



โรงเรียนกรับใหญ่ว่องกุศลกิจพิทยาคม
KRABYAI VONGKUSOLKIT PHITTHAYAKHOM SHOOOL

รายงานผลการดำเนินงาน ตามภารกิจ ๔ ด้าน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



โรงเรียนกรับใหญ่ว่องกุศลกิจพิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี



100 หมู่ 4 ตำบลกรับใหญ่ อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี 70190



032-291252



www.krabjai.ac.th



www.facebook.com/krabjai

แบบรายงาน

การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

(กิจกรรมหนุนเสริม เต็มเต็มศักยภาพการพัฒนา เพื่อผู้เรียนแห่งศตวรรษที่ ๒๑)



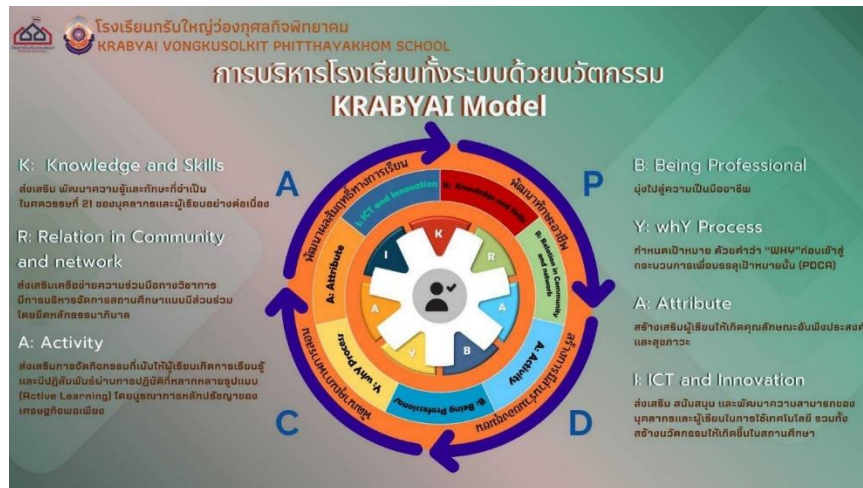
แบบรายงาน ๓

ผลการดำเนินงานตามภารกิจ ๔ ด้าน

ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒)

ด้านวิชาการ

โรงเรียนกรับใหญ่ว่องกุศลกิจพิทยาคมได้ใช้การบริหารงานทั้งระบบด้วย นวัตกรรม “KRABYAI Model” ซึ่ง *กลุ่มบริหารวิชาการ* ได้ใช้ นวัตกรรม “KRABYAI Model” ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานแต่ละด้านตามนโยบายพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วยนโยบายเร่งด่วน (Quick Policy) นโยบายตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) และนโยบายการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ราชบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งครอบคลุมใน ๔ มิติ คือ ด้านความปลอดภัย ด้านโอกาส ด้านคุณภาพ และด้านประสิทธิภาพ รายละเอียดการดำเนินงานแต่ละนโยบายตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒) ดังนี้



๑) นโยบายด้านการจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน

๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์บริบทของสถานศึกษา นโยบายการจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย สภาพปัญหาของชุมชน ข้อมูลด้านความเสี่ยงของนักเรียนรายบุคคลจากการเยี่ยมบ้าน ผลการดำเนินงานในปีการศึกษาที่ผ่านมา ฯลฯ และประชุมร่วมกันระหว่างฝ่ายบริหาร ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดทิศทางและมาตรการในการดำเนินงานด้านความปลอดภัยของสถานศึกษา ในแผนปฏิบัติการประจำปีและการกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาประจำปีการศึกษา และประกาศนโยบายของสถานศึกษาให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ (ขึ้นวางแผน P: Plan)

๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาพร้อมกำหนดบทบาทหน้าที่ และจัดทำโครงการเพื่อสนองตอบนโยบายด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา กำหนดระยะเวลา ขั้นตอนการดำเนินงาน



งบประมาณตามราคาบัญชีมาตรฐาน ผู้รับผิดชอบ อย่างชัดเจน และเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณานุมัติโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี (ชั้นวางแผน P: Plan)

๑.๓ คณะกรรมการกลุ่มบริหารวิชาการดำเนินการประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการบูรณาการด้านความปลอดภัยของสถานศึกษาทั้ง ๔ ด้าน ทั้งกิจกรรมในหลักสูตร เช่น การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผลพร้อมเครื่องมือในแผนการจัดการเรียนรู้แต่ละกลุ่มสาระฯ ที่สอดคล้องในรายวิชา กิจกรรมเสริมหลักสูตร และกิจกรรมนอกหลักสูตร เพื่อให้ผู้เรียนตระหนักถึงความปลอดภัย วิธีการป้องกันตนเองหรือหลีกเลี่ยงพฤติกรรมตนเองจากภัยด้านต่างๆ และหน่วยงานภายในและภายนอกที่แจ้งเหตุเมื่อประสบภัย สร้างเสริมให้ผู้เรียนเกิดสุขภาวะกายและสุขภาวะจิตที่ดี มีความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ชั้นวางแผน P: Plan)

๑.๔ ดำเนินการตามโครงการและกิจกรรมในหลักสูตร กิจกรรมเสริมหลักสูตร และกิจกรรมนอกหลักสูตร ตามแผนที่กำหนด โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนการสอน การกำกับติดตาม และการบริหารจัดการข้อมูล และการมีส่วนร่วมของชุมชน ภาคีเครือข่าย และพันธมิตรทางการศึกษา (ชั้นปฏิบัติ D: Do)

๑.๕ ดำเนินการกำกับ ติดตาม นิเทศ การดำเนินงานด้านต่างๆ รวมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในโรงเรียน ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อย่างสม่ำเสมอ (ชั้นตรวจสอบ C: Check)

๑.๖ ประเมินผลการดำเนินโครงการและสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ/ รายงานการนิเทศการสอน (ชั้นประเมินผลและปรับปรุง A: Act)

๑.๗ ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องอภิปรายผลและสะท้อนผล เพื่อพัฒนางานด้านความปลอดภัยของสถานศึกษาต่อไป (ชั้นประเมินผลและปรับปรุง A: Act)

ผลการดำเนินงาน

แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการด้านความปลอดภัยของสถานศึกษา ทั้ง ๔ ด้าน และนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้กับผู้เรียน ทำให้ผู้เรียนเกิดความรู้และตระหนักถึงความปลอดภัย วิธีการป้องกันตนเองหรือหลีกเลี่ยงพฤติกรรมตนเองจากภัยด้านต่างๆ ทั้งการเผชิญเหตุจริงและผ่านช่องทางออนไลน์ สามารถแจ้งเหตุเมื่อประสบภัย กับหน่วยงานภายในและภายนอกได้ เกิดสุขภาวะกายและสุขภาวะจิตที่ดี มีความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๒) นโยบายด้านพาน้องกลับมาเรียน

รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน

๒.๑ ศึกษา วิเคราะห์บริบทของสถานศึกษา นโยบายและจุดเน้นด้านการพาน้องกลับมาเรียนของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ข้อมูลนักเรียนขาดเรียนนาน นักเรียนที่มีแนวโน้มออกกลางคัน นักเรียนตกหล่นที่หลุดออกจากระบบการศึกษา พร้อมข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ความสนใจ ความคาดหวังต่อการจัดการศึกษาให้กับผู้เรียนจาก ผู้ปกครอง นักเรียน ครู ชุมชน และผู้มีส่วนและได้ส่วนเสีย รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ฯลฯ และประชุมร่วมกันระหว่างฝ่ายบริหาร ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดนโยบายด้านการพาน้องกลับมาเรียนในสถานศึกษา และกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษา



ของสถานศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาประจำปีการศึกษา และประกาศนโยบายของสถานศึกษาให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ (ชั้นวางแผน P: Plan)

๒.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการส่งเสริมโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา “พาน้องกลับมาเรียน” พร้อมกำหนดบทบาทหน้าที่โดยแบ่งเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ ๑ ติดตามนักเรียนที่ไม่จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย โดยกลุ่มบริหารวิชาการ

กลุ่มที่ ๒ ติดตามนักเรียนที่ขาดเรียนเป็นเวลานาน โดยกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ผู้รับผิดชอบจัดทำโครงการโดยกำหนดระยะเวลา ขั้นตอนการดำเนินงาน งบประมาณตามราคาบัญชีมาตรฐาน ผู้รับผิดชอบ อย่างชัดเจน และเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาอนุมัติโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี (ชั้นวางแผน P: Plan)

๒.๓ ประชุมชี้แจงและสร้างความตระหนักแก่ครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้น ผู้ปกครอง และผู้ที่เกี่ยวข้อง ในการให้ความสำคัญในการติดตามนักเรียนขาดเรียนนาน นักเรียนที่มีแนวโน้มออกกลางคัน นักเรียนตกหล่นที่หลุดออกจากระบบการศึกษาในระดับชั้นกลับเข้าสู่ระบบการศึกษาและร่วมกันแก้ปัญหา นักเรียนรายบุคคล (ชั้นวางแผน P: Plan)

๒.๔ กำหนดตารางเยี่ยมบ้านนักเรียนพร้อมกับทำหนังสือแจ้งผู้ปกครองทราบล่วงหน้า ดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียน เพื่อสอบถามสาเหตุ ปัญหา ของนักเรียนรายบุคคล ดำเนินการบันทึกข้อมูลในรูปแบบออนไลน์หรือรูปแบบออฟไลน์ และให้ผู้ปกครองลงชื่อในแบบฟอร์มการติดตามนักเรียน นอกจากนี้ ดำเนินการตามโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีอื่น ๆ (ชั้นปฏิบัติ D: Do)

๒.๕ ผู้ที่เกี่ยวข้องร่วมกันวิเคราะห์สภาพปัญหา แก่ปัญหาผู้เรียนเป็นรายบุคคล โดยให้ความช่วยเหลือและส่งต่อผู้เรียนให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการกำกับติดตาม บริหารจัดการข้อมูล และโดยความร่วมมือของชุมชน ภาศึเครือข่าย และพันธมิตรทางการศึกษา (ชั้นปฏิบัติ D: Do)

๒.๖ ดำเนินการ กำกับ ติดตาม นิเทศ การดำเนินงานด้านต่างๆ รวมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาศึเครือข่าย พันธมิตรทางการศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานภายนอก อย่างสม่ำเสมอ (ชั้นตรวจสอบ C: Check)

๒.๗ ประเมินผลการดำเนินโครงการและสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ (ชั้นประเมินผลและปรับปรุง A: Act)

๒.๘ ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องอภิปรายผลและสะท้อนผล เพื่อพัฒนาด้านการส่งเสริมประชาธิปไตยผ่านสถานักเรียนต่อไป (ชั้นประเมินผลและปรับปรุง A: Act)

ผลการดำเนินงาน

๑) จากการดำเนินโครงการตามนโยบายพาน้องกลับมาเรียนได้ติดตามและเยี่ยมบ้านนักเรียนที่นักเรียนขาดเรียนนาน นักเรียนตกหล่นที่หลุดออกจากระบบการศึกษา จำนวน ๒๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักเรียนที่อยู่ในโครงการทั้งหมด หลังจากดำเนินการเยี่ยมบ้าน จำนวนนักเรียนที่ประสงค์ย้ายสถานศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๑๕ จำนวนนักเรียนที่อยู่ระหว่างการดำเนินการติดตาม (แจ้งความประสงค์แต่ยังไม่ได้มาดำเนินการยื่น



เรื่องกับโรงเรียน) คิดเป็นร้อยละ ๔๘ จำนวนนักเรียนที่ประสงค์ลาออก คิดเป็นร้อยละ ๓๓ จำนวนนักเรียนที่กลับมาเรียน คิดเป็นร้อยละ ๔ ซึ่งดร.ธีร์ ภวังคนันท์ ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ ตรวจราชการโครงการพาน้องกลับมาเรียน ร่วมกับโรงเรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดราชบุรี ฯลฯ ดำเนินการติดตามนักเรียนโรงเรียนกรับใหญ่ว่องกุศลกิจพิทยาคม ที่หลุดออกจากระบบการศึกษา ได้แก่ นายวัชรพล ด่านปาน เข้าระบบการศึกษา โดยได้รับความร่วมมือจากวิทยาลัยการอาชีพบ้านโป่งตามโครงการ “อาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ”

๒) สำหรับการเฝ้าระวังและป้องกันนักเรียนกลุ่มที่มีแนวโน้มออกกลางคัน ครูที่ปรึกษามีการเยี่ยมบ้านนักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด และติดตามการมาเรียนของนักเรียนผ่านระบบสนับสนุนการบริหารจัดการสถานศึกษา (School Management Support System : SMSS) เมื่อพบกรณีที่นักเรียนขาดเรียนติดต่อกันเกิน ๓ วันโดยไม่ทราบสาเหตุ จะติดตามการมาเรียนโดยติดต่อผู้ปกครอง ติดตามเยี่ยมบ้านนักเรียนเพื่อสอบถามสาเหตุปัญหา ร่วมกันหาแนวทางแก้ไขตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นรายกรณี และโน้มน้าวให้นักเรียนกลับมาเรียน

๓) นโยบายด้านพระบรมราโชบายด้านการศึกษา รัชกาลที่ ๑๐

รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน

๓.๑ ศึกษา วิเคราะห์บริบทของสถานศึกษา พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ทั้ง ๔ ด้าน ๑) มีทัศนคติที่ติดต่อบ้านเมือง ๒) มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม ๓) มีงานทำ-มีอาชีพ ๔) เป็นพลเมืองดี รวมทั้งสำรวจความต้องการ ความสนใจ ความคาดหวังต่อการจัดการศึกษาให้กับผู้เรียนจาก ผู้ปกครอง นักเรียน ครู ชุมชน และผู้มีส่วนและได้ส่วนเสีย รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) โดยเฉพาะมาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ฯลฯ และประชุมร่วมกันระหว่างฝ่ายบริหาร ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดทิศทางในการจัดการศึกษาตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ โดยเน้นด้านค่านิยมที่พึงประสงค์และการเป็นพลเมืองที่ดี และมุ่งเน้นนักเรียน ๑ คนมีทักษะอาชีพอย่างน้อย ๑ อาชีพ ในแผนปฏิบัติการประจำปีและการกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาประจำปีการศึกษา และประกาศนโยบายของสถานศึกษาให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ (ขึ้นวางแผน P: Plan)

๓.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการที่เกี่ยวข้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ทั้ง ๔ ด้าน พร้อมกำหนดบทบาทหน้าที่ ผู้รับผิดชอบจัดทำโครงการโดยกำหนดระยะเวลา ขั้นตอนการดำเนินงาน งบประมาณตามราคาบัญชีมาตรฐาน ผู้รับผิดชอบ อย่างชัดเจน และเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาอนุมัติโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี (ขึ้นวางแผน P: Plan)

๓.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อจัดทำร่างหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (ฉบับปรับปรุง) ในการบูรณาการรายวิชาหน้าที่พลเมืองและค่านิยมที่พึงประสงค์ ทั้งกิจกรรมในหลักสูตร เช่น การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผลในแผนการจัดการเรียนรู้แต่ละกลุ่มสาระฯ ที่สอดคล้องในรายวิชา กิจกรรมเสริมหลักสูตร และกิจกรรมนอกหลักสูตร อีกทั้งกิจกรรมแนะแนว ที่ให้บริการ ๕ ด้านแก่



ผู้เรียน และกิจกรรมทักษะอาชีพเพื่อมุ่งสู่การศึกษาต่อ การมีงานทำ การประกอบอาชีพ เมื่อผ่านการกลั่นกรอง และตรวจทานแล้ว จึงเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาอนุมัติ และ จึงนำหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (ฉบับปรับปรุง) ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนต่อไป (ขั้นวางแผน P: Plan)

๓.๔ ดำเนินการตามโครงการและกิจกรรมในหลักสูตร กิจกรรมเสริมหลักสูตร และกิจกรรมนอกหลักสูตร ตามแผนที่กำหนด ซึ่งกิจกรรมแนะแนวครูที่ปรึกษาจะเป็นผู้จัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียน และกิจกรรมทักษะอาชีพ นักเรียนสามารถเลือกเรียนตามความสนใจ ทั้งนี้ มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนการสอน การกำกับติดตาม และการบริหารจัดการข้อมูล และการมีส่วนร่วมของชุมชน ภาควิชาเครือข่าย และพันธมิตรทางการศึกษา (ขั้นปฏิบัติ D: Do)

