวข้อนโยบาย	นโยบาย	ภาระงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.2560 (ปรับปรุง 2562)							
			ด้านวิชาการ		ด้าน งบประมาณ	ด้าน บริหารงาน บุคคล	ด้านบริหารทั่วไป			
			1.งาน แผนงาน และ ประกัน คุณภาพ	2.งาน วิชาการ	6.งาน การเงินและ พัสดุ	4.งาน บุคคล	5.งาน ธุรการ	3.งาน กิจการ นักเรียน	7.งาน บริการ อาคาร สถานที่/ สภาพ แวดล้อม	8.งาน ชุมชน และภาคี เครือข่าย
	ด้านความปลอดภัย									
1	การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย	QP								
	ด้านโอกาส									
2	พาน้องกลับมาเรียน	QP								
	ด้านคุณภาพ									
3	พระบรมราโชบายด้านการศึกษา รัชกาลที่ 10	QP								
4	การส่งเสริมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง คุณธรรม จริยธรรม	QP								
5	การศึกษากับการพัฒนาประชาธิปไตยผ่านสภานร.	QP								
6	การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)	QP								
7	การนำ O-Net หรือผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน อื่นๆไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	QP								
8	การจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มี สมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	AP								
9	การจัดการเรียนรู้ตามพหุปัญญา 8 ด้าน	AP								
10	1 ศิลปะ 1 ดนตรี 1 กีฬา 1 อาชีพภาษาต้องดี เทคโนโลยีต้องเด่น	สพม.								
11	1 โรงเรียน 1 Soft Power	สพม.								
12	โรงเรียนคุณภาพ *	QP								
	ด้านประสิทธิภาพ									
13	โรงเรียนเป็นฐาน ใช้วิจัยในการแก้ปัญหา นวัตกรรมขับเคลื่อน	สพม.								
14	ยกระดับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	สพม.								
15	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหาร จัดการงาน ๔ ด้าน	AP สพม.								

QP : Quick Policy นโยบายเร่งด่วน AP : Action Plan นโยบายตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

* เฉพาะโรงเรียนปากท่อพิทยาคม

กลุ่มเป้าหมายผู้รับการนิเทศ ติดตาม

๑. ผู้บริหารสถานศึกษา (ผู้อำนวยการสถานศึกษา, รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ๔ ฝ่าย)
๒. ครู หัวหน้างาน
๓. ครูที่รับผิดชอบประเด็นนิเทศ ติดตาม

ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนกรกฎาคม - เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖

วิธีการและเครื่องมือ

ประเด็นการนิเทศ ติดตาม	วิธีการ	เครื่องมือ
๑. งานนโยบาย (Agenda Based) ใน ๔ มิติ ด้านความปลอดภัย ด้านโอกาส ด้านคุณภาพ ด้านประสิทธิภาพ	๑. สถานศึกษานำเสนอความ ก้าวหน้า ผลการดำเนินงานแต่ละนโยบาย เกี่ยวกับ ๑) วิธีการ และผลการดำเนินงาน ๒) นวัตกรรม หรือวิธีปฏิบัติ ที่เป็นเลิศ (ถ้ามี) ๓) ปัจจัยสู่ความสำเร็จ ๔) ปัญหา/อุปสรรค ๕) แนวทางการพัฒนา ๒. คณะกรรมการนิเทศฯ ร่วมแลกเปลี่ยน ให้ข้อเสนอแนะการดำเนินงานในระยะต่อไป	๑. แนวทางการจัดเตรียม ข้อมูลความก้าวหน้า การดำเนินงานขับเคลื่อน นโยบายสู่การปฏิบัติ ๒.๑ แบบรายงาน ผลการดำเนินงาน ขับเคลื่อนนโยบาย สู่การปฏิบัติ ๒.๒ แบบรายงาน นโยบาย (๑๔) การ ประยุกต์ใช้เทคโนโลยี ดิจิทัลในการบริหาร จัดการงาน ๔ ด้าน
๒. งานตามมาตรฐานการ ปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ (ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒) (Function Based)	๑. สถานศึกษา นำเสนอผลการดำเนินงาน ภารกิจ ๔ ด้าน เกี่ยวกับ ๑) รูปแบบ/วิธีการที่สถานศึกษา ดำเนินการได้ดีที่สุด ๒) งานที่ยังมีข้อจำกัด และสิ่งที่ต้องการ ความช่วยเหลือ ๒. คณะกรรมการนิเทศฯ ร่วมแลกเปลี่ยน สะท้อนผล และให้ข้อเสนอแนะการ ดำเนินงานในระยะต่อไป	๓. แบบรายงานผลการ ดำเนินงานตามภารกิจ ๔ ด้าน ๔. แบบบันทึกข้อค้นพบ หรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ของคณะกรรมการนิเทศ

การจัดเตรียมข้อมูลรับการนิเทศ

แบบ ๑ แนวทางการจัดเตรียมข้อมูลความก้าวหน้าการดำเนินงานขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ

แบบ ๓ รายงานผลการดำเนินงานตามภารกิจ ๔ ด้าน

ใช้สำหรับเป็นกรอบในการนำเสนอของสถานศึกษา และการแลกเปลี่ยนร่วมกันกับคณะนิเทศ

การส่งแบบรายงานผลการดำเนินงาน

รายการ	รูปแบบรายงาน	วิธีการรายงาน
แบบรายงาน ๒.๑ ผลการดำเนินงานขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ (ข้อ ๑ - ๑๓)	ไฟล์ PDF	แนบไฟล์เข้าระบบรายงาน EQMS
Infographic สรุปข้อมูลจากแบบรายงาน ๒.๑ นโยบายละไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ ขนาด A๔		
แบบรายงาน ๓ ผลการดำเนินงานตามภารกิจ ๔ ด้าน	ไฟล์ PDF	
แบบรายงาน ๒.๒ ข้อ ๑๔ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการงาน ๔ ด้าน		กรอกข้อมูลผ่านระบบรายงาน EQMS

