



# แบบรายงาน

## ผลการดำเนินงานตามภารกิจ ๕ ด้าน

(ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐  
ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒)



โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

## ผลการดำเนินงานตามภารกิจ ๔ ด้าน

(ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒)

### โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี

\*\*\*\*\*

#### ๑. ด้านวิชาการ

##### ๑) รูปแบบ/วิธีดำเนินการ ในงานที่สถานศึกษาดำเนินการได้ดีที่สุด

การบริหารงานวิชาการเป็นหัวใจของสถานศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งเป็นงานที่จะต้องพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะในศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพชีวิตที่ดีในอนาคต การบริหารงานวิชาการเป็นการบริหารที่ให้ความสำคัญกับผู้เรียนและกระบวนการจัดการศึกษาอย่างชัดเจน บทบาทสำคัญของสถานศึกษาต้องยึดหลักตอบสนองต่อผู้เรียนโดยยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความรู้ความสามารถ และพัฒนาตนเองได้ ถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด

การจัดการเรียนการสอนต้องจัดกิจกรรมส่งเสริมให้เหมาะสมกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน มุ่งเน้นประเมินพัฒนาการของผู้เรียน คุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะสำคัญและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ วัดผลและประเมินผลผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายเหมาะสมกับระดับและรูปแบบการจัดการศึกษาดังนั้น

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี มีการขับเคลื่อนดำเนินการตามนโยบาย “การจัดการเรียนรู้เชิงรุก : Active Learning” ซึ่งสอดคล้องกับ

๑) นโยบายเร่งด่วน (Quick Policy) ของ สพฐ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (QP๕)

๒) นโยบายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพม.ราชบุรี ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

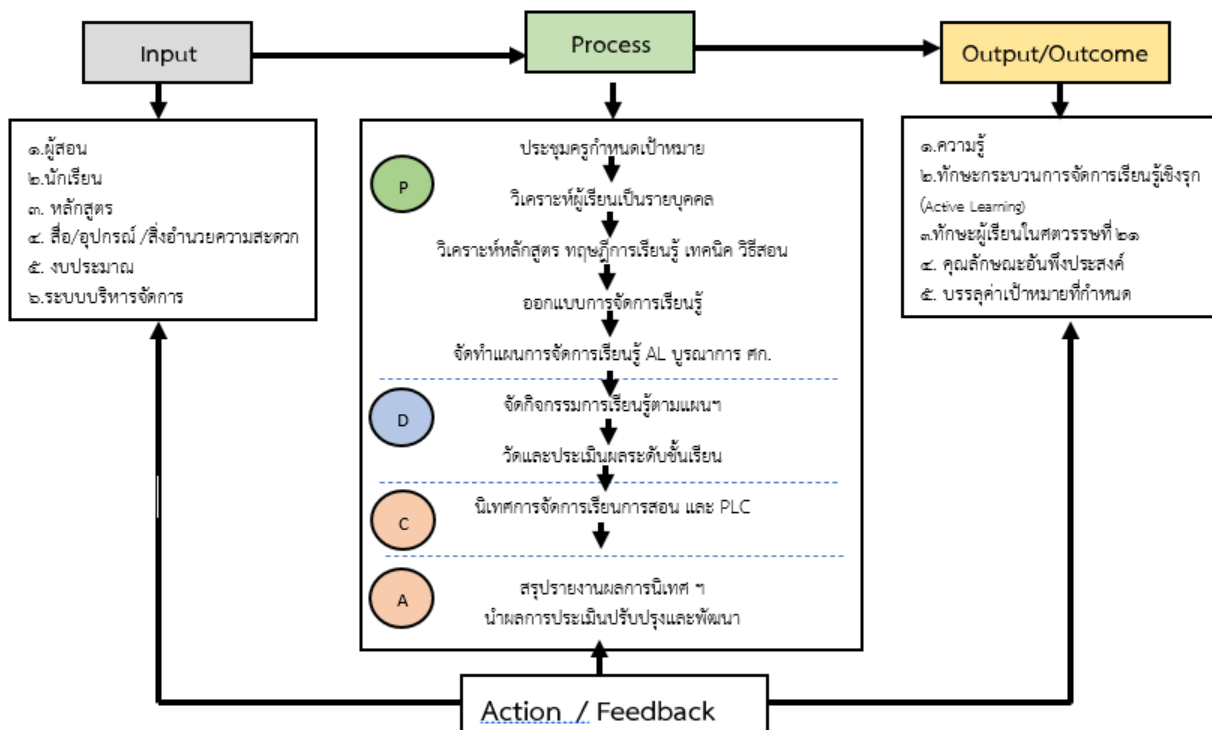
ด้านคุณภาพ ตัวชี้วัด ๓.๒ การจัดการเรียนรู้เชิงรุกสู่สมรรถนะของผู้เรียน (Active Learning to Competency)