๓.๕ ดำเนินการกำกับ ติดตาม นิเทศ การดำเนินงานด้านต่างๆ รวมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากร ภายในโรงเรียน ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อย่างสม่ำเสมอ (ขั้นตรวจสอบ C: Check)

๓.๖ ประเมินผลการดำเนินโครงการและสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ/ รายงานการนิเทศการสอน (ขั้นประเมินผลและปรับปรุง A: Act)

๓.๗ ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องอภิปรายผลและสะท้อนผล เพื่อพัฒนางานตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ต่อไป (ขั้นประเมินผลและปรับปรุง A: Act)

ผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานตามโครงการดังกล่าว เป็นผลให้นักเรียน ๑ คนมีทักษะอาชีพอย่างน้อย ๑ อาชีพ ผ่านกิจกรรมทักษะอาชีพ ตลาดนัดอาชีพ โดยการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน ประชาชน ชุมชน ภาควิชาเครือข่าย และพันธมิตรทางการศึกษา จนได้รับเกียรติบัตรโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.๓ ดาว ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เกียรติบัตรโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ประเภทผลงานดีเด่น ระดับเงิน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เกียรติบัตรสถานศึกษาต้นแบบด้านการพัฒนาทักษะอาชีพสู่การสืบสานวัฒนธรรมชุมชนโดยกลุ่มมิตรผล อีกทั้ง กิจกรรมบริษัทสร้างการดี ระดับมัธยมศึกษา ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การนำเสนอ ผลงาน การประกวดแข่งขัน กิจกรรมการเรียนรู้ภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ระดับประเทศ ระหว่างวันที่ 6-9 ธันวาคม 2565 ณ โรงแรมเอวาน่า กรุงเทพมหานคร และมีผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70 ระดับชาติ (ภาคกลางและภาคตะวันออก) ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง จำนวน 2 รายการ ได้แก่ 1) รายการประกวดโครงงานอาชีพ ระดับชั้น ม.4 - ม.6 และ 2) รายการแข่งขันการจัดสวนถาดแบบขึ้น ระดับชั้น ม.1-ม.3



๔) นโยบายด้านการส่งเสริมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่ พลเมือง คุณธรรม จริยธรรม รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน

๔.๑ ศึกษา วิเคราะห์บริบทของสถานศึกษา หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดฯ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) พระบรมราชโองบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ทั้ง ๔ ด้าน ๑) มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง ๒) มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม ๓) มีงานทำ-มีอาชีพ ๔) เป็นพลเมืองดี หลักสูตรท้องถิ่น รวมทั้งสำรวจความต้องการ ความสนใจ ความคาดหวังต่อการจัดการศึกษาให้กับผู้เรียนจาก ผู้ปกครอง นักเรียน ครู ชุมชน และผู้มีส่วนและได้ส่วนเสีย รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) โดยเฉพาะมาตรฐานที่ ๑ ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ฯลฯ และประชุมร่วมกันระหว่างฝ่ายบริหาร ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดทิศทางการจัดการศึกษาเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่ พลเมือง คุณธรรม จริยธรรม ในแผนปฏิบัติการประจำปีและการกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาประจำปีการศึกษา และประกาศนโยบายของสถานศึกษาให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ (ขึ้นวางแผน P: Plan)

๔.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการที่เกี่ยวข้องกับส่งเสริมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่ พลเมือง คุณธรรม จริยธรรม พร้อมกำหนดบทบาทหน้าที่ ผู้รับผิดชอบจัดทำโครงการโดยกำหนดระยะเวลา ขั้นตอนการดำเนินงาน งบประมาณตามราคาบัญชีมาตรฐาน ผู้รับผิดชอบ อย่างชัดเจน และเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาอนุมัติโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี (ขึ้นวางแผน P: Plan)

๔.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อจัดทำร่างหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (ฉบับปรับปรุง) ในการบูรณาการรายวิชาหน้าที่พลเมืองและรายวิชาพื้นฐานประวัติศาสตร์ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งกิจกรรมในหลักสูตร เช่น การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผลในแผนการจัดการเรียนรู้แต่ละกลุ่มสาระฯ ที่สอดคล้องในรายวิชา กิจกรรมเสริมหลักสูตร และกิจกรรมนอกหลักสูตร อีกทั้งจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นของสถานศึกษาโดยเน้นให้ผู้เรียนได้ศึกษา เรียนรู้ ตระหนักถึงความสำคัญ มีส่วนร่วมในการรักษาและเผยแพร่วัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ท้องถิ่น : ชุมชนช่วยระบอบอก (ชาวจีนแคะหรือฮากกา) เมื่อผ่านการกลั่นกรอง และตรวจทานแล้ว จึงเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาอนุมัติ และจึงนำหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (ฉบับปรับปรุง) ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนต่อไป (ขึ้นวางแผน P: Plan)

๔.๔ ดำเนินการตามโครงการและกิจกรรมในหลักสูตร กิจกรรมเสริมหลักสูตร และกิจกรรมนอกหลักสูตรตามแผนที่กำหนด โดยเน้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติ สืบเสาะความรู้ด้วยตนเอง รับผิดชอบต่อตนเองในความเป็นพลเมืองและเป็นส่วนหนึ่งของชุมชน เกิดเจตคติที่ดีต่อตนเอง ชุมชน และสังคม และที่สำคัญเกิดสมรรถนะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียนด้วยวิธีการที่สอดคล้องอย่างเป็นระบบ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนการสอน การกำกับติดตาม การบริหารจัดการข้อมูล และการนำเสนอและเผยแพร่ผลงานของผู้เรียน และการมีส่วนร่วมของชุมชน ภาคีเครือข่าย และพันธมิตรทางการศึกษา (ขึ้นปฏิบัติ D: Do)



๔.๕ ดำเนินการกำกับ ติดตาม นิเทศ การดำเนินงานด้านต่างๆ รวมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากร ภายในโรงเรียน ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อย่างสม่ำเสมอ (ขั้นตรวจสอบ C: Check)

๔.๖ ประเมินผลการดำเนินโครงการและสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ/ รายงานการนิเทศการสอน (ขั้นประเมินผลและปรับปรุง A: Act)

๔.๗ ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องอภิปรายผลและสะท้อนผล เพื่อพัฒนางานด้านการส่งเสริมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่ พลเมือง คุณธรรม จริยธรรม ต่อไป (ขั้นประเมินผลและปรับปรุง A: Act)

ผลการดำเนินงาน

๑) มีการจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นสถานศึกษา เรื่องท้องถิ่นกรับใหญ่และวัฒนธรรมชุมชนจีนแคะ (ฮากกา)

๒) ได้รับเกียรติบัตรสถานศึกษาต้นแบบด้านการพัฒนาทักษะอาชีพสู่การสืบสานวัฒนธรรมชุมชนโดย กลุ่มมิตรผล

๓) ประชาชนชุมชนได้ถ่ายทอดภูมิปัญญาและเทคนิควิธีการแสดงเชิดสิงโต (จีนฮากกา) ให้กับนักเรียนที่ สนใจช่วงหลังเลิกเรียนอย่างต่อเนื่อง จนเป็นตัวแทนคนรุ่นใหม่แสดงเอกลักษณ์การเชิดสิงโต (จีนฮากกา) ทั้งใน งานชุมชนและมีหน่วยงานอื่นๆ ทั้งในจังหวัดและต่างจังหวัดเชิญไปแสดงผลงานอีกหลายแห่ง และโรงเรียนได้รับการประสานความร่วมมือจากมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงในการส่งเสริมให้นักเรียนตระหนัก เข้าใจ รู้คุณค่า และมีส่วนร่วมสืบสานวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่นชาวจีนฮากกา ทั้งด้านอาหาร ศิลปะ และการเชิดสิงโต อัน เป็นเอกลักษณ์ เป็นผลให้ได้เข้าร่วมแสดงประวัติความเป็นมาและแสดงการเชิดสิงโต (จีนฮากกา) ในงาน “มหกรรมทุนทางวัฒนธรรมพื้นใจเมือง” ณ ชุมชนเลื้อนฤทธิ์ ถนนเยาวราช กรุงเทพฯ ภายใต้กรอบการวิจัย “มหาวิทยาลัยกับ การขับเคลื่อนทุนทางวัฒนธรรมเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่” เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

๕) นโยบายด้านการศึกษากับการพัฒนาประชาธิปไตยผ่านสถานักเรียน

รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน

๕.๑ ศึกษา วิเคราะห์บริบทของสถานศึกษา นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รูปแบบการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย ผ่านสถานักเรียน ผลการดำเนินงาน ปัจจัยความสำเร็จ ปัญหา/อุปสรรค ผลงานของสถานักเรียนในปีการศึกษาที่ ผ่านมาโดยเฉพาะด้านการส่งเสริมประชาธิปไตย สสำรวจความต้องการ ความคาดหวังต่อการให้สถานักเรียนมีส่วน ร่วมในการจัดการศึกษาจาก ผู้ปกครอง นักเรียน ครู ชุมชน และผู้มีส่วนและได้ส่วนเสีย ฯลฯ และประชุมร่วมกัน ระหว่างฝ่ายบริหาร ครู นักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดแนวทาง ส่งเสริมประชาธิปไตยผ่านสถานักเรียนในแผนปฏิบัติการประจำปีและกำหนดเป็นค่าเป้าหมายตามมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาประจำปีการศึกษา และประกาศ นโยบายของสถานศึกษาให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ (ขั้นวางแผน P: Plan)

๕.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ส่งเสริมประชาธิปไตยภายในโรงเรียน พร้อมกำหนดบทบาทหน้าที่ ผู้รับผิดชอบจัดทำโครงการโดยกำหนดระยะเวลา ขั้นตอนการดำเนินงาน งบประมาณตามราคาบัญชีมาตรฐาน



ผู้รับผิดชอบ อย่างชัดเจน และเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาอนุมัติโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี (ขั้นวางแผน P: Plan)

๕.๓ ดำเนินการตามโครงการตามแผนที่กำหนด ทั้งด้านการส่งเสริมพัฒนาครูที่ปรึกษากิจกรรมสถานักเรียน การจัดอบรมพัฒนาความรู้เชิงปฏิบัติการให้กับนักเรียนเพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการประชาธิปไตย การรณรงค์เกี่ยวกับการเลือกตั้ง บทบาทและหน้าที่ของสถานักเรียน การฝึกทักษะกระบวนการเกี่ยวกับการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน การทำกิจกรรมจิตอาสาของนักเรียนต่อองค์กรภายในและภายนอกสถานศึกษา มีการสร้างเครือข่ายสถานักเรียนโดยการมีส่วนร่วมกับชุมชน ภาคิเครือข่าย และพันธมิตรทางการศึกษา และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการการดำเนินกิจกรรม ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ผลงาน (ขั้นปฏิบัติ D: Do)

๕.๔ ดำเนินการกำกับ ติดตาม นิเทศ การดำเนินงานด้านต่างๆ รวมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสถานักเรียน นักเรียน บุคลากรภายในโรงเรียน ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาคิเครือข่าย พันธมิตรทางการศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานภายนอก อย่างสม่ำเสมอ (ขั้นตรวจสอบ C: Check)

๕.๕ ประเมินผลการดำเนินโครงการและสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ (ขั้นประเมินผลและปรับปรุง A: Act)

๕.๖ ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องอภิปรายผลและสะท้อนผล เพื่อพัฒนาด้านการส่งเสริมประชาธิปไตยผ่านสถานักเรียนต่อไป (ขั้นประเมินผลและปรับปรุง A: Act)

ผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการสถานักเรียน (กองพันเสดดำ) เข้ารับการอบรมด้านความเป็นผู้นำผ่านกิจกรรมค่ายส่งเสริมภาวะผู้นำสถานักเรียนและเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ร้อยละ ๑๐๐ และมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนในโรงเรียน โดยกระทำตนเป็นแบบอย่าง เช่น การตรวจการเดินแถวหลังกิจกรรมหน้าเสาธง การตรวจความสะอาดของห้องเรียน ฯลฯ นอกจากนี้ ยังมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมจิตอาสาทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา โดยเฉพาะการมีส่วนร่วมในการรณรงค์และประชาสัมพันธ์การใช้สิทธิเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ในชุมชนห้วยกระบอก และการจัดกิจกรรมเลือกตั้งประธานนักเรียน โดยประชาสัมพันธ์การดำเนินกิจกรรม รณรงค์การใช้สิทธิเลือกตั้ง วิธีการกาบัตรเลือกตั้ง การประกาศผลการเลือกตั้งโดยใช้หลักประชาธิปไตย และเคารพผลการเลือกตั้งให้นักเรียนทุกคนทราบผ่านช่องทางออนไลน์และการจัดกิจกรรม

๖) นโยบายด้านการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน

๖.๑ ศึกษา วิเคราะห์บริบทของสถานศึกษา หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดฯ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ทักษะของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ รวมทั้งสำรวจความต้องการ ความสนใจ ความคาดหวังต่อการจัดการศึกษาให้กับผู้เรียนจาก ผู้ปกครอง นักเรียน ครู ชุมชน และผู้มีส่วนและได้ส่วนเสีย มีการวิเคราะห์เปรียบเทียบมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียนและมาตรฐานที่ ๓



กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญจากรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ในปีการศึกษาที่ผ่านมาว่าสอดคล้องกันหรือไม่ อย่างไร ฯลฯ และประชุมร่วมกันระหว่างฝ่ายบริหาร ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดนโยบายด้านการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ในแผนปฏิบัติการประจำปีและกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้สอดคล้อง เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาประจำปีการศึกษา และประกาศนโยบายของสถานศึกษาให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ (ขั้นวางแผน P: Plan)

๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อจัดทำร่างหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดสาระการเรียนรู้ จุดประสงค์การเรียนรู้ ออกแบบกิจกรรมการสอน การวัดและประเมินผล โดยใช้รูปแบบวิธีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ในโครงการจัดการเรียนรู้และแผนการจัดการเรียนรู้ ตามธรรมชาติวิชาของแต่ละกลุ่มสาระฯ อีกทั้ง เน้นกิจกรรมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากกิจกรรมลงมือปฏิบัติทั้งกิจกรรมเสริมหลักสูตร และกิจกรรมนอกหลักสูตร เช่น กิจกรรมทักษะอาชีพ/กิจกรรมชุมนุม เมื่อผ่านการกลั่นกรอง และตรวจทานแล้ว จึงเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาอนุมัติ และจึงนำหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (ฉบับปรับปรุง) ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนต่อไป (ขั้นวางแผน P: Plan)

๖.๓ ผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรมจัดทำโครงการ โดยกำหนดระยะเวลา ขั้นตอนการดำเนินงาน งบประมาณ ตามราคาบัญชีมาตรฐาน ผู้รับผิดชอบ อย่างชัดเจน และเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาอนุมัติ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี (ขั้นวางแผน P: Plan)

๖.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการนิเทศการจัดการเรียนรู้ภายในโรงเรียนแต่ละภาคเรียน เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูให้สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และเป็นไปตามค่าเป้าหมายของสถานศึกษา (ขั้นวางแผน P: Plan)

๖.๕ ดำเนินการตามโครงการและกิจกรรมในหลักสูตร กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมนอกหลักสูตร และกำหนดการนิเทศการสอนตามแผนที่กำหนด โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนการสอน การกำกับติดตาม การบริหารจัดการข้อมูล และการนำเสนอและเผยแพร่ผลงานของผู้เรียน และการมีส่วนร่วมของชุมชน ภาครีเครือข่าย และพันธมิตรทางการศึกษา (ขั้นปฏิบัติ D: Do)

๖.๖ มีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียนโดยใช้รูปแบบวิธีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) อย่างเป็นระบบ (ขั้นปฏิบัติ D: Do)

๖.๗ ดำเนินการกำกับ ติดตาม นิเทศ การดำเนินงานด้านต่างๆ รวมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในโรงเรียน ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาครีเครือข่าย พันธมิตรทางการศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานภายนอก อย่างสม่ำเสมอ (ขั้นตรวจสอบ C: Check)