โดยดำเนินการผ่านระบบ EQMS (เว็บไซต์ ก.ต.ป.น.) ภายในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖



<https://eqms.sesaorb.go.th/eqms/>

รหัสผู้ใช้ : รหัสโรงเรียน ๑๐ หลัก
(ดูจากเมนูข้อมูลพื้นฐาน)

รหัสผ่าน : 666666

* เปลี่ยนรหัสใหม่หลังเข้าระบบได้

การสรุป รายงานผล

คณะกรรมการนิเทศฯ สังเคราะห์ผลการดำเนินงานขับเคลื่อนนโยบาย และการดำเนินงานตามภารกิจ ๔ ด้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จากแบบรายงานของสถานศึกษา และสรุปรายงาน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี <https://sesaorb.go.th> เว็บไซต์ระบบ EQMS ของ ก.ต.ป.น. <https://eqms.sesaorb.go.th/eqms/> รวมทั้งช่องทางอื่นๆ ตามความเหมาะสม และนำผลมาใช้ประโยชน์ ในการวางแผนปรับปรุง พัฒนาต่อยอดในวงรอบต่อไป

ภาคผนวก

แบบ ๑ แนวทางการจัดเตรียมข้อมูล
ความก้าวหน้าการดำเนินงานขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โรงเรียน

นโยบาย.....

๑) วิธีการดำเนินงาน

.....

๒) ผลการดำเนินการ

.....

๓) ปัญหา/อุปสรรค

.....

หมายเหตุ

* สรุปลงข้อมูลนโยบาย ๑ - ๑๔ พอสั่งเขป

ใช้สำหรับเป็นกรอบในการนำเสนอของสถานศึกษา และการแลกเปลี่ยนร่วมกันคณะนิเทศ

แบบรายงาน ๒.๑
ผลการดำเนินงานขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โรงเรียน

นโยบาย.....

๑) วิธีการ และผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

๒) นวัตกรรม หรือวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

๓) ปัจจัยสู่ความสำเร็จ

.....

.....

.....

๔) ปัญหา/อุปสรรค

.....

.....

๕) แนวทางการพัฒนาต่อยอด

.....

.....

หมายเหตุ

สรุปข้อมูลจากแบบรายงาน ๑ - ๑๓ นโยบาย จัดทำเป็น Infographic นโยบายละไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔
 ส่งทางระบบรายงาน EQMS ภายในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

แบบรายงาน ๒.๒

นโยบาย ๑๔. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการงาน ๔ ด้าน

* เฉพาะระบบที่สถานศึกษาพัฒนาขึ้นเอง หรือจัดซื้อ

	ด้าน	ชื่อระบบบริหารจัดการที่เป็นเทคโนโลยีดิจิทัล	ใช้สำหรับงาน	หมายเหตุ
๑	ด้านวิชาการ			พัฒนาเอง
				จัดซื้อ
๒	ด้านงบประมาณ			
๓	ด้านบริหารงานบุคคล			
๔	ด้านบริหารทั่วไป			

ข้อเสนอแนะในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการงาน ๔ ด้าน

.....

.....

.....

หมายเหตุ

กรอกข้อมูลในระบบรายงาน EQMS ภายในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

แบบรายงาน ๓

ผลการดำเนินงานตามภารกิจ ๔ ด้าน

(ตามมาตราฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒)

โรงเรียน.....

ด้านวิชาการ

๑) รูปแบบ/วิธีดำเนินการ ในงานที่สถานศึกษาดำเนินการได้ดีที่สุด

.....
.....

๒) ข้อจำกัด และสิ่งที่ต้องการความช่วยเหลือ

.....
.....

ด้านงบประมาณ

๑) รูปแบบ/วิธีดำเนินการ ในงานที่สถานศึกษาดำเนินการได้ดีที่สุด

.....
.....

๒) ข้อจำกัด และสิ่งที่ต้องการความช่วยเหลือ

.....
.....

ด้านบริหารงานบุคคล

๑) รูปแบบ/วิธีดำเนินการ ในงานที่สถานศึกษาดำเนินการได้ดีที่สุด

.....
.....

๒) ข้อจำกัด และสิ่งที่ต้องการความช่วยเหลือ

.....
.....

ด้านบริหารทั่วไป

๑) รูปแบบ/วิธีดำเนินการ ในงานที่สถานศึกษาดำเนินการได้ดีที่สุด

.....
.....

๒) ข้อจำกัด และสิ่งที่ต้องการความช่วยเหลือ

.....
.....

หมายเหตุ จัดทำเป็นไฟล์ PDF ส่งในระบบรายงานEQMS ภายในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

* สำหรับคณะกรรมการนิเทศ

แบบบันทึกข้อค้นพบ / ข้อเสนอแนะ

กิจกรรม “นิเทศหนุนเสริม เติมเต็มศักยภาพการพัฒนา เพื่อผู้เรียนแห่งศตวรรษที่ ๒๑” ระยะที่ ๒

โรงเรียน

วันที่นิเทศฯ

ผู้นิเทศ

ประเด็นนิเทศ (นโยบาย/งาน)

ข้อค้นพบ / ข้อเสนอแนะที่แนะนำโรงเรียน

.....

.....

.....

.....

.....

ประเด็นนิเทศ (นโยบาย/งาน)

ข้อค้นพบ / ข้อเสนอแนะที่แนะนำโรงเรียน

.....

.....

.....

.....

.....

ประเด็นนิเทศ (นโยบาย/งาน)

ข้อค้นพบ / ข้อเสนอแนะที่แนะนำโรงเรียน

.....

.....

.....

.....

.....