๓) มาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาการ

ตัวชี้วัด ๓. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (๓.๒ การจัดการกระบวนการเรียนรู้ )

โดยครูมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยเทคนิควิธีการที่หลากหลาย สอดคล้องกับมาตรฐาน ตัวชี้วัด/ ผลการเรียนรู้ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ สมรรถนะหลัก ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการใช้รูปแบบนวัตกรรมจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับทักษะผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ ใช้กิจกรรม PLC เพื่อร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และใช้กระบวนการวิจัยมาปรับปรุง/พัฒนากระบวนการเรียนรู้ .

ในการเรียนการสอนจำเป็นต้องมีกระบวนการวางแผนเพื่อออกแบบการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ โรงเรียนใช้ระบบ (System approach) ซึ่งประกอบด้วย ปัจจัยนำเข้า (Input) กระบวนการ (process) ที่ควบคุมการปฏิบัติงานโดยวงจรคุณภาพ PDCA ผลผลิตที่ได้ (Output) และ ผลลัพธ์ (Outcome) และข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) มาเป็นตัวกำหนดในการวางแผนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ดังแผนภาพ



การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ครูผู้สอนได้บูรณาการหลัก Zero Waste และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไว้กระบวนการเรียนรู้ที่เน้น Active Learning และผลิตสื่อการสอนจากขยะที่ไม่ใช้แล้ว ใช้แผนการจัดการเรียนรู้ดังกล่าวรับการนิเทศการจัดการเรียนการสอนจากคณะกรรมการนิเทศการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน



## ผลการดำเนินงาน

๑. นักเรียนทุกคนได้รับความรู้จากการจัดกิจกรรมผ่านการลงมือปฏิบัติจริง สร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง เกิดสมรรถนะหลักและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีความรู้ที่คงทน สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในชีวิตประจำวันและต่อยอดความรู้ได้

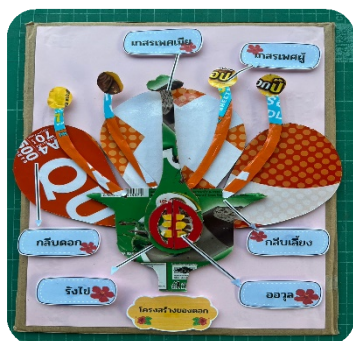
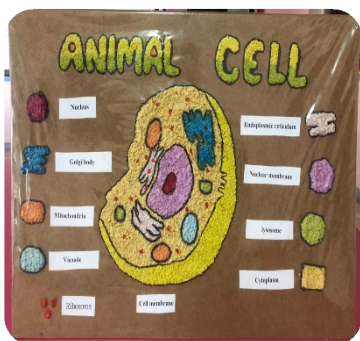
๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและบรรลุผลตามค่าเป้าหมายที่กำหนด