๖.๘ ประเมินผลการดำเนินโครงการและสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ/ รายงานการนิเทศการสอน (ขั้นประเมินผลและปรับปรุง A: Act)

๖.๙ ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องอภิปรายผลและสะท้อนผล เพื่อพัฒนาผู้สอนด้านการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ต่อไป (ขั้นประเมินผลและปรับปรุง A: Act)



ผลการดำเนินงาน

- ๑) ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ร้อยละ ๑๐๐
- ๒) นักเรียนได้รับรางวัลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๐ ในระดับเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาராชาบุรีและได้เป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันระดับประเทศ (ภาคกลางและภาคตะวันออก) จำนวน ๕ รายการ ได้รับรางวัลเกียรติบัตรระดับเหรียญทอง ๒ รายการ และเกียรติบัตรระดับเหรียญเงิน ๓ รายการ
- ๓) ครูได้รับรางวัลระดับดีเยี่ยมในการประกวดการจัดแผนการเรียนรู้ Active Learning และรางวัลชนะเลิศการประกวดหน่วยการเรียนรู้บูรณาการ Active Learning ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ราบุรี
- ๔) ครูได้รับเชิญเป็นวิทยากรและวิทยากรแกนนำการขับเคลื่อนการใช้สื่อเทคโนโลยีระบบดิจิทัล ระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน OBEC Content Center ของเขตตรวจราชการที่ ๓

๗) นโยบายด้านการนำ O-Net หรือผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนอื่นๆ ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน

๗.๑ ศึกษา วิเคราะห์บริบทของสถานศึกษา หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดฯ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) วิเคราะห์ผลการทดสอบ O-NET ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ แต่ละรายวิชาทั้งในระดับสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับชาติ เปรียบเทียบผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) จากข้อมูลย้อนหลัง รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) มาตรฐานที่ ๑ ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียนของปีการศึกษาที่ผ่านมา ฯลฯ และประชุมร่วมกันระหว่างฝ่ายบริหาร ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนด ผลลัพธ์ที่จะเกิดกับผู้เรียนผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ในแผนปฏิบัติการประจำปีและกำหนดเป็นค่า เป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาประจำปี การศึกษา และประกาศนโยบายของสถานศึกษาให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ (ขึ้นวางแผน P: Plan)

๗.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการเกี่ยวกับด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน พร้อมกำหนด บทบาทหน้าที่ ผู้รับผิดชอบจัดทำโครงการโดยกำหนดระยะเวลา ขั้นตอนการดำเนินงาน งบประมาณตามราคา บัญชีมาตรฐาน ผู้รับผิดชอบ อย่างชัดเจน และเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาอนุมัติโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี (ขึ้นวางแผน P: Plan)

๗.๓ ประชุมชี้แจงและสร้างความตระหนักแก่ครูทุกระดับชั้นให้เห็นความสำคัญของการจัดกิจกรรมการ เรียนการสอนโดยบูรณาการตัวชี้วัดข้อสอบ O-Net โดยเฉพาะตัวชี้วัดที่นักเรียนส่วนใหญ่ไม่สามารถตอบคำถามได้ ของแต่ละระดับชั้น ตามกลุ่มสาระฯ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนในการเข้ารับการทดสอบ O-NET (ขึ้นวางแผน P: Plan)

๗.๔ ดำเนินการตามโครงการตามแผนที่กำหนด ครูแต่ละรายวิชาวิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล มีการกำหนด สาระการเรียนรู้ จุดประสงค์การเรียนรู้ ออกแบบกิจกรรมการสอน การวัดและประเมินผลแบบบูรณาการตัวชี้วัด ข้อสอบ O-Net โดยเฉพาะตัวชี้วัดที่นักเรียนส่วนใหญ่ไม่สามารถตอบคำถามได้ของแต่ละระดับชั้น ตามกลุ่มสาระฯ ที่เกี่ยวข้องในแผนการสอน โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนการสอน ผลิตรายการ



โรงเรียนกรับใหญ่วอังกุศลกิจพิทยาคม

ที่สอดคล้องกับความสนใจและการเรียนรู้ของผู้เรียน การกำกับติดตามการบริหารจัดการข้อมูล และการมีส่วนร่วมของชุมชน ภาคีเครือข่าย และพันธมิตรทางการศึกษา (ขั้นปฏิบัติ D: Do)

๗.๕ มีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียนเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้วยวิธีการที่สอดคล้องอย่างเป็นระบบ (ขั้นปฏิบัติ D: Do)

๗.๖ ดำเนินการกำกับ ติดตาม นิเทศ การดำเนินงานด้านต่างๆ รวมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในโรงเรียน ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาคีเครือข่าย พันธมิตรทางการศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานภายนอก อย่างสม่ำเสมอ (ขั้นตรวจสอบ C: Check)

๗.๗ ประเมินผลการดำเนินโครงการและสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ/ รายงานการนิเทศการสอน (ขั้นประเมินผลและปรับปรุง A: Act)

๗.๘ ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องอภิปรายผลและสะท้อนผล เพื่อพัฒนาด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียนต่อไป (ขั้นประเมินผลและปรับปรุง A: Act)

ผลการดำเนินงาน

๑) ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา เป็นไปตามค่าเป้าหมายของสถานศึกษา มีคะแนนเฉลี่ยรายวิชาตั้งแต่ ๒.๐๐ ขึ้นไปคิดเป็นร้อยละ ๗๙.๘๙ ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ มีผลการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียน อยู่ใน ระดับดี คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๘๑ ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด

๒) ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีคะแนนเฉลี่ยทุกวิชาต่ำกว่าระดับประเทศ ส่วนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ มีคะแนนเฉลี่ยวิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์ สังคมศึกษา ภาษาอังกฤษ สูงกว่าระดับประเทศ สำหรับวิชาวิทยาศาสตร์ ที่มีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าระดับประเทศ

๘) นโยบายด้านการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน

๘.๑ ศึกษา วิเคราะห์บริบทของสถานศึกษา หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดฯ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) รวมทั้งสำรวจความต้องการ ความสนใจ ความคาดหวังต่อการจัดการศึกษาให้กับผู้เรียนจาก ผู้ปกครอง นักเรียน ครู ชุมชน และผู้มีส่วนและได้ส่วนเสีย รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ฯลฯ และประชุมร่วมกันระหว่างฝ่ายบริหาร ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดผลลัพธ์ที่จะเกิดกับผู้เรียนด้านสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ในแผนปฏิบัติการประจำปีและกำหนดเป็นค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาประจำปีการศึกษา และประกาศนโยบายของสถานศึกษาให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ (ขั้นวางแผน P: Plan)

๘.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการเกี่ยวกับพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ พร้อมกำหนดบทบาทหน้าที่ ผู้รับผิดชอบจัดทำโครงการโดยกำหนดระยะเวลา ขั้นตอนการ



ดำเนินงาน งบประมาณตามราคาบัญชีมาตรฐาน ผู้รับผิดชอบ อย่างชัดเจน และเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา
ชั้นพื้นฐานพิจารณาอนุมัติโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี (ขึ้นวางแผน P: Plan)

๘.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อจัดทำร่างหลักสูตรสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน
(ฉบับปรับปรุง) ในการสอดแทรกสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ (๓R ๘C) ทั้งกิจกรรมในหลักสูตร
เช่น การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผลด้านสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
ในแผนการจัดการเรียนรู้แต่ละกลุ่มสาระฯ รายวิชาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (Independent Study : IS)
กิจกรรมเสริมหลักสูตร และกิจกรรมนอกหลักสูตร อีกทั้งกิจกรรมทักษะอาชีพ/กิจกรรมชุมนุม เมื่อผ่านการ
กลั่นกรอง และตรวจทานแล้ว จึงเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาชั้นพื้นฐานพิจารณาอนุมัติ และจึงนำหลักสูตร
สถานศึกษาชั้นพื้นฐาน (ฉบับปรับปรุง) ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนต่อไป (ขึ้นวางแผน P: Plan)

๘.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการนิเทศการจัดการเรียนรู้ภายในโรงเรียนแต่ละภาคเรียน
เพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมการสอนของครูให้สอดคล้องกับการพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็น
ในศตวรรษที่ ๒๑ ตามค่าเป้าหมายของสถานศึกษา (ขึ้นวางแผน P: Plan)

๘.๕ ดำเนินการตามโครงการและกิจกรรมในหลักสูตร กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมนอกหลักสูตร และ
กำหนดการนิเทศการสอนตามแผนที่กำหนด โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนการสอน
การกำกับติดตาม การบริหารจัดการข้อมูล และการนำเสนอและเผยแพร่ผลงานของผู้เรียน และการมีส่วนร่วมของ
ชุมชน ภาควิชาเครือข่าย และพันธมิตรทางการศึกษา (ขึ้นปฏิบัติ D: Do)

๘.๖ มีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะ
ที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ (๓R ๘C) ด้วยวิธีการที่สอดคล้องอย่างเป็นระบบ (ขึ้นปฏิบัติ D: Do)

๘.๗ ดำเนินการกำกับ ติดตาม นิเทศ การดำเนินงานด้านต่างๆ รวมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากร
ภายในโรงเรียน ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน ภาควิชาเครือข่าย พันธมิตรทางการศึกษา หน่วยงาน
ต้นสังกัด หน่วยงานภายนอก อย่างสม่ำเสมอ (ขึ้นตรวจสอบ C: Check)

๘.๘ ประเมินผลการดำเนินโครงการและสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ/ รายงานการนิเทศการสอน
(ขึ้นประเมินผลและปรับปรุง A: Act)

๘.๙ ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องอภิปรายผลและสะท้อนผล เพื่อพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนา
ผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ต่อไป (ขึ้นประเมินผลและปรับปรุง A: Act)

ผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานจัดกิจกรรม/โครงการส่งผลให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
(๓R๘C) โดยมีรายละเอียด โดย ๑) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตั้งแต่ระดับ ๒ ขึ้นไปร้อยละ
๗๙.๘๙ ๒) นักเรียนมีผลการประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์และเขียนปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป
ร้อยละ ๘๘.๘๒ ๓) นักเรียนได้รับรางวัลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๐ ในระดับเขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรีและได้เป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันระดับประเทศ (ภาคกลางและภาคตะวันออก)
จำนวน ๕ รายการ ได้รับรางวัลเกียรติบัตรระดับเหรียญทอง ๒ รายการ และเกียรติบัตรระดับเหรียญเงิน ๓ รายการ



และ ๔) ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ (๓R๘C) ร้อยละ ๑๐๐

๙) นโยบายด้านการจัดการเรียนรู้ตามพหุปัญญา ๘ ด้าน

รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน

๙.๑ ศึกษา วิเคราะห์ นโยบายด้านการจัดการเรียนรู้ตามพหุปัญญา ๘ ด้าน ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน บริบทของสถานศึกษา หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดฯ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ทฤษฎีพหุปัญญา (Multiple Intelligences) ของ ดร.ฮาเวิร์ด การ์ดเนอร์ ข้อมูลของผู้เรียนรายบุคคล รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ฯลฯ และประชุมร่วมกันระหว่างฝ่ายบริหาร ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดแนวทางการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนตามความถนัดและความสามารถพิเศษ ในแผนปฏิบัติการประจำปีและกำหนดเป็นค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาประจำปีการศึกษา และประกาศนโยบายของสถานศึกษาให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ (ขึ้นวางแผน P: Plan)

๙.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการงานแนะแนวร่วมกับครูที่ปรึกษา กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ตามพหุปัญญา ๘ ด้าน พร้อมกำหนดบทบาทหน้าที่ ผู้รับผิดชอบจัดทำโครงการ โดยกำหนดระยะเวลา ขั้นตอนการดำเนินงาน งบประมาณตามราคาบัญชีมาตรฐาน ผู้รับผิดชอบ อย่างชัดเจน และเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาอนุมัติโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี (ขึ้นวางแผน P: Plan)

๙.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อจัดทำร่างหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (ฉบับปรับปรุง) ในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เช่น กิจกรรมทักษะอาชีพ/กิจกรรมชุมนุมให้สอดคล้องกับความถนัดและความสามารถพิเศษของผู้เรียน ๘ ด้าน ได้แก่ ๑) ความสามารถด้านภาษา ๒) ความสามารถด้านคณิตศาสตร์ ๓) ความสามารถด้านวิทยาศาสตร์ ๔) ความสามารถด้านเครื่องกลและอิเล็กทรอนิกส์ ๕) ความสามารถด้านศิลปะ ๖) ความสามารถด้านการไต่บัน ๗) ความสามารถด้านการเคลื่อนไหว และ ๘) ความสามารถด้านสังคม โดยออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่มุ่งให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติการวัดผลและประเมินผลตามสภาพจริง ในโครงการจัดการเรียนรู้และแผนการจัดการเรียนรู้ นอกจากนี้ มีการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร และกิจกรรมนอกหลักสูตรให้กับผู้เรียนตามความสนใจ เมื่อผ่านการกลั่นกรอง และตรวจทานแล้ว จึงเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาอนุมัติ และจึงนำหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (ฉบับปรับปรุง) ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนต่อไป (ขึ้นวางแผน P: Plan)

๙.๔ ดำเนินการตามโครงการและกิจกรรมในหลักสูตร กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมนอกหลักสูตร ตามแผนที่กำหนด โดยเริ่มจากการคัดกรองผู้เรียนด้วยระบบสำรวจแวความสามารถพิเศษด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา สพฐ. การเยี่ยมบ้าน ฯลฯ เพื่อคัดกรองความสามารถพิเศษบนฐานพหุปัญญาของผู้เรียนรายบุคคล (ขึ้นปฏิบัติ D: Do)



๙.๕ ครูที่ปรึกษาร่วมกับคณะกรรมการแนะแนวให้คำปรึกษาผู้เรียนเพื่อเลือกเรียนกิจกรรมชุมนุมตามความถนัดและความสนใจ (ขั้นปฏิบัติ D: Do)

๙.๖ ส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการหรือความสามารถด้านต่างๆ ทั้งที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน นอกจากนี้ มีการจัดกิจกรรมนิทรรศการแสดงผลงานแต่ละกิจกรรมชุมนุม โดยเชิญสถานศึกษาบริเวณใกล้เคียงและหน่วยงานภายนอกเข้าร่วม และมีส่วนร่วมในการประเมินผลงานนักเรียนตามตัวชี้วัด เพื่อนำผลการประเมินมาพัฒนาผู้เรียนต่อไป โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนการสอน การกำกับติดตาม การบริหารจัดการข้อมูล การนำเสนอและเผยแพร่ผลงานของผู้เรียน (ขั้นปฏิบัติ D: Do)

๙.๗ มีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียนตามพหุปัญหา ๘ ด้าน ด้วยวิธีการที่สอดคล้องอย่างเป็นระบบ (ขั้นปฏิบัติ D: Do)

๙.๘ ดำเนินการกำกับ ติดตาม นิเทศ การดำเนินงานด้านต่างๆ รวมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในโรงเรียน ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาคีเครือข่าย พันธมิตรทางการศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานภายนอก อย่างสม่ำเสมอ (ขั้นตรวจสอบ C: Check)

๙.๙ ประเมินผลการดำเนินโครงการและสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ/ รายงานการนิเทศการสอน (ขั้นประเมินผลและปรับปรุง A: Act)

๙.๑๐ ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องอภิปรายผลและสะท้อนผล เพื่อพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ต่อไป (ขั้นประเมินผลและปรับปรุง A: Act)

ผลการดำเนินงาน

สถานศึกษาดำเนินการคัดกรองนักเรียนเพื่อพัฒนาพหุปัญญารายบุคคลโดยใช้การคัดกรองด้วยระบบสำรวจแววความสามารถพิเศษด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์จากสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา เพื่อติดตามส่งเสริม พัฒนานักเรียน ตามแววความสามารถพิเศษของนักเรียน ซึ่งมีนักเรียนทำแบบสำรวจฯ คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๑๘ และครูที่ปรึกษาได้คัดกรองความสามารถนักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ซึ่งโรงเรียนได้จัดกิจกรรมในหลักสูตรเพื่อเสริมทักษะและความสามารถทางพหุปัญญาของนักเรียนรายบุคคลครบทั้ง ๘ ด้าน และได้จัดกิจกรรมนอกหลักสูตร เช่น กิจกรรมพานักเรียนนาฏศิลป์เข้าร่วมพิธีไหว้-ครอบครูประจำปี