หมายเหตุ ศึกษาบันทึก เลขานุการคณะนิเทศ ประจำสหวิทยาเขต เป็นผู้เก็บรวบรวมจากคณะกรรมการนิเทศ



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี

ที่ ๒๐๘ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
(กิจกรรมนิเทศหนุนเสริม เติมเต็มศักยภาพการพัฒนา เพื่อผู้เรียนแห่งศตวรรษที่ ๒๑) ระยะที่ ๒

ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการตรวจราชการ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การจัดการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ ส่วนที่ ๔ การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา ได้กำหนดให้การติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา เป็นการศึกษาวเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการบริหารและการดำเนินการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา โดยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเตรียมรับการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลจากหน่วยงานภายนอก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี โดยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา และคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา จึงได้กำหนดดำเนินงานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของสถานศึกษาในสังกัด ในประเด็นของภารกิจด้านวิชาการ บริหารงบประมาณ บริหารงานบุคคล และบริหารทั่วไป รวมทั้งการขับเคลื่อนนโยบายหน่วยงานต้นสังกัดสู่การปฏิบัติ โดยบูรณาการร่วมกับกิจกรรมการนิเทศชั้นเรียนของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ในช่วงเดือนกรกฎาคม-สิงหาคม ๒๕๖๖ ตามแผนติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ภายใต้ชื่อกิจกรรม “นิเทศหนุนเสริม เติมเต็มศักยภาพการพัฒนา เพื่อผู้เรียนแห่งศตวรรษที่ ๒๑” ระยะที่ ๒ และแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศ ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยความสะดวก แก้ไขปัญหา ในการดำเนินงานแก่คณะกรรมการทุกฝ่าย

- | | |
|-------------------------------------|---|
| ๑) นางสุชาดา ลิ้มสวัสดิ์ | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี |
| ๒) นางสาวปัญจมาภรณ์ พุทธิพรพิสุทธิ์ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี |
| ๓) นายเสถียร พะโยธร | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี |

๒. คณะกรรมการดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

มีหน้าที่

๑. ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สถานศึกษาในสหวิทยาเขตที่ได้รับมอบหมาย
 ๒. สรุปรายงานผลการดำเนินงานในสหวิทยาเขตที่ได้รับมอบหมาย
- ประกอบด้วย

/สถานศึกษา...

สถานศึกษาในสหวิทยาเขตราชบุรี ๑

๑) นางสาวปัญจมาภรณ์ พุทธพรพิสุทธิ์	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาราชบุรี	ประธานกรรมการ
๒) นายนิวัตร วงศ์วิสัย	กรรมการผู้แทนผู้บริหารฯ ในคณะ ก.ต.ป.น.	รองประธานกรรมการ
๓) นางสาวสายฝน ภาณุมาศ	อนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลฯ	กรรมการ
๔) นางสาวโสภา ขำเจริญ	อนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลฯ	กรรมการ
๕) นางสาวเขมิกา จุฬารมย์	อนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลฯ	กรรมการ
๖) นายสุรพล พรชัย	อนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลฯ	กรรมการ
๗) ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี		กรรมการ
๘) นางสาวพจนพร รุ่งทอง	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและเลขานุการ

สถานศึกษาในสหวิทยาเขตราชบุรี ๒

๑) นายสุรินทร์ สำลี	กรรมการผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะ ก.ต.ป.น.	ประธานกรรมการ
๒) นายสมยศ บุญเจริญ	อนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลฯ	รองประธานกรรมการ
๓) นายศิริชัย ทองหน้าศาล	อนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลฯ	กรรมการ
๔) นายคม พิริยวุฒิกรอุดม	อนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลฯ	กรรมการ
๕) นางสาวกนกพร พิริยวุฒิกรอุดม	อนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลฯ	กรรมการ
๖) นายธีระเดช บัวล้อม	อนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลฯ	กรรมการ
๗) นายธนา คงอยู่	อนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลฯ	กรรมการ
๘) ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี		กรรมการ
๙) นายรติ จิรนิรติชัย	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและเลขานุการ

สถานศึกษาในสหวิทยาเขตราชบุรี ๓

๑) นายวรรณชัย รั้งซี่	กรรมการผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะ ก.ต.ป.น.	ประธานกรรมการ
๒) นายพงษ์ดนัย เดชเดชาโชติ	อนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลฯ	รองประธานกรรมการ
๓) นายสมมาต โพธิ์ทอง	อนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลฯ	กรรมการ
๔) นางปิยนุช โรจนกุล	อนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลฯ	กรรมการ
๕) นางสุทิสสา สุธาบูรณ์	อนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลฯ	กรรมการ
๖) นายจตุรงค์ บุญอาจ	อนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลฯ	กรรมการ
๗) ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี		กรรมการ
๘) นางพิไลลักษณ์ อ่อนละมุล	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและเลขานุการ

สถานศึกษาในสหวิทยาเขตราชบุรี ๔

๑) นายประทีป จำปาศรี	กรรมการผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะ ก.ต.ป.น.	ประธานกรรมการ
๒) นายเจริญ สุขเสวี	อนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลฯ	รองประธานกรรมการ
๓) นางสาวเกศสุดา เนรมิตรนไพศาล	อนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลฯ	กรรมการ
๔) นายอภิเชษฐ์ เกตุกร	อนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลฯ	กรรมการ
๕) นางสาวพนมวรรณ ตุ่มทอง	อนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลฯ	กรรมการ
๖) นางสาวอินทรีรา สังข์อุดม	อนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลฯ	กรรมการ
๗) ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี		กรรมการ
๘) ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี		กรรมการ
๙) นางสาววนานุช แวงอ้อย	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและเลขานุการ

สถานศึกษาในสหวิทยาเขตราชบุรี ๕

๑) นายเสถียร พะโยธร	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาราชบุรี	ประธานกรรมการ
๒) นายประยูร สุธาบุรณ์	กรรมการผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะ ก.ต.ป.น.	รองประธานกรรมการ
๓) นายพรชกฤษ เกตุรัตน์	กรรมการผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะ ก.ต.ป.น.	รองประธานกรรมการ
๔) นางขวัญใจ โพธิ์ทองนาค	อนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลฯ	กรรมการ
๕) นางจันทรา เรือนทองดี	อนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลฯ	กรรมการ
๖) นายมณฑิร สุขะ	อนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลฯ	กรรมการ
๗) ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี		กรรมการ
๘) นางสาวดารารวรรณ สุขคันธรักษ์	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดการประชุมผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
๒. ปฏิบัติงานด้านธุรการ และจัดเตรียมเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน
๓. ให้บริการ อำนวยความสะดวกในการดำเนินงานแก่คณะกรรมการทุกฝ่าย
๔. สรุปรายงานผลการดำเนินงานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ประกอบด้วย

๑) นางสาวพนนพร รุ่งทอง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวดารารวรรณ สุขคันธรักษ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓) นางพิไลลักษณ์ อ่อนละมุล	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔) นางสาววนานุช แวงอ้อย	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
๕) นายรติ จิรนิติศัย	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๖) นางสาวธมลวรรณ ปลื้มบำเรอ	พนักงานราชการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/คณะกรรมการ...

๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

มีหน้าที่

๑. ให้คำแนะนำ อำนวยความสะดวกในการเบิกจ่ายงบประมาณ
๒. ตรวจสอบเอกสาร หลักฐานการจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่ายงบประมาณให้ถูกต้องตามระเบียบ
๓. ปฏิบัติงานด้านการเงินและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโครงการ
ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|--|---------------------|
| ๑) นางสาวกัญญา พิมพ์พันธ์ | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางชมพูนุท บุญชูชีพ | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๓) นางพรทิพย์ มีสีฝ่อง | เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน | กรรมการ |
| ๔) นางสาวนงนุช หนูพรม | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๕) นางสาวธนวรรณ พันธุ | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เกิดผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสุชาดา ลิ้มสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี

ปฏิทินกิจกรรมการนิเทศ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (ก.ต.ป.น. + Active Learning)
สทวิทยาเขตราชบุรี 1

โรงเรียน	วัน/เดือน/ปี	เวลา	ศึกษานิเทศก์	คณะ ก.ต.ป.น./อ.ก.ต.ป.น.
เบญจมาชชุติ ราชบุรี	จันทร์ 24 กรกฎาคม 2566	ช่วงเช้า (8.30-12.00น.)	1) นางสาวพจนพร รุ่งทอง 2) นางสาวดาราวรรณ สุขคันธรักษ์ 3) นางพีไลลักษณ์ อ่อนละมูล 4) นางสาวนานุช แวงอ้อย 5) นายรติ จิรนิรติศัย	ประธาน : นางสาวปัญจมาภรณ์ พุทธพรพิสุทธิ์ รองประธาน : (ก.ต.ป.น.) นายนิวัตร วงศ์วิไลย์
คุรุราษฎร์รังสฤษดิ์	พฤหัสบดี 27 กรกฎาคม 2566	ช่วงเช้า (9.00-12.00น.) *คาบ2และ5	1) นางสาวพจนพร รุ่งทอง 2) นางสาวดาราวรรณ สุขคันธรักษ์ 3) นางพีไลลักษณ์ อ่อนละมูล 4) นางสาวนานุช แวงอ้อย 5) นายรติ จิรนิรติศัย	นางสาวสายฝน ภาณุมาศ นางสาวโสภา ขำเจริญ นางสาวเขมิกา จุฬารมย์ นายสุรพล พรชัย นางชุตีกานต์ สามชูศรี
ด่านทับตะโก ราษฎร์อุบลมภ์	อังคาร 8 สิงหาคม 2566	ช่วงเช้า (10.30-12.30น.) *11.25-12.20น.	1) นางสาวพจนพร รุ่งทอง 2) นางสาวดาราวรรณ สุขคันธรักษ์ 3) นางพีไลลักษณ์ อ่อนละมูล 4) นางสาวนานุช แวงอ้อย	เลขานุการ : นางสาวพจนพร รุ่งทอง
สวนผึ้งวิทยา	พุธ 26 กรกฎาคม 2566	ช่วงบ่าย (13.00-16.30น.) *คาบ6และ8	1) นางสาวพจนพร รุ่งทอง 2) นางสาวดาราวรรณ สุขคันธรักษ์ 3) นางพีไลลักษณ์ อ่อนละมูล 4) นางสาวนานุช แวงอ้อย 5) นายรติ จิรนิรติศัย	
บ้านคาวิทยา	พุธ 19 กรกฎาคม 2566	ช่วงบ่าย (13.00-16.30น.) *คาบ6และ8	1) นางสาวพจนพร รุ่งทอง 2) นางสาวดาราวรรณ สุขคันธรักษ์ 3) นางสาวนานุช แวงอ้อย 4) นายรติ จิรนิรติศัย	

หมายเหตุ :

จำนวนผู้เข้านิเทศ ศึกษานิเทศก์ (เลขานุการ) จะประสานกับทางโรงเรียนอีกครั้ง

คณะกรรมการนิเทศ : นิเทศงานนโยบาย / งานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา

ศึกษานิเทศก์ เข้านิเทศชั้นเรียน

ปฏิทินกิจกรรมการนิเทศ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (ก.ต.ป.น. + Active Learning)
สทวิทยาเขตราชบุรี 2