๓. ครูผู้สอนพัฒนาตนเอง ปรับวิธีการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ใช้กระบวนการ Active Learning และก้าวทันเทคโนโลยี มีการผลิตสื่อจากขยะรีไซเคิล สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมปลูกฝังให้นักเรียนตระหนักและเห็นคุณค่าของการใช้ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมที่อยู่ใกล้ตัวให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามหลักการของ Zero Waste และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔. ครูได้รับรางวัลนวัตกรรมการจัดการเรียนการสอน หรือ การเขียนแผนตามแนวทางการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

### สรุปภาพผลการดำเนินงานของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี





### ข้อจำกัด และสิ่งที่ต้องการความช่วยเหลือ

๑. โรงเรียนมีข้าราชการครูสายผู้สอนไม่ครบกลุ่มสาระ ขาดครูผู้สอนกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ ซึ่งปัจจุบันใช้ครูอัตราจ้างวิชาเอกภาษาอังกฤษ ปฏิบัติหน้าที่ครูผู้สอนในทุกระดับชั้น
๒. ขาดครูผู้สอนในสาขาวิชาเฉพาะ เช่น ฟิสิกส์ ดนตรี/นาฏศิลป์
๓. จำนวนข้าราชการครูในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีน้อยจึงมีภาระงานการสอนในทุกระดับชั้น มีการช่วยสอนจากครูผู้สอนต่างกลุ่มสาระการเรียนรู้ ซึ่งมีความรู้ความสามารถไม่ตรงสาขาวิชา

## ๒. ด้านงบประมาณ

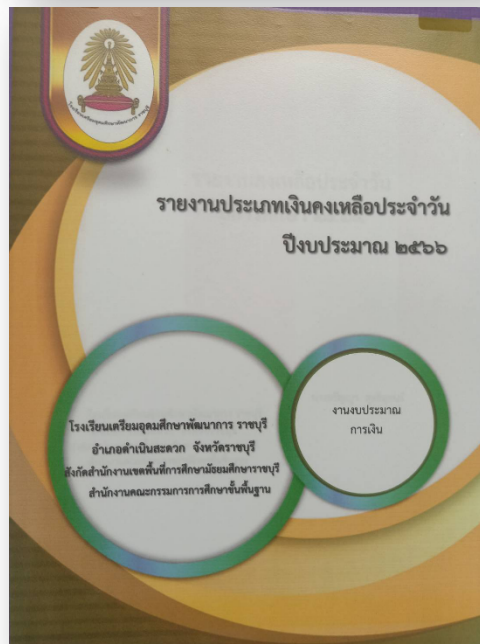
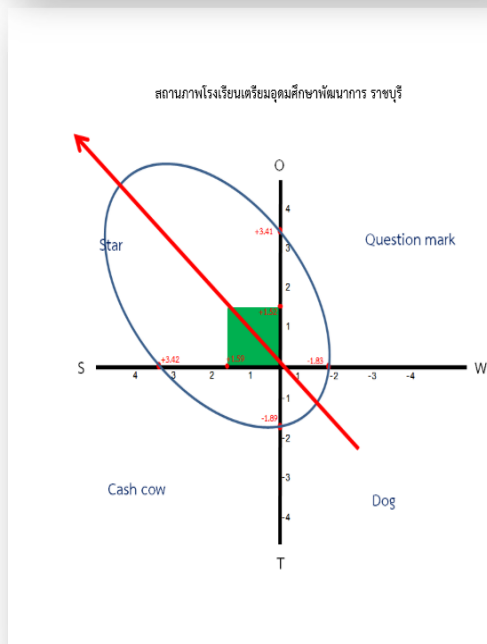
### ๑) รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน ในงานที่สถานศึกษาดำเนินการได้ดีที่สุด