๑๐) นโยบายด้าน ๑ ศิลปะ ๑ ดนตรี ๑ กีฬา ๑ อาชีพ...ภาษาต้องดี เทคโนโลยีต้องเด่น

รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน

๑๐.๑ ศึกษา วิเคราะห์ บริบทของสถานศึกษา หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดฯ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ทฤษฎีพหุปัญญา (Multiple Intelligences) ของดร.ฮาเวิร์ด การ์ดเนอร์ ด้านทักษะความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) ทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ (English Literacy) ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ (๓R ๘C) ข้อมูลของผู้เรียนรายบุคคล รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ฯลฯ และประชุมร่วมกันระหว่างฝ่ายบริหาร ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนด



แนวทางการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ๑ ศิลปะ ๑ ดนตรี ๑ กีฬา ๑ อาชีพ...ภาษาต้องดี เทคโนโลยีต้องเด่น ในแผนปฏิบัติการประจำปีและกำหนดเป็นค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาประจำปีการศึกษา และประกาศนโยบายของสถานศึกษาให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ (ชั้นวางแผน P: Plan)

๑๐.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเกี่ยวกับด้าน ๑ ศิลปะ ๑ ดนตรี ๑ กีฬา ๑ อาชีพ...ภาษาต้องดี เทคโนโลยีต้องเด่น พร้อมกำหนดบทบาทหน้าที่ ผู้รับผิดชอบจัดทำโครงการ โดยกำหนดระยะเวลา ขั้นตอนการดำเนินงาน งบประมาณตามราคาบัญชีมาตรฐาน ผู้รับผิดชอบ อย่างชัดเจน และเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐานพิจารณาอนุมัติโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี (ชั้นวางแผน P: Plan)

๑๐.๓ คณะกรรมการกลุ่มบริหารวิชาการและผู้ที่เกี่ยวข้องประชุมวางแผนในการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนของแต่ละกลุ่มสาระฯ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้แก่ กิจกรรมทักษะอาชีพ/กิจกรรมชุมนุม เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดทักษะด้านศิลปะ ด้านดนตรี ด้านกีฬา ด้านอาชีพ ด้านภาษา และด้านเทคโนโลยี เช่น การออกแบบ กิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติ การวัดผลและประเมินผลทักษะแต่ละด้าน ในแผนการจัดการเรียนรู้ของแต่ละกลุ่มสาระฯ รวมทั้งการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร และกิจกรรมนอกหลักสูตร ให้กับผู้เรียนตามความถนัดและความสามารถพิเศษ และเสนอต่อผู้บริหารพิจารณาอนุมัติ เพื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนต่อไป (ชั้นวางแผน P: Plan)

๑๐.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการนิเทศการจัดการเรียนรู้ภายในโรงเรียนแต่ละภาคเรียน เพื่อพัฒนาการจัดการจัดการเรียนการสอนของครูให้สอดคล้องกับการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดทักษะด้านศิลปะ ด้านดนตรี ด้านกีฬา ด้านอาชีพ ด้านภาษา และด้านเทคโนโลยี (ชั้นวางแผน P: Plan)

๑๐.๕ ดำเนินการตามโครงการและกิจกรรมในหลักสูตร กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมนอกหลักสูตร และกำหนดการนิเทศการสอนตามแผนที่กำหนด โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนการสอน การกำกับติดตาม การบริหารจัดการข้อมูล และการนำเสนอและเผยแพร่ผลงานของผู้เรียน และการมีส่วนร่วมของชุมชน ภาควิชาเครือข่าย และพันธมิตรทางการศึกษา (ชั้นปฏิบัติ D: Do)

๑๐.๖ ส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการหรือความสามารถด้านต่างๆ ทั้งที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน และร่วมแสดงในงานชุมนุมตามเทศกาลหรือประเพณีทางศาสนา ต่างๆ นอกจากนี้ มีการจัดกิจกรรมนิทรรศการวิชาการ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนแสดงความสามารถด้านศิลปะ ด้านดนตรี ด้านกีฬา ด้านอาชีพ ด้านภาษา และด้านเทคโนโลยี โดยเชิญสถานศึกษาบริเวณใกล้เคียงและหน่วยงานภายนอกเข้าร่วม และมีส่วนร่วมในการประเมินผลงานนักเรียน (ชั้นปฏิบัติ D: Do)

๑๐.๗ มีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียนให้เกิดทักษะด้านศิลปะ ด้านดนตรี ด้านกีฬา ด้านอาชีพ ด้านภาษา และด้านเทคโนโลยี ด้วยวิธีการที่สอดคล้องอย่างเป็นระบบ (ชั้นปฏิบัติ D: Do)



๑๐.๘ ดำเนินการกำกับ ติดตาม นิเทศ การดำเนินงานด้านต่างๆ รวมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในโรงเรียน ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาคีเครือข่าย พันธมิตรทางการศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานภายนอก อย่างสม่ำเสมอ (ขั้นตรวจสอบ C: Check)

๑๐.๙ ประเมินผลการดำเนินโครงการและสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ/ รายงานการนิเทศการสอน (ขั้นประเมินผลและปรับปรุง A: Act)

๑๐.๑๐ ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องอภิปรายผลและสะท้อนผล เพื่อพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดทักษะด้านศิลปะ ด้านดนตรี ด้านกีฬา ด้านอาชีพ ด้านภาษา และด้านเทคโนโลยี ต่อไป (ขั้นประเมินผลและปรับปรุง A: Act)

ผลการดำเนินงาน

๑) นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมทักษะด้านศิลปะ ด้านดนตรี ด้านกีฬา ด้านอาชีพ ด้านภาษา และด้านเทคโนโลยี อย่างน้อย ๑ ศิลปะ ๑ ดนตรี ๑ กีฬา ๑ อาชีพ จากการบูรณาการจัดการเรียนการสอนของแต่ละกลุ่มสาระฯ และกิจกรรมทักษะอาชีพ/กิจกรรมชุมนุมร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด

๒) มีการจัดกิจกรรมตลาดนัดอาชีพ การแสดงผลงานในนิทรรศการวิชาการ โดยนักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมตั้งแต่กระบวนการขั้นต้น เช่น วิเคราะห์ตลาด จัดทำผลิตภัณฑ์ จัดหาวัตถุดิบ ออกแบบผลิตภัณฑ์ ส่งเสริมการขาย วางแผนการตลาด การจัดทำบัญชี ฯลฯ ด้วยตนเอง

๓) นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการและความสามารถด้านต่างๆ ทั้งที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน และร่วมแสดงในงานชุมชนตามเทศกาลหรือประเพณีทางศาสนาต่างๆ จนได้รับรางวัลต่างๆ ทั้งระดับโรงเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ ตามความถนัดและความสนใจของนักเรียน

๔) ประชาชนชุมชนได้ถ่ายทอดภูมิปัญญาและเทคนิควิธีการแสดงเชิดสิงโต (จิ้นฮากกา) ให้กับนักเรียนที่สนใจช่วงหลังเลิกเรียนอย่างต่อเนื่อง จนเป็นตัวแทนคนรุ่นใหม่แสดงเอกลักษณ์การเชิดสิงโต (จิ้นฮากกา) ทั้งในงานชุมชนและมีหน่วยงานอื่นๆ ทั้งในจังหวัดและต่างจังหวัดเชิญไปแสดงผลงานอีกหลายแห่ง และโรงเรียนได้รับการประสานความร่วมมือจากมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงในการส่งเสริมให้นักเรียนตระหนักรู้คุณค่า และมีส่วนร่วมสืบสานวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่นชาวจิ้นฮากกา ทั้งด้านอาหาร ศิลปะ และการเชิดสิงโต อันเป็นเอกลักษณ์ เป็นผลให้ได้เข้าร่วมแสดงประวัติความเป็นมาและแสดงการเชิดสิงโต (จิ้นฮากกา) ในงาน “มหกรรมทุนทางวัฒนธรรมพื้นใจเมือง” ณ ชุมชนเลื้อนฤทธิ์ ถนนเยาวราช กรุงเทพฯ ภายใต้กรอบการวิจัย “มหาวิทยาลัยกับ การขับเคลื่อนทุนทางวัฒนธรรมเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่” เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

๑๑) นโยบายด้าน ๑ โรงเรียน ๑ Soft Power

รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน

๑๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์บริบทของสถานศึกษา หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดฯ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) พระบรมราชโองการด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ทั้ง ๔ ด้าน ๑) มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง ๒) มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม ๓) มีงานทำ-มีอาชีพ



๔) เป็นพลเมืองดี หลักสูตรท่องถิ่น Soft Power ๕ F (Food:อาหาร Fighting: มวยไทย Film: ภาพยนตร์ Fashion: แฟชั่น Festival: เทศกาล) รวมทั้งสำรวจความต้องการ ความสนใจ ความคาดหวังต่อการจัดการศึกษา ให้กับผู้เรียนจาก ผู้ปกครอง นักเรียน ครู ชุมชน และผู้มีส่วนและได้ส่วนเสีย รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ฯลฯ และประชุมร่วมกันระหว่างฝ่ายบริหาร ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดทิศทางในการขับเคลื่อนพื้นที่นวัตกรรม การศึกษาโรงเรียนกรับใหญ่ว่องกุลศกกิจพิทยาคม มุ่งเน้นแหล่งเรียนรู้ในชุมชนและวัฒนธรรมชุมชนห้วยกระบอก (ชาวจีนแคะหรือฮากกา) ในแผนปฏิบัติการประจำปีและการกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาประจำปีการศึกษา และประกาศนโยบายของ สถานศึกษาให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ (ขึ้นวางแผน P: Plan)

๑๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาของ สถานศึกษา ๑ โรงเรียน ๑ Soft Power พร้อมกำหนดบทบาทหน้าที่ ผู้รับผิดชอบจัดทำโครงการโดยกำหนด ระยะเวลา ขั้นตอนการดำเนินงาน งบประมาณตามราคาบัญชีมาตรฐาน ผู้รับผิดชอบ อย่างชัดเจน และเสนอ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาอนุมัติโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี (ขึ้นวางแผน P: Plan)

๑๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อจัดทำร่างหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (ฉบับปรับปรุง) เรื่องหลักสูตรท้องถิ่นของสถานศึกษาโดยเน้นให้ผู้เรียนได้ศึกษา เรียนรู้ ตระหนักถึงความสำคัญ มีส่วนร่วมในการรักษาและเผยแพร่วัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ท้องถิ่น : ชุมชนห้วยกระบอก (ชาวจีนแคะหรือ ฮากกา) บูรณาการในรายวิชาของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้และในรายวิชาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (Independent Study : IS) มีการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผลในแผนการจัดการเรียนรู้ แต่ละกลุ่มสาระฯ ที่สอดคล้อง กิจกรรมเสริมหลักสูตร และกิจกรรมนอกหลักสูตร เมื่อผ่านการกลั่นกรอง และ ตรวจสอบแล้ว จึงเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาอนุมัติ และจึงนำหลักสูตรสถานศึกษาขั้น พื้นฐาน (ฉบับปรับปรุง) ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนต่อไป (ขึ้นวางแผน P: Plan)

๑๑.๔ ดำเนินการตามโครงการและกิจกรรมในหลักสูตร กิจกรรมเสริมหลักสูตร และกิจกรรมนอก หลักสูตร ตามแผนที่กำหนด เน้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติ โดยจัดการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็น ฐาน (Problem-based Learning) หรือใช้โครงงานเป็นฐาน (Project-Based Learning) ฯลฯ ผู้เรียนมีการ สืบเสาะความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมชุมชนห้วยกระบอก (ชาวจีนแคะหรือฮากกา) ที่สนใจด้วยตนเอง ไม่ว่าจะเป็น ด้าน ๑) Food:อาหาร ๒) Fighting: มวยไทย ซึ่งในชุมชนห้วยกระบอกจะเป็นการเชิดสิงโตจีนแคะ (ฮากกา) ๓) Film: ภาพยนตร์ ๔) Fashion: แฟชั่น ได้แก่ เครื่องแต่งกายของชาวจีนแคะ ๕) Festival: เทศกาล ได้แก่ งาน ประเพณีประจำปีเจ้าพ่อสามภูเข่า โดยการมีส่วนร่วมของชุมชน ปราชญ์ชุมชน ภาคิเครือข่าย และพันธมิตรทาง การศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนการสอน การกำกับติดตาม การบริหาร จัดการข้อมูล และการนำเสนอและเผยแพร่ผลงานของผู้เรียน (ขึ้นปฏิบัติ D: Do)

๑๑.๕ มีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียนด้วยวิธีการที่สอดคล้อง อย่างเป็นระบบ (ขึ้นปฏิบัติ D: Do)



๑๑.๖ ดำเนินการกำกับ ติดตาม นิเทศ การดำเนินงานด้านต่างๆ รวมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในโรงเรียน ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อย่างสม่ำเสมอ (ขั้นตรวจสอบ C: Check)

๑๑.๗ ประเมินผลการดำเนินโครงการและสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ/ รายงานการนิเทศการสอน (ขั้นประเมินผลและปรับปรุง A: Act)

๑๑.๘ ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องอภิปรายผลและสะท้อนผล เพื่อพัฒนางานด้านการขับเคลื่อนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาของสถานศึกษา ๑ โรงเรียน ๑ Soft Power ต่อไป (ขั้นประเมินผลและปรับปรุง A: Act)

ผลการดำเนินงาน

๑) นักเรียนทุกคนได้รับการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ท้องถิ่น ชุมชนห้วยกระบอก (ชาวจีนแคะหรือฮากกา) ในหลักสูตรท้องถิ่นของสถานศึกษาและรายวิชาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (Independent Study : IS) ซึ่งกำหนดในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ และ ๔ ผ่านการจัดการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based Learning) หรือใช้โครงงานเป็นฐาน (Project-Based Learning) และจัดแสดงผลงานในนิทรรศการวิชาการ

๒) ประชาชนชุมชนได้ถ่ายทอดภูมิปัญญาและเทคนิควิธีการแสดงเชิดสิงโต (จีนฮากกา) ให้กับนักเรียนที่สนใจช่วงหลังเลิกเรียนอย่างต่อเนื่อง จนเป็นตัวแทนคนรุ่นใหม่แสดงเอกลักษณ์การเชิดสิงโต (จีนฮากกา) ทั้งในงานชุมชนและมีหน่วยงานอื่นๆ ทั้งในจังหวัดและต่างจังหวัดเชิญไปแสดงผลงานอีกหลายแห่ง และโรงเรียนได้รับการประสานความร่วมมือจากมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงในการส่งเสริมให้นักเรียนตระหนัก เข้าใจ รู้คุณค่า และมีส่วนร่วมสืบสานวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่นชาวจีนฮากกา ทั้งด้านอาหาร ศิลปะ และการเชิดสิงโต อันเป็นเอกลักษณ์ เป็นผลให้ได้เข้าร่วมแสดงประวัติความเป็นมาและแสดงการเชิดสิงโต (จีนฮากกา) ในงาน “มหกรรมทุนทางวัฒนธรรมพื้นใจเมือง” ณ ชุมชนเลื้อนฤทธิ์ ถนนเยาวราช กรุงเทพฯ ภายใต้กรอบการวิจัย “มหาวิทยาลัยกับ การขับเคลื่อนทุนทางวัฒนธรรมเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่” เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

๑๒) นโยบายด้านโรงเรียนเป็นฐาน ใช้วิจัยในการแก้ปัญหา นวัตกรรมขับเคลื่อน

เรื่อง: การพัฒนาทักษะอาชีพบูรณาการแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยรูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศ “KRABYAI Model”

รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน

๑๒.๑ กำหนดการบริหารงานอย่างชัดเจนโดยใช้วงจรคุณภาพของเดมมิง (PDCA) เป็นเครื่องมือในการตรวจสอบกระบวนการทำงาน และใช้รูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศ “KRABYAI Model” ในการพัฒนาทักษะอาชีพบูรณาการแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑๒.๒ ศึกษา วิเคราะห์บริบทของสถานศึกษา พระบรมราชโบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ทั้ง ๔ ด้าน ๑) มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง ๒) มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม ๓) มีงานทำ-มีอาชีพ ๔) เป็นพลเมืองดี รวมทั้งสำรวจความต้องการ ความสนใจ ความคาดหวังต่อการจัดการศึกษาให้กับผู้เรียนจาก ผู้ปกครอง นักเรียน ครู ชุมชน และผู้มีส่วนและได้ส่วนเสีย รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ฯลฯ และประชุมร่วมกันระหว่างฝ่ายบริหาร ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน



และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดทิศทางในการพัฒนาทักษะอาชีพบูรณาการแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยรูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศ “KRABYAI Model” โดยมุ่งเน้นนักเรียน ๑ คนมีทักษะอาชีพอย่างน้อย ๑ อาชีพ ในแผนปฏิบัติการประจำปีและการกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาประจำปีการศึกษา และประกาศนโยบายของสถานศึกษาให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ (ขั้นวางแผน P: Plan)

๑๒.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาร่วมกับงานระดับชั้น และผู้ที่เกี่ยวข้อง จัดทำร่างหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (ฉบับปรับปรุง) เกี่ยวกับกิจกรรมพัฒนาทักษะอาชีพซึ่งจะจัดเป็น ๑) กิจกรรมพัฒนาทักษะอาชีพของแต่ละระดับชั้น และ๒) กิจกรรมชุมนุม ซึ่งผู้เรียนเลือกตามความสนใจและความถนัด

หัวหน้าระดับชั้นและครูในระดับชั้นจะร่วมกันจัดทำโครงการจัดการเรียนรู้รายวิชากิจกรรมพัฒนาทักษะอาชีพบูรณาการแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ออกแบบกิจกรรม และจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้เมื่อผ่านการกลั่นกรอง และตรวจทานแล้ว จึงเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาอนุมัติ และจึงนำหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (ฉบับปรับปรุง) ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนต่อไป (ขั้นวางแผน P: Plan)

๑๒.๔ ครูผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรมจัดทำโครงการ โดยกำหนดระยะเวลา ขั้นตอนการดำเนินงานงบประมาณตามราคาบัญชีมาตรฐาน ผู้รับผิดชอบ อย่างชัดเจน และเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาอนุมัติโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี (ขั้นวางแผน P: Plan)

๑๒.๕ ดำเนินการตามแผนการจัดการเรียนรู้ในคาบกิจกรรมชุมนุม (นักเรียนเลือกเรียนตามความสมัครใจ) และคาบกิจกรรมพัฒนาทักษะอาชีพ อีกทั้งดำเนินโครงการตามแผนที่กำหนด โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนการสอน การกำกับติดตาม การบริหารจัดการข้อมูล และการนำเสนอและเผยแพร่ผลงานของผู้เรียน และมีการเชิญปราชญ์ชุมชน ภาคีเครือข่าย และพันธมิตรทางการศึกษา มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาให้กับผู้เรียน (ขั้นปฏิบัติ D: Do)

๑๒.๖ ดำเนินการจัดกิจกรรมตลาดนัดอาชีพทุกวันพุธและกิจกรรมนิทรรศการแสดงผลงาน โดยเชิญสถานศึกษาบริเวณใกล้เคียงและหน่วยงานภายนอกเข้าร่วม เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนทักษะ 4Cs ได้แก่ ทักษะความเป็นผู้นำ ทักษะการทำงานเป็นทีม ทักษะความคิดสร้างสรรค์ ทักษะการสื่อสาร และการเป็นผู้ประกอบการควบคู่กับประเมินผลตามตัวชี้วัด การส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านทักษะอาชีพด้วยประเมินผลจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และนำผลการประเมินมาร่วมกันพัฒนาทักษะอาชีพให้มีความพร้อมในการแข่งขันในเวทีต่างๆ (ขั้นปฏิบัติ D: Do)

๑๒.๗ ดำเนินการกำกับ ติดตาม นิเทศ การดำเนินงานด้านต่างๆ รวมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในโรงเรียน ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อย่างสม่ำเสมอ (ขั้นตรวจสอบ C: Check)

๑๒.๘ ประเมินผลการดำเนินโครงการและสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ/ รายงานการนิเทศการสอน (ขั้นประเมินผลและปรับปรุง A: Act)

๑๒.๙ ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องอภิปรายผลและสะท้อนผล เพื่อพัฒนางานด้านการวิจัยโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานขับเคลื่อนนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ ต่อไป (ขั้นประเมินผลและปรับปรุง A: Act)



ผลการดำเนินงาน

จากการพัฒนาทักษะอาชีพบูรณาการแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยรูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศ “KRABYAI Model” นักเรียนได้รับการฝึกทักษะอาชีพ อย่างน้อย ๑ อาชีพ จนมีความรู้ความชำนาญในอาชีพ มีทักษะในการจัดการทั้งระบบงานและระบบคน สามารถจัดตลาดนัดอาชีพและนิทรรศการแสดงผลงานและเพื่อเผยแพร่ความรู้สู่สาธารณชนได้ มีผลงานเป็นที่ประจักษ์มีผลงานในระดับโรงเรียน ระดับเขตพื้นที่และระดับชาติ จากการดำเนินการดังกล่าวทำให้มีอาชีพที่หลากหลาย รวมถึงแหล่งเรียนรู้ที่สามารถเป็นสถานที่ศึกษาดูงานได้อย่างมีคุณภาพ เป็นผลให้ได้รับเกียรติบัตรสถานศึกษาต้นแบบด้านการพัฒนาทักษะอาชีพสู่การสืบสานวัฒนธรรมชุมชนโดยกลุ่มมิตรผล อีกทั้งกิจกรรมบริษัทสร้างการดี ระดับมัธยมศึกษา ระดับคุณภาพดีเยี่ยม กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การนำเสนอผลงาน การประกวดแข่งขัน กิจกรรมการเรียนรู้ภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระดับประเทศ มีผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๐ ระดับชาติ (ภาคกลางและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง จำนวน ๒ รายการ ได้แก่ ๑) รายการประกวดโครงงานอาชีพ ระดับชั้น ม.๔ - ม.๖ และ ๒) รายการแข่งขันการจัดสวนถาดแบบชื้น ระดับชั้น ม.๑-ม.๓ และผลงานของนักเรียนในด้านศิลปะ ด้านดนตรี ด้านกีฬา และด้านเทคโนโลยีอีกมาก

๑๓) นโยบายด้านยกระดับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน

๑๓.๑ กำหนดการบริหารงานอย่างชัดเจนโดยใช้วงจรคุณภาพของเดมมิง (PDCA) เป็นเครื่องมือในการตรวจสอบกระบวนการทำงาน และใช้รูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศ “KRABYAI Model” ในการบริหารจัดการสถานศึกษา

๑๓.๒ ศึกษา วิเคราะห์บริบทของสถานศึกษา นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ขององค์กร ความสนใจ ความคาดหวังต่อการจัดการศึกษาให้กับผู้เรียนจาก ผู้ปกครอง นักเรียน ครู ชุมชน และผู้มีส่วนและได้ส่วนเสีย รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ฯลฯ และประชุมร่วมกันระหว่างฝ่ายบริหาร ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดทิศทางการบริหารจัดการสถานศึกษาประจำปี มีการวางแผนหรือปรับแผนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับบริบทตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๑ ๓ มาตรฐาน ได้แก่ มาตรฐาน ๑ : คุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ : กระบวนการบริหารและการจัดการ มาตรฐานที่ ๓ : กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครอบคลุมภารกิจตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษาทั้ง ๔ ด้านได้แก่ งานวิชาการ งานงบประมาณ งานบุคคล และงานบริหารทั่วไป และการกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อกำหนดประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาประจำปีการศึกษา และประกาศนโยบายของสถานศึกษาให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ (ขึ้นวางแผน P: Plan)



โรงเรียนกรับใหญ่วอังกุศलगิพพิทยาคม

๑๓.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อสนองตอบกลยุทธ์และค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยกำหนดระยะเวลา ขั้นตอนการดำเนินงาน งบประมาณตามราคาบัญชีมาตรฐาน ผู้รับผิดชอบ ระบุเกณฑ์การวัดและประเมินผลแต่ละโครงการ อย่างชัดเจน (ขั้นวางแผน P: Plan)

๑๓.๔ กลั่นกรอง ตรวจสอบ และนำเสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณานุมัติโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี (ขั้นวางแผน P: Plan)

๑๓.๕ แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเพื่อประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา โดยใช้เครื่องมือที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา (ขั้นวางแผน P: Plan)

๑๓.๖ ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปี พร้อมสรุปผลแต่ละโครงการ (ขั้นปฏิบัติ D: Do)

๑๓.๗ ดำเนินการกำกับ ติดตาม นิเทศ การดำเนินงานด้านต่างๆ รวมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในโรงเรียน ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างสม่ำเสมอ (ขั้นตรวจสอบ C: Check)

๑๓.๘ ประเมินผล วิเคราะห์ และจัดการความรู้ เพื่อตรวจสอบ ทบทวนคุณภาพ และจัดระบบบริหารและสารสนเทศแบบอิงมาตรฐาน (Action) (ขั้นประเมินผลและปรับปรุง A: Act)

๑๓.๙ ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องอภิปรายผลและสะท้อนผล เพื่อยกระดับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาต่อไป (ขั้นประเมินผลและปรับปรุง A: Act)

ผลการดำเนินงาน

๑) จากการดำเนินงานตามนโยบายด้านยกระดับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาส่งผลให้โรงเรียนได้รับความเชื่อมั่นด้านการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพจากนักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน ภาคีเครือข่าย ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย *นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น* เมื่อเปรียบเทียบกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๔ กับ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (โรงเรียนกำหนดค่าเป้าหมายระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ระดับ ๒.๐๐ ขึ้นไป) พบว่า รายวิชาภาษาไทยเพิ่มจากปีการศึกษาที่ผ่านมาคิดเป็นร้อยละ ๐.๒๒ รายวิชาคณิตศาสตร์เพิ่มจากปีการศึกษาที่ผ่านมาคิดเป็นร้อยละ ๒.๖๐ รายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพิ่มจากปีการศึกษาที่ผ่านมาคิดเป็นร้อยละ ๑.๓๕ รายวิชาสังคมศึกษาฯ เพิ่มจากปีการศึกษาที่ผ่านมาคิดเป็นร้อยละ ๕.๒๔ รายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาเพิ่มจากปีการศึกษาที่ผ่านมาคิดเป็นร้อยละ ๑๐.๗๗ รายวิชาศิลปะเพิ่มจากปีการศึกษาที่ผ่านมาคิดเป็นร้อยละ ๔.๓๗ รายวิชาคณิตศาสตร์เพิ่มจากปีการศึกษาที่ผ่านมาคิดเป็นร้อยละ ๘.๓๗ รายวิชาภาษาต่างประเทศเพิ่มจากปีการศึกษาที่ผ่านมาคิดเป็นร้อยละ ๒.๕๕ เปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาเทคโนโลยี ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ที่ระดับ ๓.๐๐ ขึ้นไป ระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๔ กับปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพิ่มจากปีการศึกษาที่ผ่านมาคิดเป็นร้อยละ ๑๖.๐๙ เปรียบเทียบคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนที่ระดับ ดี ขึ้นไป ระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๔ กับปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพิ่มจากปีการศึกษาที่ผ่านมาคิดเป็นร้อยละ ๖.๑๕



๒) ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีคะแนนเฉลี่ยทุกวิชาต่ำกว่าระดับประเทศ ส่วนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ มีคะแนนเฉลี่ยวิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์ สังคมศึกษา ภาษาอังกฤษ สูงกว่าระดับประเทศ สำหรับวิชาวิทยาศาสตร์ ที่มีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าระดับประเทศ

๓) ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนครูทั้งหมด

๔) ผลงานของโรงเรียน ครูและนักเรียนด้านต่างๆ

๑๔) นโยบายด้านมุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ (OBEC Content Center) สพฐ. รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน

๑๔.๑ ศึกษา วิเคราะห์ บริบทของสถานศึกษา หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดฯ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) แผนปฏิบัติการดิจิทัลเพื่อการศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ ทักษะความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ฯลฯ และประชุมร่วมกันระหว่างฝ่ายบริหาร ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดแนวทางการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนด้าน การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ (OBEC Content Center) ในแผนปฏิบัติการประจำปีและกำหนด เป็นค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาประจำปี การศึกษา และประกาศนโยบายของสถานศึกษาให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ (ขึ้นวางแผน P: Plan)

๑๔.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา พร้อมกำหนดบทบาทหน้าที่ ผู้รับผิดชอบจัดทำโครงการ โดยกำหนดระยะเวลา ขั้นตอนการดำเนินงาน งบประมาณตามราคาบัญชี มาตรฐาน ผู้รับผิดชอบ อย่างชัดเจน และเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาอนุมัติโครงการตาม แผนปฏิบัติการประจำปี (ขึ้นวางแผน P: Plan)

๑๔.๓ คณะกรรมการกลุ่มบริหารวิชาการและผู้ที่เกี่ยวข้องประชุมวางแผนในการบูรณาการการจัดการ เรียนการสอนของแต่ละกลุ่มสาระฯ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้แก่ กิจกรรมทักษะอาชีพ/กิจกรรมชุมนุม เพื่อพัฒนา ผู้เรียนให้เกิดทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ เช่น การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ เชิงรุก (Active Learning) การวัดผลและประเมินผล โดยบูรณาการการใช้เทคโนโลยีในแผนการจัดการเรียนรู้ของแต่ละกลุ่มสาระฯ รวมทั้งการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร และกิจกรรมนอกหลักสูตร ให้กับผู้เรียนตามความถนัดและ ความสามารถพิเศษ และเสนอต่อผู้บริหารพิจารณาอนุมัติ เพื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนต่อไป (ขึ้นวางแผน P: Plan)

๑๔.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการนิเทศการจัดการเรียนรู้ภายในโรงเรียนแต่ละภาคเรียน เพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมการสอนของครูให้สอดคล้องกับการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดทักษะด้านเทคโนโลยี (ขึ้นวางแผน P: Plan)

๑๔.๕ ดำเนินกิจกรรมการสอนในหลักสูตร กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมนอกหลักสูตร และกำหนดการ นิเทศการสอนตามแผนที่กำหนด โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนการสอน การกำกับ



ติดตาม การบริหารจัดการข้อมูล และการนำเสนอและเผยแพร่ผลงานของผู้เรียน และการมีส่วนร่วมของชุมชน ภาควิชาเครือข่าย และพันธมิตรทางการศึกษา นอกจากนี้ ดำเนินการจัดอบรมตามโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้บุคลากรมีทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และมีการนำเทคโนโลยีไปใช้ในการบริหารงานตามภารกิจทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ งานวิชาการ งานงบประมาณ งานบุคคล และงานบริหารทั่วไป (ขั้นปฏิบัติ D: Do)

๑๔.๖ ส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการหรือความสามารถด้านต่างๆ ที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน นอกจากนี้ มีการจัดกิจกรรมนิทรรศการวิชาการ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนแสดงความสามารถทางด้านเทคโนโลยี โดยเชิญสถานศึกษาบริเวณใกล้เคียงและหน่วยงานภายนอกเข้าร่วม และมีส่วนร่วมในการประเมินผลงานนักเรียน (ขั้นปฏิบัติ D: Do)

๑๔.๗ มีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียนให้เกิดทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ด้วยวิธีการที่สอดคล้องอย่างเป็นระบบ (ขั้นปฏิบัติ D: Do)

๑๔.๘ ดำเนินการกำกับ ติดตาม นิเทศ การดำเนินงานด้านต่างๆ รวมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในโรงเรียน ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาควิชาเครือข่าย พันธมิตรทางการศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานภายนอก อย่างสม่ำเสมอ (ขั้นตรวจสอบ C: Check)

๑๔.๙ ประเมินผลการดำเนินโครงการและสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ/ รายงานการนิเทศการสอน (ขั้นประเมินผลและปรับปรุง A: Act)

๑๔.๑๐ ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องของอภิปรายผลและสะท้อนผล เพื่อพัฒนาผู้เรียน บุคลากรภายในสถานศึกษา ให้เกิดทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการสถานศึกษา ต่อไป (ขั้นประเมินผลและปรับปรุง A: Act)