โรงเรียน	วัน/เดือน/ปี	เวลา	ศึกษานิเทศก์	คณะ ก.ต.ป.น./อ.ก.ต.ป.น.
ราชโบริกา นุเคราะห์	พฤหัสบดี 10 สิงหาคม 2566	ช่วงเช้า (8.30-12.00น.) *คาบ1และ3	1) นางสาวพจนพร รุ่งทอง 2) นางสาวดาราวรรณ สุขคันธรักษ์ 3) นางพิไลลักษณ์ อ่อนละมูล 4) นางสาวนานุช แวงอ้อย 5) นายรติ จิรนิติศัย	ประธาน : นายสุรินทร์ สำลี รองประธาน : นายสมยศ บุญเจริญ
รัฐราษฎร์อุปถัมภ์	พุธ 9 สิงหาคม 2566	ช่วงเช้า (8.30-12.00น.) *คาบ1และ3	1) นางสาวพจนพร รุ่งทอง 2) นางสาวดาราวรรณ สุขคันธรักษ์ 3) นางพิไลลักษณ์ อ่อนละมูล 4) นางสาวนานุช แวงอ้อย	นายศิริชัย ทองหน้าศาล นายคม พิริยวุฒิกฤตม นางสาวกนกพร พิริยวุฒิกฤตม
แคทรายวิทยา	อังคาร 18 กรกฎาคม 2566	ช่วงเช้า (8.30-12.00น.)	1) นางสาวดาราวรรณ สุขคันธรักษ์ 2) นางสาวนานุช แวงอ้อย 3) นายรติ จิรนิติศัย	นายธีระเดช บัวล้อม นายธนา คงอยู่ นางชนิดาภา เดชคลัง
ปากท่อพิทยาคม	จันทร์ 17 กรกฎาคม 2566	ช่วงเช้า (8.30-12.00น.) *คาบ2และ4	1) นางสาวดาราวรรณ สุขคันธรักษ์ 2) นางสาวนานุช แวงอ้อย 3) นายรติ จิรนิติศัย	เลขานุการ : นายรติ จิรนิติศัย
บรมราชินีนาถ ราชวิทยาลัย	อังคาร 18 กรกฎาคม 2566	ช่วงบ่าย (13.00-16.30น.) *คาบ5และ7	1) นางสาวดาราวรรณ สุขคันธรักษ์ 2) นางสาวนานุช แวงอ้อย 3) นายรติ จิรนิติศัย	
วัดสันติการาม วิทยา ในพระบรม ราชานุเคราะห์	พุธ 9 สิงหาคม 2566	ช่วงบ่าย (13.00-16.30น.) *คาบ6	1) นางสาวพจนพร รุ่งทอง 2) นางสาวดาราวรรณ สุขคันธรักษ์ 3) นางพิไลลักษณ์ อ่อนละมูล 4) นางสาวนานุช แวงอ้อย	

หมายเหตุ :

จำนวนผู้เข้านิเทศ ศึกษานิเทศก์ (เลขานุการ) จะประสานกับทางโรงเรียนอีกครั้ง

คณะกรรมการนิเทศ : นิเทศงานนโยบาย / งานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา

ศึกษานิเทศก์ เข้านิเทศชั้นเรียน

**ปฏิทินกิจกรรมการนิเทศ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (ก.ต.ป.น. + Active Learning)
สหวิทยาเขตราชบุรี 3**

โรงเรียน	วัน/เดือน/ปี	เวลา	ศึกษานิเทศก์	คณะ ก.ต.ป.น./อ.ก.ต.ป.น.
สายธรรมจันทร์	จันทร์ 10 กรกฎาคม 2566	ช่วงบ่าย (13.00-16.30น.) *คาบ 6 และ 8	1) นางสาวพจนพร รุ่งทอง 2) นางสาวดาราวรรณ สุขคันธรักษ์ 3) นางพิไลลักษณ์ อ่อนละมูล 4) นางสาวนานุช แวงอ้อย 5) นายรติ จิรนิรติศัย	ประธาน : (ก.ต.ป.น.) นายวรรณชัย รั้งชี รองประธาน : นายพงษ์ดนัย เดชเดชาโชติ
ประสาทรัฐ ประชากิจ	อังคาร 11 กรกฎาคม 2566	ช่วงเช้า (9.00-12.00น.) *คาบ 2 และ 4	1) นางสาวพจนพร รุ่งทอง 2) นางสาวดาราวรรณ สุขคันธรักษ์ 3) นางพิไลลักษณ์ อ่อนละมูล 4) นางสาวนานุช แวงอ้อย	นายสมมาต โพธิ์ทอง นางปิยนุช โรจนกุล นางสุกิสรา สุธาบุรณ์ นายจตุรงค์ บุญอาจ นางสาวจิรวรรณ สุขสมบุรณ์
เตรียมอุดมศึกษา พัฒนาการ ราชบุรี	จันทร์ 7 สิงหาคม 2566	ช่วงบ่าย (13.00-16.30น.) *คาบ 6	1) นางสาวพจนพร รุ่งทอง 2) นางสาวดาราวรรณ สุขคันธรักษ์ 3) นางพิไลลักษณ์ อ่อนละมูล 4) นางสาวนานุช แวงอ้อย	นายจตุรงค์ บุญอาจ นางสาวจิรวรรณ สุขสมบุรณ์ เลขานุการ : นางพิไลลักษณ์ อ่อนละมูล
เนกขัมวิทยา	อังคาร 25 กรกฎาคม 2566	ช่วงบ่าย (13.00-16.30น.) *คาบ 6	1) นางสาวพจนพร รุ่งทอง 2) นางสาวดาราวรรณ สุขคันธรักษ์ 3) นางพิไลลักษณ์ อ่อนละมูล 4) นางสาวนานุช แวงอ้อย 5) นายรติ จิรนิรติศัย	
โสภณศิริราษฎร์	ศุกร์ 4 สิงหาคม 2566	ช่วงเช้า (9.00-12.00น.) *คาบ 2	1) นางสาวดาราวรรณ สุขคันธรักษ์ 2) นางพิไลลักษณ์ อ่อนละมูล 3) นางสาวนานุช แวงอ้อย 4) นายรติ จิรนิรติศัย	