การบริหารงานงบประมาณ สิ่งสำคัญที่มุ่งเน้นการส่งเสริมให้สามารถปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของโรงเรียน ความเป็นอิสระในการบริหารจัดการมีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ยึดหลักการบริหาร จุดเน้นผลสัมฤทธิ์และบริหารงบประมาณแบบโปร่งใส รวมทั้งการดำเนินงานเพื่อประโยชน์ทางการศึกษาเป็นสำคัญ ส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีขึ้นต่อผู้เรียน ดำเนินการด้านการบริหารงานบุคลากรให้เกิดความคล่องตัว อิสระภายใต้กฎหมายระเบียบ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา มีความรู้ความสามารถ มีขวัญและกำลังใจ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติมีความมั่นคงและก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ ตลอดจนการประสานส่งเสริม สนับสนุนและการอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการให้บริการการศึกษาทุกรูปแบบ มุ่งพัฒนาสถานศึกษาให้ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างเหมาะสม

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี มีการขับเคลื่อนดำเนินการตาม แผนกลยุทธ์พัฒนาคุณภาพ การศึกษาระยะ ๕ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕-๒๕๖๙ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นเครื่องมือประกอบในการวางแผนการจัดการศึกษา ตามบทบาทหน้าที่ของโรงเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาความสามารถเต็มศักยภาพ และเป็นไปตามนโยบายการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยได้กำหนดกลยุทธ์การพัฒนาเป็นระยะเวลา ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๕-๒๕๖๙) ทั้งนี้โดยความร่วมมือร่วมใจของทุกฝ่าย อันได้แก่ ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มบริหาร หัวหน้างาน หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ คณะครู นักเรียนและผู้ปกครอง ตลอดจนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่ร่วมแสดงความคิดเห็น ให้ข้อมูลและข้อเสนอแนะเพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา และร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์และ กลยุทธ์นโยบายของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี จนทำให้แผนกลยุทธ์พัฒนาคุณภาพการศึกษา บรรลุผลสำเร็จเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓ สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน อันนำไปสู่การจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปี กำหนดทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในอนาคตอย่างชัดเจน และการ กำหนดควบคุมตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

ทั้งนี้โรงเรียนยังได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๖ ขึ้นโดย มีการจัดทำข้อมูลโครงการและกิจกรรม ด้วยการมีส่วนร่วมจากผู้บริหารและคณะครูโดยมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการศึกษา (SWOT analysis) การเสนอโครงการ ๑๒ โครงการ และกิจกรรม ซึ่งเป็นไปตามหลักปฏิบัติของยุทธศาสตร์ชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานการศึกษา ระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๑ รวมถึงการปฏิบัติตามเป้าประสงค์ของโรงเรียน โดยมุ่งเน้นที่ผู้เรียนเป็นสำคัญ