ผลการดำเนินงาน

- ๑) นายอดิชาติ เชียงหลิว สมาชิกทีม T.G.T.K.T ได้ผ่านเข้ารอบการแข่งขันระดับภูมิภาค โครงการการเขียนโค้ดสำหรับโลกนอมนิต (Coding for Metaverse)
- ๒) นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด
- ๓) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาเทคโนโลยีของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลการเรียนระดับ ๓.๐๐ ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๕๙.๗๒ ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด
- ๔) ครูได้รับเชิญเป็นวิทยากรและวิทยากรแกนนำการขับเคลื่อนการใช้สื่อเทคโนโลยีระบบดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBEC Content Center ของเขตตรวจราชการที่ ๓

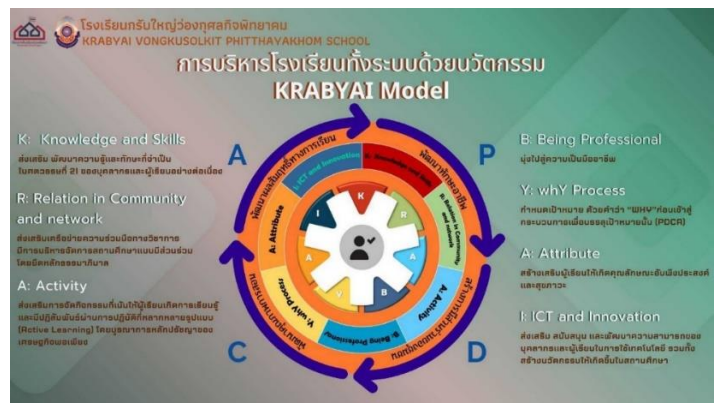
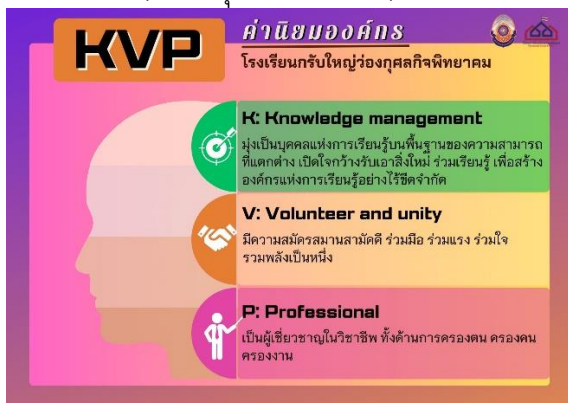


ข้อจำกัด และสิ่งที่ต้องการความช่วยเหลือ

- ๑) ปัญหาการเข้าใช้ระบบทดสอบวัดแนวความสามารถพิเศษ เนื่องจากสัญญาณอินเทอร์เน็ตไม่เสถียร และมีจำนวนผู้ใช้งานพร้อมกันเป็นจำนวนมาก จึงทำให้นักเรียนบางส่วนเข้าไปคัดกรองด้วยระบบสำรวจแนวความสามารถพิเศษด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ไม่ได้
- ๒) งบประมาณสนับสนุนค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ ประกอบกิจกรรมการสอนให้กับผู้เรียน เพื่อเสริมสร้างผู้เรียนให้เกิดทักษะให้ศตวรรษที่ ๒๑ และทักษะความสามารถด้านการใช้เทคโนโลยี (Digital Literacy)
- ๓) การใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศของสพม.ราชบุรี และเชื่อมโยงข้อมูลด้านต่างๆ ของสถานศึกษาในสังกัดบนฐานข้อมูลเดียวกัน ให้เป็นปัจจุบันเพื่อลดภาระงานของครูผู้สอนในการตอบแบบรายงานต่างๆ ที่มีความซ้ำซ้อนกัน
- ๔) การสนับสนุนงบประมาณในการจัดจ้างครูชาวต่างชาติหรือสรรหาครูชาวต่างชาติให้กับสถานศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนทุกระดับชั้นสามารถเกิดทักษะด้านภาษาอังกฤษและสื่อสารได้จริง (โรงเรียนเก็บค่าบำรุงการศึกษาจากผู้ปกครองนักเรียนเพื่อจัดจ้างครูชาวต่างชาติได้ไม่มาก เนื่องจากผู้ปกครองส่วนใหญ่มีรายได้ค่อนข้างน้อย)

ด้านบริหารงานบุคคล

โรงเรียนกรับใหญ่ว่องกุศลกิจพิทยาคมได้ใช้การบริหารงานทั้งระบบด้วย นวัตกรรม “KRABYAI Model” ซึ่ง กลุ่มบริหารงานบุคคล ได้ใช้ นวัตกรรม “KRABYAI Model” รวมทั้งการยึดมั่นค่านิยมองค์กร : KVP ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานแต่ละด้านตามนโยบายพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย นโยบายเร่งด่วน (Quick Policy) นโยบายตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) และนโยบายการดำเนินงาน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ราชบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งครอบคลุมใน ๔ มิติ คือ ด้านความปลอดภัย ด้านโอกาส ด้านคุณภาพ และด้านประสิทธิภาพ รายละเอียดการดำเนินงานแต่ละนโยบายตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒) ดังนี้





รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน

๑.๑ กำหนดการบริหารงานอย่างชัดเจนโดยใช้วงจรคุณภาพของเดมมิง (PDCA) เป็นเครื่องมือในการตรวจสอบกระบวนการทำงาน และใช้รูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศ “KRABYAI Model” ในการบริหารจัดการสถานศึกษา และกำหนดค่านิยมองค์กรอย่างชัดเจนให้บุคลากรยึดถือปฏิบัติสร้างวัฒนธรรมองค์กรจากรุ่นสู่รุ่น

๑.๒ ศึกษา วิเคราะห์บริบทของสถานศึกษา ข้อมูลสารสนเทศข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สถิติเกี่ยวกับงานบุคคลด้านต่างๆ ข้อมูลการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรรายบุคคล นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา วิทยาลัยศึ้นพันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ขององค์กร ความสนใจ ความคาดหวังต่อการจัดการศึกษาให้กับผู้เรียนจากผู้ปกครอง นักเรียน ครู ชุมชน และผู้มีส่วนและได้ส่วนเสีย รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ฯลฯ และประชุมร่วมกันระหว่างฝ่ายบริหาร ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดทิศทางการบริหารจัดการสถานศึกษาประจำปี มีการวางแผนหรือปรับแผนกลยุทธ์ด้านงานบุคคลให้สอดคล้องกับบริบทตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๑ และการกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาประจำปีการศึกษา และประกาศนโยบายของสถานศึกษาให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ (ขั้นวางแผน P: Plan)

๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานบุคคลในคำสั่งโรงเรียนเรื่อง กำหนดโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนและการมอบหมายภารกิจตามขอบข่ายการบริหารและจัดการสถานศึกษาให้ข้าราชการครูและบุคลากรปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา พร้อมกำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน

๑.๔ ผู้รับผิดชอบงานด้านการวางแผนอัตรากำลัง การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร งานบำรุงขวัญและส่งเสริมกำลังใจ งานจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและอื่นๆ ร่วมกับผู้ที่เกี่ยวข้องศึกษาข้อมูลต่างๆ เช่น เกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามที่สำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนด คู่มือการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู (ว๙/๒๕๖๔) และหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (ว๑๐/๒๕๖๔) ข้อมูลสารสนเทศบุคลากรในปัจจุบัน แผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (Individual Development Plan: ID Plan) ผลการประเมินตนเองรายบุคคล (Self Assessment Report: SAR) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมด้านการบริหารงานบุคคล เปรียบเทียบข้อมูลการยื่นขอมติและเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและผู้ที่ได้รับอนุมัติให้มีและเลื่อนวิทยฐานะฯ รายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมและนำไปปฏิบัติจริง ข้อเสนอแนะของบุคลากรด้านต่างๆ พร้อมประชุมวางแผนกับผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำโครงการ โดยกำหนดระยะเวลา ขั้นตอนการดำเนินงาน งบประมาณตามราคาบัญชีมาตรฐาน ผู้รับผิดชอบ อย่างชัดเจน และเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาอนุมัติโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี (ขั้นวางแผน P: Plan)

๑.๕ ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปี และงานด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมสรุปผลแต่ละโครงการ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศกลุ่มบริหารงานบุคคล การกำกับติดตาม ตรวจสอบ และการมีส่วนร่วมของชุมชน ภาควิชาเครือข่าย และ



พันธมิตรทางการศึกษา ในด้านการจัดสรรงบประมาณเพื่อจ้างบุคลากรตรงตามสาขาที่ขาดแคลนหรือเจ้าหน้าที่เฉพาะทาง การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร การบำรุงขวัญและส่งเสริมกำลังใจ (ขั้นปฏิบัติ D: Do)

๑.๖ ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรเป็นวิทยากรให้กับหน่วยงานภายในและภายนอก และส่งผลงานเข้าร่วมประกวดทั้งในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภูมิภาค และระดับชาติ นอกจากนี้มีบทบาทต่อการร่วมงานชุมชนในด้านต่างๆ ตามความสามารถและความถนัด (ขั้นปฏิบัติ D: Do)

๑.๗ ดำเนินการกำกับ ติดตาม นิเทศ การดำเนินงานด้านต่างๆ รวมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในโรงเรียน ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนางานด้านการบริหารงานบุคคลอย่างสม่ำเสมอ (ขั้นตรวจสอบ C: Check)

๑.๘ ประเมินผลการดำเนินโครงการและสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ / รายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากร / รายงานผลการขอมติและเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นต้น (ขั้นประเมินผลและปรับปรุง A: Act)

๑.๙ ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องอภิปรายผลและสะท้อนผล เพื่อพัฒนางานด้านการบริหารงานบุคคล ต่อไป (ขั้นประเมินผลและปรับปรุง A: Act)

ผลการดำเนินงาน

๑) ด้านการวางแผนอัตรากำลัง มีการจัดสรรอัตรากำลังครูได้ครบชั้น ตรงตามสาขาวิชา และมีการจัดจ้างบุคลากรตรงตามสาขาที่ขาดแคลนหรือเจ้าหน้าที่ทำงานเฉพาะทาง โดยความอนุเคราะห์ของกลุ่มมิตรตามโครงการโรงเรียนร่วมพัฒนาและกองทุนพัฒนาไฟฟ้าจังหวัดราชบุรี ๒

๒) ด้านการพัฒนาบุคลากร มีการส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรม/ศึกษาดูงานหรือจัดอบรมให้กับครูตามความต้องการในแผนพัฒนาดตนเองรายบุคคล (Individual Development Plan: ID Plan) ทักษะที่จำเป็นของครูในศตวรรษที่ ๒๑ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา โดยโรงเรียนจะจัดการอบรมให้กับครูด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนการสอนทุกปี การศึกษา ได้รับความอนุเคราะห์จากโรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ฝ่ายมัธยม ตามโครงการโรงเรียนร่วมพัฒนาในการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรฐานสมรรถนะ หลักสูตรการวัดและประเมินผล หลักสูตรทักษะการให้คำปรึกษาสำหรับครูประจำชั้น ฯลฯ เป็นผลให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เข้ารับการอบรมร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนทั้งหมด

นอกจากนี้ ครูหลายท่านยังได้รับเชิญเป็นวิทยากรให้กับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนต่าง ๆ เช่น วิทยากรแกนนำการขับเคลื่อนการใช้สื่อเทคโนโลยีระบบดิจิทัล ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน OBEC Content Center ของเขตตรวจราชการที่ ๓ วิทยากรด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนการสอน วิทยากรฟิสิกส์ คิดในใจ วิทยากรด้านการประเมินเพื่อขอมติหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู (วศ/๒๕๖๔) วิทยากรภาษาจีน อีกทั้ง ครูเจ้าของเพจ “สามก๊ก ๑๙๙๔ 三国演义” ยังได้รับการสัมภาษณ์ออกอากาศทางสถานี Thai PBS เรื่อง “เฉิงตูและเส้นทางสามก๊กในเสฉวน” Spirit of Asia : ขงเบ้ง มังกรเปี่ยมปัญญาผู้หลับใหล



๓) ด้านการบำรุงขวัญและส่งเสริมกำลังใจ มีการเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับรางวัล/เกียรติบัตรต่างๆ ต่อสาธารณะทั้งในรูปแบบกิจกรรมและผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น รางวัลครูผู้สอนดีเด่น รางวัลครู YOUNG TEACHER AWARD ๒๐๒๒ รางวัล Best Practice ครู (โครงการโรงเรียนสุจริต) รางวัลลูกจ้างประจำดีเด่น รางวัลครูอัตราจ้างดีเด่น รางวัลเจ้าหน้าที่ธุรการดีเด่น รางวัล ๑๐๐๐๐ ครูชน คนคุณธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ครูที่ได้รับรางวัลระดับดีเยี่ยมในการประกวดการจัดแผนการเรียนรู้ Active Learning และรางวัลชนะเลิศการประกวดหน่วยการเรียนรู้บูรณาการ Active Learning ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี รางวัลครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนรายการต่างๆ นอกจากนี้ มีสวัสดิการสำหรับครูที่รักษาตัวจากกรเจ็บป่วย คลอดบุตร ย้ายสถานศึกษา เป็นต้น

๔) ด้านการจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและจัดทำหลักฐานการปฏิบัติราชการ มีการใช้ระบบ My Office ของสถานศึกษาควบคู่กับการใช้โปรแกรม Google Workspace ในการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศบุคลากร ทำให้ข้อมูลเป็นปัจจุบัน สามารถตรวจสอบได้ และสะดวกต่อการรายงานผลวิเคราะห์ข้อมูล ด้านต่างๆ

๕) ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร มีการประเมินรองผู้อำนวยการและข้าราชการครูตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนด ว๑๐/๒๕๖๔ และว๙/๒๕๖๔ ตามลำดับ การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย และมีการประเมินลูกจ้างประจำและลูกจ้างประจำทุกรอบปี คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากรทั้งหมด และส่งเสริมให้ครูขอมิและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว๒๑/๒๕๖๐ และตามหลักเกณฑ์ ว๙/๒๕๖๔ จนครูได้รับการพิจารณาให้มีและเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษตามหลักเกณฑ์ ว๒๑/๒๕๖๐ จำนวน ๕ คน ได้รับการพิจารณาให้มีและเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษตามหลักเกณฑ์ ว๙/๒๕๖๔ จำนวน ๔ คน และตำแหน่ง ครูชำนาญการ จำนวน ๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของผู้ที่ยื่นขอมิและเลื่อนวิทยฐานะ

ข้อจำกัด และสิ่งที่ต้องการความช่วยเหลือ

๑) มีความต้องการบุคลากรตรงตามสาขาที่ขาดแคลน เช่น สาขาวิชาศิลปะ สาขาวิชาดนตรีสากล สาขาจิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว เจ้าหน้าที่เฉพาะทาง เช่น เจ้าหน้าที่การเงินและการบัญชี เจ้าหน้าที่ธุรการ (เจ้าหน้าที่ที่มีอยู่ปัจจุบันกำลังจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย)



ด้านงบประมาณ

รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน

โรงเรียนได้มีการบริหารงานงบประมาณด้วยระบบคุณภาพ โดยใช้รูปแบบ Stars Model



ชั้นวางแผน P: Plan

S : Survey สํารวจสภาพบริบท สํารวจความต้องการการกำหนดทิศทาง

- สํารวจสภาพบริบทของสถานศึกษา กำหนดทิศทางในการพัฒนา นํานโยบายสู่การปฏิบัติ กำหนดวิสัยทัศน์ เป้าประสงค์ พันธกิจ
- ประชุมชี้แจง กำหนด บทบาท อำนาจหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ มีการจัดระบบการบริหารการเงิน บัญชี และพัสดุ โดยทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานแต่ละงานตามโครงสร้างของโรงเรียน
- วางแผนการใช้จ่ายงบประมาณอย่างเป็นระบบ โดยโรงเรียนดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณจากการมีส่วนร่วมของบุคลากรในโรงเรียนและภาคีเครือข่ายและเสนอขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน มีการสำรวจความความต้องการของบุคลากรและนักเรียนเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการและวางแผนการใช้งบประมาณดำเนินการในการจัดสรรงบประมาณประจำปี โดยการจัดสรรงบประมาณตามสัดส่วนอย่างเหมาะสม