หมายเหตุ :

จำนวนผู้เข้านิเทศ ศึกษานิเทศก์ (เลขานุการ) จะประสานกับทางโรงเรียนอีกครั้ง

คณะกรรมการนิเทศ : นิเทศงานนโยบาย / งานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา

ศึกษานิเทศก์ เข้านิเทศชั้นเรียน

ปฏิทินกิจกรรมการนิเทศ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (ก.ต.ป.น. + Active Learning)
สหวิทยาเขตราชบุรี 4

โรงเรียน	วัน/เดือน/ปี	เวลา	ศึกษานิเทศก์	คณะ ก.ต.ป.น./อ.ก.ต.ป.น.
โพธารัตนาเสนี	ศุกร์ 11 สิงหาคม 2566	ช่วงเช้า (9.00-12.00น.) *คาบ 2 และ 4	1) นางสาวพจนพร รุ่งทอง 2) นางสาวดาราวรรณ สุขคันธรักษ์ 3) นางพิไลลักษณ์ อ่อนละมูล 4) นางสาวนานุช แวงอ้อย 5) นายรติ จิรินริตติศัย	ประธาน : (ก.ต.ป.น.) นายประทีป จำปาศรี รองประธาน : นายจรัญ สุขเสรี
หนองโพวิทยา	ศุกร์ 18 สิงหาคม 2566	ช่วงเช้า (8.30-10.30น.) *คาบ 1	1) นางสาวดาราวรรณ สุขคันธรักษ์ 2) นางพิไลลักษณ์ อ่อนละมูล 3) นางสาวนานุช แวงอ้อย 4) นายรติ จิรินริตติศัย	นางสาวเกศสุตา เนรมิตธน ไพศาล นายอภิเชษฐ์ เกตุกร
ท่ามะขามวิทยา	ศุกร์ 18 สิงหาคม 2566	ช่วงเช้า (10.30-12.30น.) *คาบ 4	1) นางสาวดาราวรรณ สุขคันธรักษ์ 2) นางพิไลลักษณ์ อ่อนละมูล 3) นางสาวนานุช แวงอ้อย 4) นายรติ จิรินริตติศัย	นางสาวพนมวรรณ ตุ่มทอง นางสาวอินทิรา สังข์อุดม นายกฤษฎา คำอาจ นางสุกัญญา พิมพ์พันธ์
บางแพปฐมวิทยา	พุธ 16 สิงหาคม 2566	ช่วงเช้า (9.00-12.00น.) *คาบ 2 และ 4	1) นางสาวดาราวรรณ สุขคันธรักษ์ 2) นางพิไลลักษณ์ อ่อนละมูล 3) นางสาวนานุช แวงอ้อย 4) นายรติ จิรินริตติศัย	เลขานุการ : นางสาวนานุช แวงอ้อย
โพหัก “วงศ์สมบูรณ์ ราษฎร์อุปถัมภ์”	พฤหัสบดี 17 สิงหาคม 2566	ช่วงเช้า (9.00-12.00น.) *คาบ 2	1) นางสาวดาราวรรณ สุขคันธรักษ์ 2) นางพิไลลักษณ์ อ่อนละมูล 3) นางสาวนานุช แวงอ้อย 4) นายรติ จิรินริตติศัย	

หมายเหตุ :

จำนวนผู้เข้านิเทศ ศึกษานิเทศก์ (เลขานุการ) จะประสานกับทางโรงเรียนอีกครั้ง

คณะกรรมการนิเทศ : นิเทศงานนโยบาย / งานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา

ศึกษานิเทศก์ เข้านิเทศชั้นเรียน

**ปฏิทินกิจกรรมการนิเทศ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (ก.ต.ป.น. + Active Learning)
สหวิทยาเขตราชบุรี 5**

โรงเรียน	วัน/เดือน/ปี	เวลา	ศึกษานิเทศก์	คณะ ก.ต.ป.น./อ.ก.ต.ป.น.
รัตนราษฎร์บำรุง	พฤหัสบดี 3 สิงหาคม 2566	ช่วงเช้า (9.00-12.00น.) *คาบ 2 และ 4	1) นางสาวพจนพร รุ่งทอง 2) นางสาวดาราวรรณ สุขคันธรักษ์ 3) นางพิไลลักษณ์ อ่อนละมูล 4) นางสาวนานุช แวงอ้อย 5) นายรติ จิรนิรัติศัย	ประธาน : นายเสถียร พะโยธร รองประธาน : (ก.ต.ป.น.) นายประยูร สุธาบูรณ์ นายพรชกฤษ เกตุรัตน์
มัธยมวัดดอนตูม	จันทร์ 7 สิงหาคม 2566	ช่วงเช้า (8.30-12.00น.) *คาบ 1	1) นางสาวพจนพร รุ่งทอง 2) นางสาวดาราวรรณ สุขคันธรักษ์ 3) นางพิไลลักษณ์ อ่อนละมูล 4) นางสาวนานุช แวงอ้อย	นางขวัญใจ โพธิ์ทองนาค นางจันทร์หา เรือนทองดี
กรับใหญ่ว่องกุศล พิทยาคม	อังคาร 15 สิงหาคม 2566	ช่วงบ่าย (13.00-16.30น.) *คาบ 6 และ 8	1) นางสาวดาราวรรณ สุขคันธรักษ์ 2) นางพิไลลักษณ์ อ่อนละมูล 3) นางสาวนานุช แวงอ้อย 4) นายรติ จิรนิรัติศัย	นายมนต์เพชร สุดฮะ นางสุนีย์ พูนพิทักษ์สกุล
หนองปลาหมอ พิทยาคม	พุธ 12 กรกฎาคม 2566	ช่วงเช้า (10.30-12.30น.) *คาบ 4	1) นางสาวดาราวรรณ สุขคันธรักษ์ 2) นางพิไลลักษณ์ อ่อนละมูล 3) นางสาวนานุช แวงอ้อย 4) นายรติ จิรนิรัติศัย	เลขานุการ : นางสาวดาราวรรณ สุขคันธรักษ์
ช่องพรานวิทยา	พุธ 12 กรกฎาคม 2566	ช่วงเช้า (8.30-10.30น.) *คาบ 1	1) นางสาวดาราวรรณ สุขคันธรักษ์ 2) นางพิไลลักษณ์ อ่อนละมูล 3) นางสาวนานุช แวงอ้อย 4) นายรติ จิรนิรัติศัย	

หมายเหตุ :

จำนวนผู้เข้านิเทศ ศึกษานิเทศก์ (เลขานุการ) จะประสานกับทางโรงเรียนอีกครั้ง

คณะกรรมการนิเทศ : นิเทศงานนโยบาย / งานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา

ศึกษานิเทศก์ เข้านิเทศชั้นเรียน

ข้อมูลพื้นฐาน

สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ผู้บริหาร	ครู	นักเรียน
	สหวิทยาเขตราชบุรี ๑				
๑	เบญจมาชูทิศ ราชบุรี	เมืองราชบุรี	๕	๑๓๕	๓,๐๗๘
๒	คุรุราษฎร์รังสฤษดิ์ *	จอมบึง	๕	๘๕	๑,๙๖๐
๓	दानทับตะโกราษฎร์อุปถัมภ์	จอมบึง	๒	๒๘	๕๕๓
๔	สวนผึ้งวิทยา	สวนผึ้ง	๔	๖๗	๑,๗๐๕
๕	บ้านคาวิทยา	บ้านคา	๓	๓๙	๗๗๙
	สหวิทยาเขตราชบุรี ๒				
๑	ราชโบริกานุเคราะห์ *	เมืองราชบุรี	๕	๑๖๔	๓,๔๘๙
๒	รัฐราษฎร์อุปถัมภ์	เมืองราชบุรี	๓	๓๙	๙๒๐
๓	แคทรายวิทยา	เมืองราชบุรี	๑	๑๑	๑๐๐
๔	ปากท่อพิทยาคม	ปากท่อ	๒	๒๙	๕๘๓
๕	วัดสันติการามวิทยา ในพระบรมราชานุเคราะห์	ปากท่อ	๒	๒๕	๔๒๐
๖	บรมราชินีนาถราชวิทยาลัย **	ปากท่อ	๔	๔๑	๓๖๕
	สหวิทยาเขตราชบุรี ๓				
๑	สายธรรมจันทร์ *	ดำเนินสะดวก	๕	๘๔	๑,๘๙๓
๒	ประสาทรัฐประชากิจ	ดำเนินสะดวก	๔	๕๒	๑,๐๑๔
๓	เตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี	ดำเนินสะดวก	๒	๑๑	๑๗๓
๔	เนกขัมมวิทยา	ดำเนินสะดวก	๒	๑๐	๑๗๖
๕	โสภณศิริราษฎร์	วัดเพลง	๒	๒๕	๕๐๐
	สหวิทยาเขตราชบุรี ๔				
๑	โพธารามเสนา *	โพธาราม	๕	๑๓๐	๒,๗๖๘
๒	หนองโพวิทยา	โพธาราม	๑	๒๗	๒๒๙
๓	ท่ามะขามวิทยา	โพธาราม	๒	๒๑	๓๔๙
๔	บางแพปฐมวิทยา	บางแพ	๓	๔๙	๑,๐๔๖
๕	โพหัก "วงศ์สมบูรณ์ราษฎร์อุปถัมภ์"	บางแพ	๒	๑๑	๑๗๘
	สหวิทยาเขตราชบุรี ๕				
๑	รัตนราษฎร์บำรุง	บ้านโป่ง	๕	๑๒๒	๒,๖๔๗
๒	มัธยมวัดดอนตูม *	บ้านโป่ง	๒	๓๐	๕๘๙
๓	กรับใหญ่ว่องกุลศกกิจพิทยาคม	บ้านโป่ง	๓	๔๖	๙๙๔
๔	หนองปลาหมอพิทยาคม	บ้านโป่ง	๒	๑๙	๒๙๖
๕	ช่องพรานวิทยา	โพธาราม	๒	๓๑	๖๓๒
	รวม		๗๘	๑,๓๓๑	๒๗,๔๓๖

* โรงเรียนประธานสหวิทยาเขต ** โรงเรียนบรมราชินีนาถราชวิทยาลัย เป็นโรงเรียนประจำประเภทพักนอน

จำนวนสถานศึกษา

รายการ	แห่ง
จำแนกขนาดตามเกณฑ์ สนม. - ขนาดเล็ก (๑ - ๔๙๙ คน) - ขนาดกลาง (๕๐๐ - ๑,๔๙๙ คน) - ขนาดใหญ่ (๑,๕๐๐ - ๒,๔๙๙ คน) - ขนาดใหญ่พิเศษ (๒,๕๐๐ คน ขึ้นไป)	๙ ๑๐ ๓ ๔
จำแนกขนาดตามเกณฑ์ ก.ค.ศ. - ขนาดเล็ก (๑ - ๑๙๙ คน) - ขนาดกลาง (๑๒๐ - ๙๑๙ คน) - ขนาดใหญ่ (๑๒๐ - ๑,๖๗๙ คน) - ขนาดใหญ่พิเศษ (๑,๖๘๐ คน ขึ้นไป)	๑ ๑๑ ๒ ๔