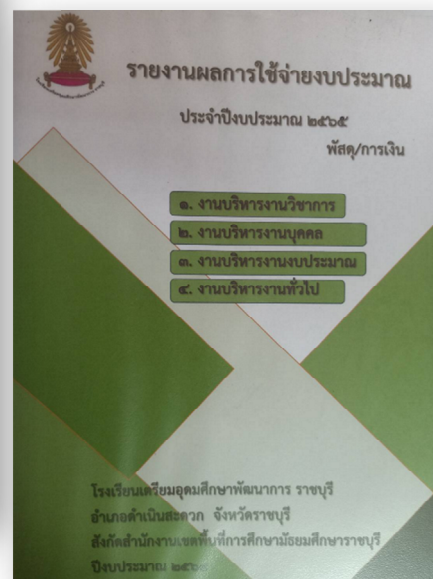
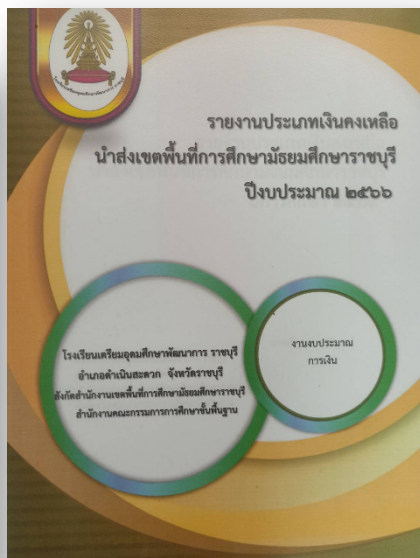
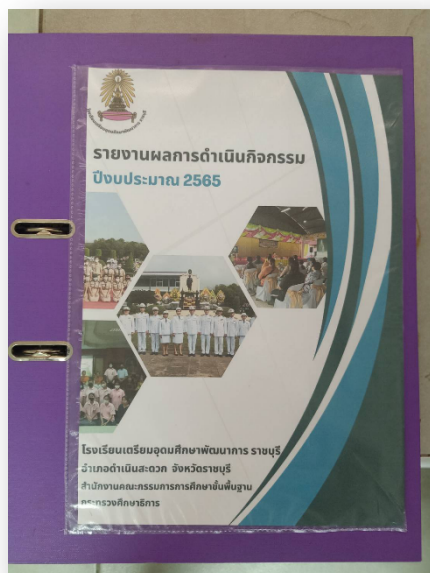
การดำเนินการอย่างมีทิศทาง ด้วยการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ แผนกลยุทธ์พัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยเป็นไปตามปฏิทินการปฏิบัติงานตามโครงการและกิจกรรม โดยมีระยะเวลาในการดำเนินงาน การกำหนดงบประมาณให้เกิดความเหมาะสมกับการดำเนินกิจกรรม อย่างเหมาะสมและใช้ทรัพยากร อย่างประหยัด คุ่มค่าและปราศจากความทุจริต เป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้



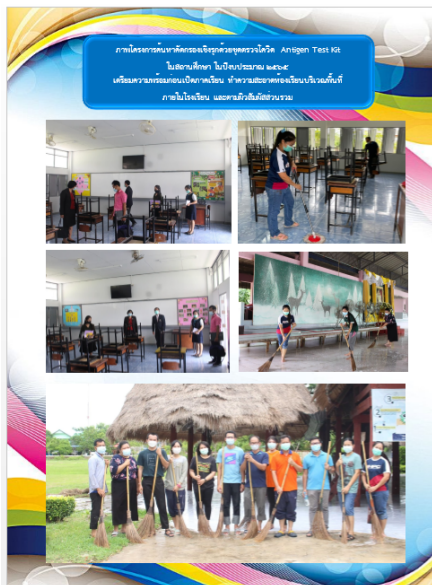
## ผลการดำเนินงาน

การดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์พัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการ ทำให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ผู้เรียนเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ใฝ่เรียนรู้ คิดวิเคราะห์ รู้จักประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อสืบค้นวิทยาการใหม่ ๆ และมีทักษะการใช้เทคโนโลยีตามศักยภาพ มีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีจิตสำนึกอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม และสามารถดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างมีความสุข

ทั้งนี้ เป็นไปตามการขับเคลื่อนดำเนินการตาม แผนกลยุทธ์พัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ ๕ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕-๒๕๖๙ แผนปฏิบัติการ เป็นบทบาทหน้าที่ของโรงเรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาความสามารถเต็มศักยภาพ และเป็นไปตามนโยบายการศึกษาขั้นพื้นฐาน และทุกฝ่ายได้สะดวกในการปฏิบัติงานและกิจกรรม



## ตัวอย่างการสรุปการดำเนินงานตามโครงการและกิจกรรม



แบบบันทึกการทบทวนหลังการปฏิบัติงาน (After Action Review : AAR)  
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี

วิชา/กิจกรรม	บุคลากร/เขต	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ดำเนินงาน	วันที่สิ้นสุดการปฏิบัติงาน
วิชา/กิจกรรม	บุคลากร/เขต	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ดำเนินงาน	วันที่สิ้นสุดการปฏิบัติงาน
วัตถุประสงค์/ผล	วัตถุประสงค์/ผล	วัตถุประสงค์/ผล	วัตถุประสงค์/ผล
ผู้ร่วม AAR	รายชื่อผู้ร่วม AAR		
เป้าหมายของงาน/กิจกรรม			
วัตถุประสงค์/ผลที่คาดหวัง (โดยสรุป)			
ผลการปฏิบัติงาน/ผลสัมฤทธิ์/ผล (โดยสรุป)			
งาน/ชิ้นงาน/ชิ้นงาน/ชิ้นงาน			
งาน/ชิ้นงาน/ชิ้นงาน/ชิ้นงาน			
จุดประสงค์/วัตถุประสงค์/วัตถุประสงค์			
ประเด็น/หัวข้อ/ประเด็น/หัวข้อ			
ข้อเสนอแนะ/ข้อเสนอแนะ/ข้อเสนอแนะ			

### ข้อจำกัด และสิ่งที่ต้องการความช่วยเหลือ

๑. งบประมาณที่จำกัด ทำให้ต้องมีการวางแผนการใช้งบประมาณอย่างเหมาะสม
๒. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร มีอยู่อย่างจำกัดทำให้ผลการดำเนินโครงการและกิจกรรมอาจไม่ดีเท่าที่ควร
๓. จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีจำกัด ทำให้ภาระงานซ้ำซ้อนเป็นจำนวนมาก การปฏิบัติงานอาจมีข้อจำกัดและไม่ดีเท่าที่ควร
๔. สิ่งที่ต้องการความช่วยเหลือด้านงบประมาณสนับสนุนด้านการศึกษา

### ๓. ด้านบริหารงานบุคคล

#### ๑) รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน ในงานที่สถานศึกษาดำเนินการได้ดีที่สุด

กลุ่มบริหารงานบุคคลดำเนินการวางแผนพัฒนา บุคลากร ในการเตรียมความพร้อมของ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเป็นข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง พัฒนาความรู้ทักษะและสมรรถนะ โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายตามวิธีการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้สามารถรองรับภารกิจของโรงเรียนปฏิรูปประเทศ และ ยุทธศาสตร์ชาติ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ แนวทางการปฏิบัติดังนี้

๑ ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีให้สอดคล้องตามความจำเป็น และความต้องการ ในการพัฒนาของบุคลากรในโรงเรียน

๒ จัดหาข้อมูลการพัฒนาบุคลากร

๓ นำระบบสารสนเทศเพื่อยกระดับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๔ ส่งเสริมให้ข้าราชการพัฒนาตนเอง

๕ จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดที่มีต่อการพัฒนา

#### ๒) งานที่ยังมีข้อจำกัด และสิ่งที่ยังต้องการความช่วยเหลือ

อัตรากำลังของข้าราชการครูที่ไม่สอดคล้องกับสภาพของโรงเรียน กล่าวคือ ขาดอัตรากรุในบางรายวิชา เช่น เอกฟิสิกส์ หรือแม้แต่การบริหารอัตรากำลังของ สพฐ. ที่ไม่สอดคล้องกับความจำเป็นเร่งด่วนของโรงเรียน

ประเภทบุคลากร	เพศ		ระดับการศึกษาสูงสุด					
	ชาย	หญิง	รวม	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	รวม
ผู้อำนวยการ	๑	-	๑	-	-	๑	-	๑
รองผู้อำนวยการ	๑	-	๑	-	-	๑	-	๑
ครูประจำการ	๖	๕	๑๒	-	๗	๔	-	๑๑
ครูอัตราจ้าง	-	๒	๒	-	๒	-	-	๒
เจ้าหน้าที่ธุรการ	-	-	-	-	-	-	-	-
ลูกจ้างประจำ	-	-	-	-	-	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	๘	๗	๑๕	-	๙	๖	-	๑๕