ชั้นปฏิบัติ D: Do

T : Technology นำเทคโนโลยีช่วยบริหารจัดการ

- การควบคุมการใช้งบประมาณ นำโปรแกรม Google Data Studio มาใช้สำหรับตัดเงินงบประมาณในโครงการหรือกิจกรรม เพื่อให้เจ้าของโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ได้ทราบยอดเงินคงเหลือของโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ได้สะดวกและรวดเร็วต่อการวางแผนดำเนินกิจกรรมหรือโครงการในครั้งต่อไป และสามารถควบคุมงบประมาณที่ได้รับจัดสรรได้
- ลงระบบ e-GP สําหรับ การจัดซื้อจัดการที่มียอดเงินตั้งแต่ ๕,๐๐๑ บาทขึ้นไป



- การแจ้งข้อมูลข่าวสารให้บุคลากรทราบ ผ่านทางไลน์ของโรงเรียน
- แจ้งข้อมูลข่าวสารให้แก่ักเรียน ผู้ปกครอง และประชาชนทราบ ผ่านทางเฟซบุ๊กและเว็บไซต์ของ

โรงเรียน

A : Activity ส่งเสริมสนับสนุนโครงการ/กิจกรรมที่หลากหลาย

ส่งเสริมสนับสนุนกำหนดโครงการ/กิจกรรมตามนโยบาย จุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายของ สพฐ. และนโยบายของเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี โดยสอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ดังนี้

กลยุทธ์ที่ ๑ : การพัฒนาระบบบริหารจัดการโรงเรียน

- โครงการพัฒนาอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้และสาธารณูปโภคเพื่อความสวยงามและความปลอดภัยในสถานศึกษา (นโยบายด้านความปลอดภัย)
- โครงการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการหลักสูตร (นโยบายด้านคุณภาพ)
- กิจกรรมสนับสนุนการใช้ระบบเทคโนโลยีเพื่อการบริหารงานสารสนเทศ (นโยบาย ๔ ด้าน)
- กิจกรรมพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา(นโยบายด้านประสิทธิภาพ)
- โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน/กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน (นโยบายด้านโอกาส)

กลยุทธ์ที่ ๒ : งานพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

- โครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะความรู้ ทักษะชีวิตและทักษะอาชีพ (นโยบายด้านคุณภาพ)
- กิจกรรมอบรมอัคคีภัยและการปฐมพยาบาลเบื้องต้น (นโยบายด้านความปลอดภัย)
- กิจกรรมห้องเรียนสีขาว (นโยบายด้านความปลอดภัย)
- กิจกรรมรณรงค์ขับขี่ปลอดภัย (นโยบายด้านความปลอดภัย)
- กิจกรรมส่งเสริมความรู้ด้านสุขอนามัย (นโยบายด้านความปลอดภัย)
- กิจกรรมพัฒนานวัตกรรมการเรียนการสอนในศตวรรษที่๒๑ (นโยบายด้านคุณภาพ)
- กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย (ด้านคุณภาพ:การศึกษากับการพัฒนาประชาธิปไตยผ่านสภานักเรียน)
- กิจกรรมโรงเรียนสุจริต "บริษัทสร้างการดี" (นโยบายด้านคุณภาพ)
- ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระ (นโยบายด้านคุณภาพ)
- โครงการส่งเสริมการแข่งขันทักษะวิชาการและงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน (นโยบายด้านคุณภาพ)
- กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทักษะทางนาฏศิลป์ (นโยบายด้านคุณภาพ)
- กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการแข่งขันดนตรี (นโยบายด้านคุณภาพ)
- กิจกรรมแข่งขันกีฬาภายนอก(นโยบายด้านคุณภาพ)
- โครงการพัฒนากิจกรรมชุมนุม (นโยบายด้านคุณภาพ)
- โครงการนิทรรศการวิชาการ(Open House) (นโยบายด้านคุณภาพ)
- กิจกรรมวันสำคัญ (นโยบายด้านคุณภาพ)
- กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางธุรกิจและนวัตกรรมการเกษตร (นโยบายด้านคุณภาพ)
- กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนงานคหกรรม (นโยบายด้านคุณภาพ)
- กิจกรรมตลาดนัดการงานอาชีพ (นโยบายด้านคุณภาพ)



โรงเรียนกรับใหญ่ว่องกุศลกิจพิทยาคม

- กิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษในระดับพื้นฐาน (นโยบายด้านคุณภาพ)
- กิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้พัฒนาผู้เรียนด้านCoding (นโยบายด้านคุณภาพ)
- กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนเทคนิคปฏิบัติการและการคิดเชิงบวก(นโยบายด้านคุณภาพ)
- กิจกรรมค่ายส่งเสริมการอ่านและการเขียน(นโยบายด้านคุณภาพ)
- กิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน (นโยบายด้านคุณภาพ)
- กิจกรรมส่งเสริมงานวิจัยในชั้นเรียน (นโยบายด้านประสิทธิภาพ)

กลยุทธ์ที่ ๓ : การพัฒนาคุณภาพบุคลากร

- กิจกรรมการอบรมการใช้งานระบบมาตรฐานความปลอดภัย MOE Safety Center (นโยบายด้านความปลอดภัย)
- กิจกรรมพัฒนาบุคลากร อบรม “ความรู้ทางกฎหมายเกี่ยวกับกฎหมายแพ่ง และพาณิชย์ ความผิดอาญา หลักสิทธิมนุษยชน สิทธิเด็ก สิทธิสตรี ความรุนแรงในครอบครัว และการคุ้มครองสวัสดิภาพ” (นโยบายด้านความปลอดภัย)
- กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงาน (นโยบาย ๔ ด้าน)

กลยุทธ์ที่ ๔ : การพัฒนาภาคีเครือข่าย

- โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานแบบมีส่วนร่วมและพัฒนาภาคีเครือข่าย
- โครงการ ๑ ตำรวจ ๑ โรงเรียน (นโยบายด้านความปลอดภัย)
- กิจกรรมตรวจสอบสภาวะกลุ่มเสี่ยง (นโยบายด้านความปลอดภัย)
- กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน(นโยบาย ๔ ด้าน)
- กิจกรรมระดมทรัพยากร/ กิจกรรมมอบทุนการศึกษา (นโยบาย ๔ ด้าน)

และดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

ขั้นตรวจสอบ C: Check

R : Report การรายงานผล สรุป ประเมินผล

- มีการตรวจสอบภายในอย่างเป็นระบบ มีการรายงานการควบคุมภายในเสนอต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี
- มีการนิเทศติดตามการใช้จ่ายตามไตรมาสและรายงานผลการใช้จ่ายเงิน
- จัดทำทะเบียนคุมแยกประเภทเงินแต่ละประเภท เพื่อสามารถทราบยอดเงินคงเหลือแต่ละประเภท และง่ายต่อการตรวจสอบ
- จัดทำสมุดเงินสด
- จัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวัน และนำรายการยอดเงินคงเหลือประจำวันของทุก ๆ สิ้นเดือนส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี
- จัดทำสมุดคุมการจ่ายเช็ค
- โรงเรียนมีการตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี
- จัดทำทะเบียนคุมพัสดุ/ครุภัณฑ์



โรงเรียนกรับใหญ่ว่องกุศลกิจพิทยาคม

- จัดทำทะเบียนคุมรายการจัดซื้อจัดจ้าง
- เมื่อโครงการดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว เจ้าของโครงการหรือเจ้าของกิจกรรม จะสรุปผลการดำเนินงาน/สรุปค่าใช้จ่ายเสนอต่อฝ่ายบริหาร
- งานแผนงานสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการทั้งหมดเสนอให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาทราบ
- มีการจัดประชุมฝ่ายประจำเดือน เพื่อสะท้อนผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ขั้นประเมินผลและปรับปรุง A: Act

S : Success ความสำเร็จ นำข้อเสนอแนะมาปรับปรุง เผยแพร่ความสำเร็จ

- มีการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจการใช้บริการฝ่ายงานงบประมาณในทุก ๆ ปี เพื่อนำผลการแนะนำมาปรับปรุงแก้ไขในการดำเนินการ
- มีการรายงานการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ

ข้อจำกัด และสิ่งที่ต้องการความช่วยเหลือ

- บุคลากรฝ่ายงานงบประมาณ มีจำนวนน้อย
- มีการเปลี่ยนบุคลากร จึงทำให้บุคลากรยังมีความรู้และประสบการณ์น้อยในการดำเนินงาน จึงอยากให้มีการจัดอบรมให้ความรู้แก่ทางบุคลากร โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย
- บุคลากรมีภาระงานอื่นที่ เช่น งานครูที่ปรึกษา งานในชั้นเรียน จึงอาจทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า

ด้านบริหารทั่วไป

รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน

-กลุ่มบริหารทั่วไป

โรงเรียนกรับใหญ่ว่องกุศลกิจพิทยาคมได้ดำเนินการบริหารงานทั่วไป โดยเน้นการบริหารแบบมีส่วนร่วม และยึดหลัก ๕ ต ได้แก่ ๑. ตามนโยบาย ๒. เต็มที่ ๓. เต็มใจ ๔. ตระหนัก ๕. ติดตาม ดังนี้

๑. ตามนโยบาย

โรงเรียนดำเนินงานตามนโยบาย นำนโยบายของ สพฐ. นโยบายของ สพม.ราชบุรี นำสู่การวางแผนและลงมือปฏิบัติ เช่น นโยบายด้านความปลอดภัย พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยของนักเรียน ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพที่ดี น่านดู น่านอยู่ น่านเรียน และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดให้มีโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวกับการจัดสภาพแวดล้อมปลอดภัยในสถานศึกษาในแผนปฏิบัติการประจำปี เช่น โครงการพัฒนาอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้และสาธารณูปโภคเพื่อความสวยงามและความปลอดภัยในสถานศึกษา โครงการโรงเรียนปลอดภัย โครงการปรับภูมิทัศน์ กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ พัฒนาห้องเรียนน่านดู น่านเรียน โครงการบำรุงรักษาซ่อมแซมยานพาหนะ โครงการส่งเสริมสุขภาพและงานอนามัย เป็นต้น จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานทั่วไป คู่มือการใช้อาคารสถานที่ คู่มือแผนเผชิญเหตุ และเผยแพร่ให้ครู บุคลากร คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับทราบ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน มอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน



๒. เต็มที่

ครูและบุคลากรที่ได้รับมอบหมายมีความรับผิดชอบ มีการอุทิศตน เสียสละ ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มที่ เต็มกำลังความสามารถ ดำเนินการตามคู่มือการปฏิบัติงานและตามนโยบายการจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย โดยอาศัยความร่วมมือประสานงานทั้งภายในและหน่วยงานภายนอกโรงเรียน เช่น วางแผนร่วมกับแผนงานโรงเรียน พัสตุโรงเรียน เพื่อเสนอของบประมาณจัดสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ เช่น ห้องเรียน ห้องบริการ ห้องพิเศษให้เพียงพอ กับการใช้บริการของโรงเรียน จัดซื้อ จัดหาโต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์การสอน อุปกรณ์ทำความสะอาดห้องเรียน ห้องบริการห้องพิเศษ ให้เพียงพอและอยู่ในสภาพที่ดีอยู่ตลอดเวลา จัดเครื่องมือรักษาความปลอดภัยในอาคารเช่น อุปกรณ์ดับเพลิง ถังดับเพลิง ติดตั้งในที่ที่ใช้งานได้สะดวกใช้งานได้ทันที จัดบรรยากาศภายในอาคารเรียน ตกแต่งอย่างสวยงาม เป็นระเบียบ ประตูหน้าต่างอยู่ในสภาพดี ดูแลสื่ออาคารต่างๆให้เรียบร้อย มีป้ายบอกอาคารและห้องต่าง ๆ ประสานงานกับพัสตุโรงเรียนในการซ่อมแซมอาคารสถานที่ ครุภัณฑ์ โต๊ะ เก้าอี้ และอื่น ๆ ให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อย ดูแลความสะอาดทั่วไปของอาคารเรียน ห้องน้ำ ห้องส้วม ให้สะอาด สำนวความมั่นคงของอาคาร สำนวตรวจสอบหาจุดเสี่ยงเพื่อหาแนวทางป้องกันและแก้ไขอย่างต่อเนื่อง สร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและภาคีเครือข่ายประสานความร่วมมือในการจัดการศึกษาด้านความปลอดภัย เช่น เทศบาลตำบลกรับใหญ่ให้ความช่วยเหลือการดูแลสถานที่การตรวจสอบสายไฟในโรงเรียน บริการรถน้ำเพื่อทำความสะอาดโรงเรียน อบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกันอัคคีภัยและการปฐมพยาบาลเบื้องต้น โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลกรับใหญ่ให้ความอนุเคราะห์วิทยากรให้ความรู้ด้านการดูแลสุขอนามัย การฉีดวัคซีนป้องกันโรคมาลาเรีย ปากมดลูกให้กับนักเรียน สถานีตำรวจภูธรกรับใหญ่ให้ความร่วมมือด้านจราจร ตรวจค้นอาวุธ สิ่งเสพติด การดูแลเรื่องท่อตั้งของรถจักรยานยนต์ รณรงค์สมทมนิรภัย ตามโครงการ ๑ ตำรวจ ๑ โรงเรียน ฯลฯ การให้บริการชุมชน อำนวยความสะดวกในการใช้อาคารสถานที่แก่บุคคลภายนอก รวมทั้งวัสดุอื่น ๆ จัดทำสถิติ การให้บริการและรวบรวมข้อมูล โดยโรงเรียนนำเทคโนโลยีมาช่วยในเรื่องของการให้บริการขอใช้อาคารสถานที่แบบออนไลน์ การให้บริการด้านบุคลากรเป็นวิทยากร เช่น วิทยากรด้านการใช้ดิจิทัล การสร้าง Website กับกลุ่มโรงเรียนร่วมพัฒนา การให้ความร่วมมือครูและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา กิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษาและกิจกรรมอื่นๆกับทางเทศบาลตำบลกรับใหญ่

๓. เต็มใจ

เต็มใจให้กันโดยสร้างขวัญและกำลังใจให้กับผู้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ดำเนินงานเพื่อให้องค์การบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพนั้น การการสร้างขวัญกำลังใจให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาจึงเป็นสิ่งที่ละเลยไม่ได้ เนื่องจากขวัญและกำลังใจมีความสำคัญอย่างยิ่งในการปฏิบัติงานของทุกคน เพราะขวัญและกำลังใจเป็นองค์ประกอบที่สำคัญในการนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จ หากบุคคลในองค์กรมีขวัญและกำลังใจที่ดี ความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันของบุคลากรก็จะเกิดขึ้นในองค์กร ทำให้การทำงานบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้บริหารต้องคำนึงถึงขวัญ และกำลังใจของบุคลากรเป็นสำคัญ โดยการเอาใจใส่ดูแลและหมั่นเสริมสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีให้แก่บุคลากรในองค์กรอยู่เสมอๆ เช่น การยกย่องชมเชย การมอบเกียรติบัตร การให้กำลังใจ การดูแลสวัสดิการต่างๆให้กับครู



๔. ตระหนัก

สร้างความตระหนักให้กับครู นักเรียน รวมทั้งผู้ปกครองและชุมชน เช่น สร้างความตระหนักในการรักษา สภาพแวดล้อมปลอดภัยของโรงเรียนแก่ครู นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน โดยการจัดกิจกรรมจิตอาสา กิจกรรมเขตพื้นที่รับผิดชอบ สร้างจิตสำนึกต่อส่วนรวม การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิตเพื่อให้เกิดความปลอดภัยจากอาคารเรียน สิ่งก่อสร้าง เครื่องมือ อุปกรณ์ เช่น การอบรมการใช้ถังดับเพลิงเมื่อเกิดเหตุ อัคคีภัยเป็นต้น มีการบูรณาการในการจัดการเรียนการสอนด้านความปลอดภัย เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ และทักษะ การเอาตัวรอดจากภัยต่างๆ รวมทั้งอาศัยความร่วมมือจากชุมชนและภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมช่วยกันดูแลรักษา โรงเรียน ตรวจสอบ สอดส่อง ใส่ใจ และช่วยกันดูแลและช่วยเหลือด้านความปลอดภัยให้กับนักเรียน เช่น กิจกรรม การระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาโรงเรียนและมอบทุนการศึกษา