การจัดการศึกษาตามอัยยาศัย

ที่	ชื่อ / ประเภทการจัดการศึกษา	ปีการศึกษา ที่อนุญาต ให้จัดการศึกษา	ที่ตั้ง	ระดับชั้น/ จำนวนนักเรียน (คน)	
				ม.ต้น	ม.ปลาย
๑	บ้านเรียนนำทาง	๒๕๖๓	อ.โพธาราม จ.ราชบุรี	๑	-
๒	บ้านเรียน Sparkling Star	๒๕๖๓	อ.เมืองราชบุรี จ.ราชบุรี	๑	-
๓	บ้านเรียนโอริว	๒๕๖๕	อ.โพธาราม จ.ราชบุรี	๑	-
๔	บ้านเรียนชลลดา	๒๕๖๕	อ.ดำเนินสะดวก จ.ราชบุรี	๑	-
๕	บ้านเรียนบูรณ	๒๕๖๕	อ.ดำเนินสะดวก จ.ราชบุรี	๑	-

ศูนย์พัฒนาวิชาการ

ที่	ศูนย์พัฒนาวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้	โรงเรียนที่ตั้งศูนย์
๑	ภาษาไทย	รัตนราษฎร์บำรุง
๒	คณิตศาสตร์	เบญจมาชุนิศา
๓	วิทยาศาสตร์	บางแพปฐมพิทยา
๔	คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี	โพธาวัฒนาเสนี
๕	สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	สายธรรมจันทร์
๖	สุขศึกษาและพลศึกษา	ประสาทรัฐประชาภิจ
๗	ศิลปะ (ทัศนศิลป์)	ช่องพรานวิทยา
๘	ศิลปะ (ดนตรีไทยและนาฏศิลป์)	รัฐราษฎร์อุปถัมภ์
๙	ศิลปะ (ดนตรีสากล)	ปากท่อพิทยาคม
๑๐	การงานอาชีพ	คุรุราษฎร์รังสฤษดิ์
๑๑	ภาษาต่างประเทศ	ราชโบริกานุเคราะห์
๑๒	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว)	สวนผึ้งวิทยา

ที่	ศูนย์พัฒนาวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้	โรงเรียนที่ตั้งศูนย์
๑๓	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ลูกเสือ)	มัธยมวัดดอนตูม
๑๔	นักเรียนเรียนรวม	โสภณศิริราษฎร์

* ประกาศจัดตั้งโดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี

ศูนย์เครือข่ายการพัฒนาที่จัดตั้งโดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	ศูนย์เครือข่าย	โรงเรียนที่ตั้งศูนย์
๑	ศูนย์เครือข่ายการพัฒนาภาษาจีน ระดับภาคกลาง	ราชโบริกานุเคราะห์
๒	เครือข่ายการพัฒนาภาษาเกาหลี ระดับภาคกลาง	ราชโบริกานุเคราะห์
๓	ศูนย์แนะแนวประจำจังหวัด	เบญจมราชูทิศ ราชบุรี

ศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (HCEC)

ที่	โรงเรียนที่ตั้งศูนย์	เขตพื้นที่บริการโรงเรียนประถม / มัธยม
๑	ราชโบริกานุเคราะห์	อ.เมือง, อ.จอมบึง, อ.สวนผึ้ง, อ.บ้านคา, อ.ปากท่อ
๒	โพธารามเสนา	อ.โพธาราม, อ.บ้านโป่ง, อ.ดำเนินสะดวก, อ.วัดเพลง, อ.บางแพ

* ประกาศจัดตั้งโดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

ที่	โรงเรียน	ที่	โรงเรียน
๑	รัฐราษฎร์อุปถัมภ์	๗	กรับใหญ่ว่องกุศลกิจพิทยาคม
๒	ช่องพรานวิทยา	๘	รัตนราษฎร์บำรุง
๓	ท่ามะขามวิทยา	๙	บ้านคาวิทยา
๔	ครูราษฎร์รังสฤษดิ์	๑๐	วัดสันติการามวิทยา ในพระบรมราชานุเคราะห์
๕	สายธรรมจันทร์	๑๑	โสภณศิริราษฎร์
๖	บางแพปฐมพิทยา	๑๒	สวนผึ้งวิทยา

โรงเรียนคุณภาพ

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ปีที่จัดตั้ง
	โรงเรียนแกนนำ		
	ปากท่อพิทยาคม	ปากท่อ	๒๕๖๔
	โรงเรียนเครือข่าย		
๑	บ้านคาวิทยา	บ้านคา	๒๕๖๕
๒	ด่านทับตะโกราษฎร์อุปถัมภ์	จอมบึง	๒๕๖๕
๓	เตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี	ดำเนินสะดวก	๒๕๖๕
๔	ท่ามะขามวิทยา	โพธาราม	๒๕๖๕
๕	หนองปลาหมอพิทยาคม	บ้านโป่ง	๒๕๖๕

สถานศึกษาที่มีนักเรียนเรียนรวม (ข้อมูลจากระบบ SET ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖)

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	จำนวนนักเรียน
๑	คุรุราษฎร์รังสฤษดิ์ *	จอมบึง	๑๖
๒	สวนผึ้งวิทยา	สวนผึ้ง	๘
๓	รัฐราษฎร์อุปถัมภ์	เมืองราชบุรี	๘
๔	แคทรายวิทยา	เมืองราชบุรี	๔
๕	สายธรรมจันทร์ *	ดำเนินสะดวก	๓
๖	ประสาทรัฐประชากิจ	ดำเนินสะดวก	๑๖
๗	เตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี	ดำเนินสะดวก	๒
๘	โสภณศิริราษฎร์	วัดเพลง	๑๒
๙	หนองโพวิทยา	โพธาราม	๒
๑๐	ท่ามะขามวิทยา	โพธาราม	๒
๑๑	บางแพปฐมพิทยา	บางแพ	๕
๑๒	หนองปลาหมอพิทยาคม	บ้านโป่ง	๒๓
๑๓	ช่องพรานวิทยา	โพธาราม	๑
	รวม		๑๐๒

คณะกรรมการ / อนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี



<https://eqms.sesaorb.go.th/eqms>