#### การเก็บข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา จำแนกตามวุฒิการศึกษา




การประชุมคณะครูประจำเดือนต่างๆ



การส่งเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้กับคณะครู





**English Discoveries - CEFR REPORT CARD**

**Name:** MISS. SALINEE MUANGCHOM  
**Organization:** National Institute for Development of Teacher, Faculty Staff and Educational Personnel  
**Course:** Training Program on "Development of MOE's personnel in Communicative English in Careers"  
**Date of Issue:** 13 / 07 / 2022

**Achieved Level**

Course 1: Basic 3 (CEFR A2)      Course 1: Intermediate 1 (CEFR B1)

**Placement Test**

Test Date: 11/7/2022

**OVERALL**  
**ED LEVEL : Basic 3      CEFR LEVEL: A2**

**READING**  
ED LEVEL : Intermediate 1      CEFR LEVEL : B1

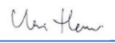
**LISTENING**  
ED LEVEL : Basic 2      CEFR LEVEL : A2

**GRAMMAR**  
ED LEVEL : Basic 2      CEFR LEVEL : A2

		Map of ELL Assessments				
CEFR		A1	A2	B1	B2	C1
ED	First Discoveries	Basic 1	Basic 2 Basic 3	Intermediate 1 Intermediate 2	Intermediate 3 Advanced 1	Advanced 2 Advanced 3
TOEIC		0-120	125-225	230-550	555-785	790-945
TOEFL		N/A	N/A	57-86	87-109	110-120

Note: These alignments are approximately only.

Reference Number: 2022-08-CEFR-25509  
This certificate is valid until: 10/7/2024

  
**MR. URIEL HERNAS**  
Vice President, Edusoft

การส่งเสริมให้คณะผู้บริหารและครูอบรมเพื่อพัฒนาตนเอง

#### ๔. ด้านบริหารทั่วไป

##### ๑) รูปแบบ/วิธีการดำเนินงาน ในงานที่สถานศึกษาดำเนินการได้ดีที่สุด

วิธีการดำเนินงานในงานที่สถานศึกษาดำเนินการได้ดีที่สุด คือ การพัฒนาอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมให้มีความปลอดภัยโดยสังคมมีส่วนร่วม มีการกำหนดแนวทางวางแผนการบริหารจัดการอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อมของโรงเรียน โดยมีการระดมทรัพยากรจากภาคีเครือข่าย เพื่อพัฒนาอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมของโรงเรียนให้อยู่ในสภาพที่มั่นคง ปลอดภัย เหมาะสม พร้อมทั้งจะใช้ประโยชน์ เพื่อที่จะให้เกิดความคุ้มค่า เอื้อประโยชน์ต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน นอกจากนี้ยังให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาดโดยมีการแบ่งเขตพื้นที่รับผิดชอบ ดูแล รักษาความสะอาดและมีการแข่งขันประกวดเขตพื้นที่รักษาความสะอาดของนักเรียนและมอบเกียรติบัตรทุกเดือน

##### ๒) งานที่ยังมีข้อจำกัด และสิ่งที่ยังต้องการความช่วยเหลือ

การประชุมรับฟังความคิดเห็นกับคณะครู กรรมการสถานศึกษา เครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน เกี่ยวกับการต่อเติมสร้างหลังคาด้านหน้าโรงอาหารเพื่อป้องกันแดดและฝน และการปรับปรุงพื้นที่ต่าง ๆ ของโรงเรียน

ภาพก่อน - หลังการประชุมรับฟังความคิดเห็นกับคณะครู กรรมการสถานศึกษา เครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน



ภาพก่อน - หลัง การต่อเติมสร้างหลังคาด้านหน้าโรงอาหาร



ภาพก่อน - หลัง การจัดสร้างแหล่งเรียนรู้เรื่องการบริหารจัดการขยะ



ภาพก่อน - หลัง การสร้างแหล่งเรียนรู้การเลี้ยงไส้เดือน



ภาพก่อน - หลัง การสร้างแหล่งเรียนรู้การทำปุ๋ยหมัก





โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