๕. ติดตาม

โรงเรียนมีการกำกับ ติดตาม ประเมินผล สำรวจความพึงพอใจการให้บริการของกลุ่มบริหารงานทั่วไป กำกับ ตรวจสอบดูแลงาน/โครงการ ให้เกิดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน ประเมิน สรุป รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ และเผยแพร่ นำผลมาปรับปรุงและพัฒนางานเป็นลำดับต่อไป

ข้อจำกัด และสิ่งที่ต้องการความช่วยเหลือ

ผู้ที่มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในด้านวิศวกรรมช่วยตรวจสอบอาคาร ความมั่นคงของโรงเรียน

-กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

การบริหารงานกิจการนักเรียน โรงเรียนกรับใหญ่ว่องกุศลกิจพิทยาคมได้ดำเนินงานด้านกิจการนักเรียน เป็นไปตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี กล่าวคือ มีการส่งเสริมพัฒนาให้นักเรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม การพัฒนาระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียน การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย การศึกษากับการพัฒนาประชาธิปไตยผ่านสภานักเรียน ดังนี้

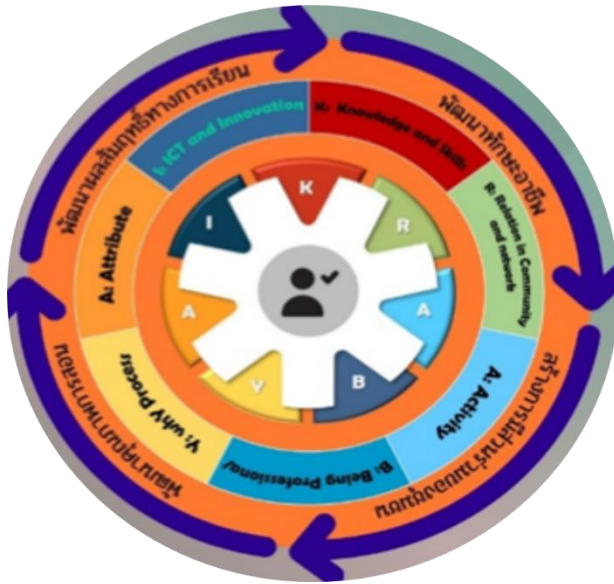
• การพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

โรงเรียนมีแนวทาง/รูปแบบการดำเนินงานที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและบริบทของสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพ โดยใช้ KRABYAI MODEL ดังนี้ พัฒนาครูให้มีความรู้ความเข้าใจในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเข้าถึงนักเรียนโดยใช้หลักจิตวิทยา (K : Knowledge & Skill) อาศัยความร่วมมือทุกภาคส่วน ร่วมรู้ ร่วมคิด ร่วมใจ ร่วมทำ ร่วมพัฒนา (R : Relation in community) จำทำแผนปฏิบัติการ จัดกิจกรรมที่พัฒนา ส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียนอย่างหลากหลาย พัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สร้างความปลอดภัยในทุกๆ ด้าน (A : Activity & Attribute) สู่วิถีความเป็นมืออาชีพ พัฒนานักเรียนให้มีความรู้ควบคู่คุณธรรม พร้อมสู่อาชีพและมีทักษะชีวิต (B : Being Professional) ดำเนินงานด้วยกระบวนการ PDCA สู่วิถีความสำเร็จ (Y : why Process) นิเทศติดตาม มีการวัดและประเมินผล และ ทบทวนหลังการปฏิบัติงาน(After Action Review : AAR) บริหารจัดการโดยใช้ข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัล รวมทั้งสร้างนวัตกรรมให้เกิดขึ้นในสถานศึกษา (I : ICT and Innovation)



โรงเรียนกรับใหญ่วอังกุศลกิจพิทยาคม

ผลการดำเนินงานโรงเรียนได้รับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๖ เกียรติบัตรระดับยอดเยี่ยม อันดับที่ ๒ ประเภทโรงเรียนมัธยมขนาดใหญ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาราชบุรี



ภาพ รูปแบบ KRABYAI MODEL

- การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

ชั้นวางแผน P: Plan

ขั้นที่ ๑ S : Survey สสำรวจสภาพบริบทของสถานศึกษา กำหนดทิศทาง นำนโยบายสู่การปฏิบัติ

เสริมสร้างความปลอดภัย ประชุมชี้แจง กำหนด บทบาท อำนาจหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยสถานศึกษาโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษากำหนดแนวทางการดำเนินการความปลอดภัยสถานศึกษา ประเมินสภาพความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและจัดลำดับความเสี่ยง ดำเนินการจัดทำแผนเสริมสร้างความปลอดภัยสถานศึกษาตามบริบทของโรงเรียน ให้ครอบคลุม มาตรการ ๓ ป ได้แก่การป้องกันการปลุกฝัง และการปราบปราม เป็นมาตรการความปลอดภัยสถานศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดให้สถานศึกษานำไปเป็นแนวปฏิบัติ และขอข่วยความปลอดภัย ๔ กลุ่มภัย ๑) ภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์ (Violence)๒) ภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ (Accident) ๓) ภัยที่เกิดจากการถูกละเมิดสิทธิ (Right) ๔) ภัยที่เกิดจากผลกระทบทางสุขภาพ ทางกายและจิตใจ (Unhealthiness) โดยมอบหมายงานให้มีผู้รับผิดชอบ

ขั้นปฏิบัติ D: Do

ขั้นที่ ๒ T: Technology สร้างเครื่องมือหรือนวัตกรรมที่เสริมสร้างความปลอดภัย การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเก็บข้อมูลสารสนเทศ เช่น การใช้โปรแกรม SMSS การรู้จักนักเรียนรายบุคคล การคัดกรองนักเรียน การประเมินความเสี่ยงด้านสุขภาพกายของนักเรียน การประเมินความฉลาด ทางอารมณ์ เป็นต้น โรงเรียนส่งเสริม



สนับสนุนการใช้ Platform ของระบบ MOE Safety Center มีการจัดระบบช่องทางการสื่อสารด้านความปลอดภัยของสถานศึกษา ๑) On Ground ได้แก่ จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์แจกผู้ปกครองในวันประชุมผู้ปกครอง ๒) On Line ได้แก่ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ทางสื่อ สังคมออนไลน์ ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น Facebook, Line เป็นต้น ๓) On Air ได้แก่ การประชาสัมพันธ์ผ่านระบบเสียงตามสายทั้งในสถานศึกษาและชุมชน รวมทั้งโปรแกรม School health hero

ขั้นที่ ๓ A : Activity กำหนดกิจกรรมในแผนปฏิบัติการประจำปี บูรณาการมาตรการ ๓ ป ได้แก่ การป้องกัน การปลูกฝัง และการปราบปราม โดยสอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ดังนี้

กลยุทธ์ที่ ๑ : การพัฒนาระบบบริหารจัดการโรงเรียน

โครงการพัฒนาอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้และสาธารณูปโภคเพื่อความสวยงามและความปลอดภัยในสถานศึกษา (การป้องกัน)

โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการหลักสูตร การจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (การป้องกัน)

กิจกรรมสนับสนุนการใช้ระบบเทคโนโลยีเพื่อการบริหารงานสารสนเทศ (การป้องกัน)

โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน/กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน (การป้องกัน)

กลยุทธ์ที่ ๒ : งานพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

โครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะความรู้ ทักษะชีวิตและทักษะอาชีพ (การป้องกัน การปลูกฝัง)

กิจกรรมอบรมอัครศิษย์และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น (การป้องกัน การปลูกฝัง)

กิจกรรมห้องเรียนสีขาว (การป้องกัน การปลูกฝัง)

กิจกรรมรณรงค์ขับขี้ปลอดภัย (การป้องกัน การปลูกฝัง)

กิจกรรมส่งเสริมความรู้ด้านสุขอนามัย (การป้องกัน การปลูกฝัง)

กิจกรรมโภชนาการและความปลอดภัยด้านอาหารในโรงเรียน (การป้องกัน)

โครงการประกันอุบัติเหตุแก่นักเรียน (การป้องกัน)

กลยุทธ์ที่ ๓ : การพัฒนาคุณภาพบุคลากร

กิจกรรมการอบรมการใช้งานระบบมาตรฐานความปลอดภัย MOE Safety Center (การป้องกัน)

กิจกรรมพัฒนาบุคลากร อบรม “ความรู้ทางกฎหมายเกี่ยวกับกฎหมายแพ่ง และพาณิชย์ ความผิดอาญา หลักสิทธิมนุษยชน สิทธิเด็ก สิทธิสตรี ความรุนแรงในครอบครัว และการคุ้มครองสวัสดิภาพ” (การป้องกัน)

กลยุทธ์ที่ ๔ : การพัฒนาภาคีเครือข่าย

โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานแบบมีส่วนร่วมและพัฒนาภาคีเครือข่าย (การป้องกัน)

โครงการ ๑ ตำรวจ ๑ โรงเรียน (การป้องกัน การปลูกฝัง การปราบปราม)

กิจกรรมตรวจปัสสาวะกลุ่มเสี่ยง (การป้องกัน)



กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน (การป้องกัน การปลูกฝัง การปราบปราม)

กิจกรรมระดมทรัพยากร/ กิจกรรมมอบทุนการศึกษา (การปราบปราม)

นอกจากนี้โรงเรียนจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรโดยบูรณาการเนื้อหาความปลอดภัยสถานศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ ทั้ง ๘ กลุ่มสาระ จัดกิจกรรมนอกหลักสูตรสอดแทรกด้านความปลอดภัยสถานศึกษาในกิจกรรมวันสำคัญ เช่น การอบรมความปลอดภัยด้านรู้เท่าทันสื่อในยุคดิจิทัล กิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ กิจกรรมชุมนุมแบบ ๕ H กิจกรรมการจัดทำแผนเผชิญเหตุความปลอดภัย เป็นต้น โรงเรียนจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่าง ๆ เพื่อให้ความรู้แก่ผู้ปกครองและชุมชน มีการช่วยเหลือ เยียวยา ฟันฟันฟู จิตใจบุคคลผู้ประสบเหตุความไม่ปลอดภัย และดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างความปลอดภัยภายใต้ขอบข่ายความปลอดภัย ๔ กลุ่มภัย

ขั้นตรวจสอบ C: Check

ขั้นที่ ๔ R: Report การรายงานผลและสรุปผล นำผลการประเมินมาร่วมกันวิเคราะห์ร่วมกัน แลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อที่จะได้นำไปเป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นต่อไปเพื่อให้การเสริมสร้างความปลอดภัยสถานศึกษาเกิดประสิทธิภาพ โดยผู้บริหารนิเทศ กำกับ ติดตาม สังเกต ตรวจสอบ ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย ติดตามพัฒนาการนักเรียนกลุ่มเป้าหมายอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง มีการสำรวจความพึงพอใจจากนักเรียน ผู้ปกครอง ครู และภาคีเครือข่าย ผู้มีส่วนได้เสียในการจัดการศึกษา

ขั้นประเมินผลและปรับปรุง A: Act

ขั้นที่ ๕ S : S:Success ความสำเร็จของการดำเนินงาน มีการเผยแพร่ความสำเร็จ หรือผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศ มีการสร้างขวัญและให้กำลังใจผู้ปฏิบัติงาน เช่น การมอบเกียรติบัตรให้กับครูที่จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการด้านความปลอดภัย เป็นต้น และมีการนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงจากการประเมินความพึงพอใจจากนักเรียน ผู้ปกครอง ครู และภาคีเครือข่าย ผู้มีส่วนได้เสียในการจัดการศึกษา เพื่อนำไปพัฒนาการงานต่อไป



แผนภาพ แสดงการความสัมพันธ์เชื่อมโยง รูปแบบ STARS Model โดยยึดหลักตามวงจรควบคุมคุณภาพ PDCA



● การจัดการศึกษากับการพัฒนาประชาธิปไตยผ่านสถานักเรียน

การดำเนินงานการจัดการศึกษากับการพัฒนาประชาธิปไตยผ่านสถานักเรียน ด้วย KVP Model โรงเรียนกรับใหญ่วอ่งกุศลกิจพิทยาคม มีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

๑. *K (Knowledge and Skill)* ส่งเสริม พัฒนาความรู้ เพิ่มทักษะชีวิต และทักษะที่ถูกต้องต่อการพัฒนาประชาธิปไตย การแสดงความคิดเห็น การเคารพในสิทธิของตนเองและผู้อื่นและการมีภาวะผู้นำ
๒. *V (Volunteer)* ส่งเสริมให้สถานักเรียนรู้จักการเสียสละโดยการทำกิจกรรมจิตอาสา ให้มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชน และสังคม
๓. *P (Process)* จัดกิจกรรมที่เน้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามขั้นตอนและมีกระบวนการทำงาน

การดำเนินงานการจัดการศึกษากับการพัฒนาประชาธิปไตยผ่านสถานักเรียน ด้วย KVP Model โรงเรียนกรับใหญ่วอ่งกุศลกิจพิทยาคม ได้ประสบความสำเร็จ มีขั้นตอนในการดำเนินงานโดยใช้กระบวนการ PDCA ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ วางแผน P: Plan ใช้กระบวนการวางแผนงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ดังนี้

- ๑) ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบการจัดการกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยผ่านสถานักเรียนในโรงเรียน
- ๒) ประชุม วางแผน การจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยผ่านสถานักเรียนในโรงเรียน
- ๓) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ส่งเสริมประชาธิปไตยภายในโรงเรียน การนิเทศ และการจัดทำแผนการจัดการจัดกิจกรรม/โครงการ เพื่อส่งเสริมกิจกรรมที่เหมาะสมกับนักเรียน

ขั้นตอนที่ ๒ ขั้นปฏิบัติ D: Do ส่งเสริมพัฒนาครูที่ปรึกษากิจกรรมสถานักเรียน มีการจัดอบรมพัฒนาความรู้ให้กับนักเรียน สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการประชาธิปไตย การรณรงค์เกี่ยวกับการเลือกตั้ง บทบาทและหน้าที่ของสถานักเรียน การฝึกทักษะกระบวนการเกี่ยวกับการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน และ การทำกิจกรรมจิตอาสาของนักเรียนต่อองค์กรทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เช่น การสร้างความเป็นผู้นำ ผ่านกิจกรรมหน้าเสาธง การดูแลเขตพื้นที่รับผิดชอบ การเข้าค่ายส่งเสริมภาวะผู้นำสถานักเรียนและเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ กิจกรรมค่ายจิตอาสา พัฒนาคนดี สู่วิถีความพอเพียง กิจกรรมการเลือกตั้งสถานักเรียน กองพันแสดงดำ กิจกรรมจิตอาสาร่วมจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ณ เทศบาลตำบลกรับใหญ่ กิจกรรมจิตอาสาสภาทำดี ณ โรงเรียนนาขุนแสง (แกละประชานุกูล) อำเภอสวนผึ้ง จังหวัดราชบุรี กิจกรรมจิตอาสาทำดีเปิดรับบริจาคช่วยเหลือผู้ประสบภัยอัครศรัย ณ ชุมชนห้วยกระบอกเป็นต้น มีการสร้างเครือข่ายสถานักเรียนและการมีส่วนร่วมกับชุมชน

ขั้นตอนที่ ๓ ขั้นตรวจสอบ C: Check มีการสรุปผลการดำเนินงาน การวัดและประเมินผลกิจกรรม และการจัดการเรียนรู้ โดยการสรุปรายงาน ดังนี้

- ผลการบันทึกการจัดกิจกรรมการลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง
- รายงานผลการจัดกิจกรรมการอบรมสถานักเรียน
- แบบสรุปผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรม

ขั้นตอนที่ ๔ ขั้นประเมินผลและปรับปรุง A: Act นำผลที่ได้จากการดำเนินกิจกรรมมาสรุป วิเคราะห์ ผลการดำเนินงาน ข้อบกพร่อง จุดเด่นและจุดด้อย นำมาปรับปรุงพัฒนาเพื่อให้การจัดกิจกรรมมีผลการดำเนินงานที่พัฒนาผู้เรียนของงานสถานักเรียน



ข้อจำกัด และสิ่งที่ต้องการความช่วยเหลือ

-



โรงเรียนกรังใหญ่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี