



# แบบรายงานผลการดำเนินงาน ตามภารกิจ ๔ ด้าน

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖



โรงเรียนแคทรายวิทยา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี  
สังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมนิเทศหนุนเสริมเติมเต็มศักยภาพการพัฒนาผู้เรียนแห่งศตวรรษที่ ๒๑ โรงเรียนแคทรายวิทยา เพื่อรายงานการดำเนินงานนิเทศแบบบูรณาการของคณะกรรมการนิเทศและเตรียมความพร้อมรับการนิเทศของสถานศึกษา ภายใต้กิจกรรม “นิเทศหนุนเสริม เติมเต็มศักยภาพการพัฒนาเพื่อผู้เรียนแห่งศตวรรษที่ ๒๑” ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยมีประเด็นหลักในการติดตามผล การขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติและการดำเนินงาน ๔ ด้าน ตามมาตรฐานปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา

หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมนิเทศหนุนเสริมเติมเต็มศักยภาพการพัฒนาเพื่อผู้เรียนแห่งศตวรรษที่ ๒๑ จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของสถานศึกษาต่อไป

โรงเรียนแคทรายวิทยา

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ผลการดำเนินงานภารกิจ ๔ ด้าน	๑
ผลการดำเนินงานขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ	๑๑
ภาคผนวก	๒๖

## แบบรายงาน

การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

(กิจกรรมนิเทศหนุนเสริม เต็มเต็มศักยภาพการพัฒนา เพื่อผู้เรียนแห่งศตวรรษที่ ๒๑)

**แบบรายงาน ๓**  
**ผลการดำเนินงานภารกิจ ๔ ด้าน**  
**(ตามมาตราฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒)**

## ด้านวิชาการ

### ๑. รูปแบบ/วิธีการดำเนินงานในงานที่สถานศึกษาดำเนินการได้ดีที่สุด

โรงเรียนแคทรายวิทยาดำเนินงานตามนโยบายของสำนักงานการศึกษามัธยมศึกษาสราขบุรี ได้ส่งเสริม สนับสนุน นโยบายการจัดการศึกษาทุกด้านลงสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อคุณภาพของครูผู้สอน ผู้บริหาร สถานศึกษา เขตพื้นที่การศึกษาซึ่งจะนำไปสู่เป้าหมายที่สำคัญที่สุด คือ คุณภาพผู้เรียน

โดยการนำผลทดสอบระดับชาติ O-NET ไปใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษา การแก้ไขภาวะการถดถอยทางการเรียนรู้ จัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) การจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะศตวรรษที่๒๑ การจัดการเรียนรู้ตามพหุปัญญา ๘ ด้าน เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนมีความรู้ และทักษะสมรรถนะศตวรรษที่๒๑ จบตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานตอนจนสามารถนำไปปรับใช้ใน ชีวิตประจำวันได้

การดำเนินงานในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาผู้เรียนโรงเรียนแคทรายวิทยา ได้ดำเนินการด้วย กระบวนการ KSE : Six Steps โดยผ่านกิจกรรม ๖ กิจกรรม ประกอบด้วย

๑. กิจกรรมขั้นวิเคราะห์บริบท ( SWOT Analysis ) โรงเรียนมีการวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการ เพื่อเตรียมวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้ตรงต่อความต้องการโดยใช้เทคนิคSWOT วิเคราะห์หาจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรค ซึ่งทำให้ได้ปัจจัยและข้อมูลต่าง ๆ ที่นำมาประกอบการ ตัดสินใจได้ มีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

๑.๑ ศึกษาคุณภาพการศึกษา โดยผู้บริหารและครูที่รับผิดชอบสอนกลุ่มสาระนั้นในระดับชั้น นั้นเพื่อทำความเข้าใจตัวเลขและค่าสถิติเพื่อร่วมกันปรับโครงสร้างเวลาเรียนที่ใช้ในกลุ่มสาระและช่วงชั้นโดย เน้นกลุ่มสาระที่ได้คะแนนต่ำเพิ่มเวลาเรียนเพิ่มขึ้นและเพิ่มเติมกิจกรรมเน้นมาตรฐานที่ต้องเร่งแก้ไข

๑.๒ ศึกษา นโยบาย เป้าหมาย จุดเน้น ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสราขบุรี

๑.๓ ทรัพยากรที่ใช้ในการขับเคลื่อนประกอบด้วย บุคลากร งบประมาณ ทรัพยากร และ การบริหารจัดการ

ผลจากการศึกษามีดังนี้ ได้ตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ ผู้เรียน อันได้แก่ร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม สติปัญญา เพื่อให้ก้าวทันต่อเหตุการณ์และการเปลี่ยนแปลงที่

เกี่ยวข้องกับวิทยาการใหม่ในศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อนำมาประยุกต์ปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์เป็นการพัฒนา การศึกษาของชาติตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษายุคไทยแลนด์ ๔.๐

**๒. กิจกรรมขั้นกำหนดแนวทาง (Setting the Guidelines )** โรงเรียนวางแผนในการพัฒนา คุณภาพการศึกษาผู้เรียนโรงเรียนแคทรายวิทยา เพื่อกำหนดเป้าหมาย ทิศทาง การดำเนินการพัฒนาดัง รายละเอียดดังนี้

๒.๑ การประชุมชี้แจงนโยบายและทิศทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาผู้เรียนโรงเรียน แคทรายวิทยาให้กับครูผู้สอน ในการเตรียมความพร้อมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนปรับปรุงให้ ตรงจุดในประเด็นดังนี้

๒.๑.๑ แผนการจัดการเรียนรู้

๒.๑.๒ สื่อการเรียนรู้

๒.๑.๓ วิธีการวัดและประเมินผลของครู

๒.๑.๔ การทำงานวิจัยในชั้นเรียนเฉพาะกลุ่มผู้เรียนที่ต้องการความช่วยเหลือ

๒.๒ การจัดหาสื่อการเรียนการสอน สนับสนุนให้ครูได้นำไปใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษา ผู้เรียนโรงเรียนแคทรายวิทยา

๒.๓ หัวหน้าฝ่ายวิชาการและครูผู้สอนใช้กระบวนการ PLCเพื่อนำไปพัฒนาคุณภาพ การศึกษาที่ดียิ่งขึ้น

๒.๔ กำหนดปฏิทินในการนิเทศการจัดการเรียนรู้ที่นำ ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ผู้เรียน

**๓. กิจกรรมขั้นเน้นการมีส่วนร่วม (Strongly Participating)** บุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องร่วม ขับเคลื่อนในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาผู้เรียนโรงเรียนแคทรายวิทยาโดยสร้างเครือข่ายพัฒนาการจัดการ เรียนการสอนระหว่างครูผู้สอนในโรงเรียน ระหว่างโรงเรียน และโรงเรียนกับเขตพื้นที่ ฯ เพื่อพัฒนาเทคนิค วิธีการในการจัดการเรียนการสอนที่นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษา ดังนี้

๓.๑ ผู้บริหารให้ครูผู้สอนเสนอหัวหน้าวิชาการเพื่อให้โรงเรียนช่วยเหลือหรือพิจารณาโดย เขียนแผนการทำงานพร้อมระยะเวลาที่คาดว่าจะทำสำเร็จ

๓.๒ ผู้บริหารและหัวหน้าฝ่ายวิชาการพิจารณาแผนการจัดการเรียนรู้ที่ครูผู้สอนเสนอพร้อม นำแนะนำ ปรับเพื่อให้สามารถปฏิบัติได้จริง

๓.๓ ประสานงานกับหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้ปกครองเพื่อขอความ ช่วยเหลือและให้การสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

**๔.กิจกรรมขั้นนำผลพัฒนา (Success of Results )** โรงเรียนมีการนำผลคุณภาพการศึกษา ทำการศึกษาวิเคราะห์และจัดทำเป็นข้อมูลสารสนเทศเพื่อทำเป็นข้อมูลในการวางแผนในการพัฒนาคุณภาพ ทางการศึกษา ในปีการศึกษาต่อไป

๔.๑ ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้ความรู้กับผู้เรียนความรู้ตามรูปแบบ KSW ประกอบไปด้วย ดังนี้

K ( Knowledge ) เพิ่มพูนความรู้

S ( Sharing ) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้

W ( Well done ) ดียิ่งขึ้น

ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพิ่มพูนความรู้ให้กับผู้เรียน ส่งเสริมกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชั้นเรียนเพื่อส่งเสริมความรู้ความสามารถทักษะต่างๆให้ดียิ่งขึ้น

๔.๒ ส่งเสริมให้ผู้เรียนนำความรู้ที่ได้รับออกไปเผยแพร่สู่ผู้ปกครองและชุมชน โดยครูผู้สอนทำให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญกับการเรียน หมั่นทบทวนความรู้ เรียนเสริมเวลาออก กิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อน ฝึกทำแบบทดสอบปีที่ผ่านมาแล้ว เข้าทำแบบทดสอบออนไลน์ เป็นต้น

๔.๓ เมื่อครบเวลาที่วางแผนไว้ ผู้บริหารและหัวหน้าวิชาการรวบรวมข้อมูลของผลงานที่ทำตลอดจนคะแนนสอบของผู้เรียน ซึ่งครูผู้สอนได้มีการแก้ไขความบกพร่องที่ตรงจุดมากขึ้น

**๕.ขั้นร่วมกันติดตาม (System of monitoring )** ผู้บริหารและบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องซึ่งมีการร่วมมือร่วมใจ ในการตรวจเยี่ยมนิเทศ กำกับติดตาม ร่วมให้กำลังใจ และประเมินผลการดำเนินการโดยบุคลากรใน ทุก ๆ ฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาผู้เรียนโรงเรียนแคทรายวิทยา มีรายละเอียดดังนี้

๕.๑ ประชุมชี้แจง สร้างความเข้าใจด้านการนิเทศ ติดตามเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจมีแนวทางปฏิบัติไปในทางเดียวกัน

๕.๒ ประชุมกิจกรรม PLC ชุมชนแห่งการเรียนรู้ ปรีक्षा เสนอแนะ ครูผู้สอนด้านการจัดการเรียนการสอนเพื่อสร้างองค์ความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาที่สอน ให้เทคนิควิธีการใน การจัดการเรียนการสอนไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๕.๓ ผู้บริหารและบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องซึ่งมีการตรวจเยี่ยมนิเทศ กำกับ ติดตามให้คำแนะนำ เพื่อตรวจเยี่ยมนิเทศ ติดตามห้องเรียน สร้างขวัญกำลังใจ ภาคเรียนละ ๒ ครั้ง

**๖.กิจกรรมขั้นพากันยินดี** โรงเรียนแคทรายวิทยามีการเสริมสร้างขวัญกำลังใจ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการทางวิชาการ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ การพัฒนาคุณภาพการศึกษามีรายละเอียดดังนี้

๖.๑ จัดทำรายงานสรุปคุณภาพการศึกษา ให้กับผู้ปกครอง และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานรับทราบเพื่อเตรียมเผยแพร่

๖.๒ กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับครูและนักเรียนโดยการมอบเกียรติบัตรลงเพจเว็บไซต์โรงเรียนแคทรายวิทยา และมอบรางวัลให้กับนักเรียนที่มีผลการทดสอบคะแนนระดับสูง



## ๒. งานที่ยังมีข้อจำกัดและสิ่งที่ต้องการความช่วยเหลือ

### งานที่ยังมีข้อจำกัด

- ครูผู้สอนต้องวางแผนการจัดกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ เป็นไปตามปฏิทินในการนิเทศการจัดการเรียนรู้ที่นำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาผู้เรียน
- ผู้สอนควรจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ให้ผู้เรียนได้มีการลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง มีส่วนร่วมในกิจกรรมมากที่สุดและทั่วถึงทุกคน ตลอดจนนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำแบบทดสอบได้ อันจะทำให้เกิดความคงทนในการเรียนรู้ได้ดียิ่งขึ้นอีกด้วย
- ครูและบุคลากรมีจำนวนน้อย งานที่พิเศษต่าง ๆ ส่งผลให้มีเวลาในการพัฒนาบริหารจัดการชั้นเรียนที่น้อยลง

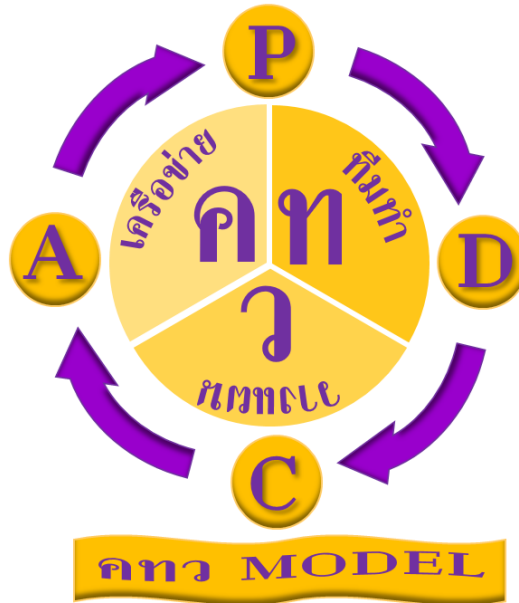
### สิ่งที่ต้องการความช่วยเหลือ

- ควรมีการลดงานพิเศษต่าง ๆ เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีเวลาทุ่มเทในการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียน

## ด้านงบประมาณ

### ๑. รูปแบบ/วิธีการดำเนินงานในงานที่สถานศึกษาดำเนินการได้ดีที่สุด

กลุ่มบริหารงานงบประมาณเป็นหน่วยสนับสนุนที่สำคัญในการบริหารจัดการแลพการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความราบรื่น มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ถูกต้องตามระเบียบราชการและมีหลักฐานครบถูกต้อง โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าประหยัดและเกิดประโยชน์ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล โดยมีรูปแบบการดำเนินการดังนี้



#### ค หมายถึง เครือข่าย

เครือข่าย หมายถึง กลุ่มบริหารงานงบประมาณมีการสร้างเครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชนในการจัดหางบประมาณและสร้างความร่วมมือเพื่อส่งเสริมและพัฒนาการบริหารจัดการงานงบประมาณของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

#### ท หมายถึง ทีมทำ

ทีมทำ หมายถึง การร่วมกันทำงานเป็นทีม มีการประสานและประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและระเบียบวิธีการดำเนินงานของงานแผนงาน การเงินการบัญชี และงานพัสดุให้ครูทุกคนในโรงเรียนแคทรายวิทยาทราบ และเป็นแนวทางในการปฏิบัติอย่างเป็นระบบทุกขั้นตอน ส่วนเจ้าหน้าที่ที่มีการศึกษาระเบียบราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ตลอดจนมีการนิเทศติดตามผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการต่างๆ ที่ดำเนินการเสร็จสิ้นไปแล้ว เพื่อนำผลไปใช้ในการวางแผนการดำเนินงานในครั้งถัดไป

#### ว หมายถึง วางแผน

วางแผน หมายถึง กลุ่มบริหารงานงบประมาณมีการประชุมวางแผนการดำเนินงานในการบริหารงบประมาณเพื่อให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการและแผนพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน

การดำเนินการตามวัตถุประสงค์ให้เกิดคุณภาพกับผู้เรียน ครูและชุมชน โดยมีการดำเนินงานที่เป็นขั้นตอนเพื่อให้งานเสร็จอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และเชื่อถือไว้วางใจได้ โดยการใช้วงจร PDCA เป็นเครื่องมือการบริหารงานอย่างต่อเนื่องในการติดตาม ปรับปรุงพัฒนาให้บรรลุตามเป้าหมาย ซึ่งสอดคล้องกับวงจรเดมมิง ดังนี้

### P – Planning **ขั้นวางแผน**

๑. ผู้บริหารและครูประชุมวางแผน กำหนดหน้าที่ผู้รับผิดชอบแต่ละงาน จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาและแผนพัฒนาการศึกษาเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อขอความเห็นชอบและอนุมัติ

๒. วางแผนวิธีการดำเนินงานของงานแผนงาน การเงินการบัญชี และงานพัสดุให้ครูทุกคนในโรงเรียน แครทรายวิทยาทราบและเป็นแนวทางในการปฏิบัติอย่างเป็นระบบ เช่น ขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินโครงการ ขั้นตอนการยืมเงินโครงการ ตัวอย่างใบเสร็จรับเงินที่ถูกต้อง เป็นต้น

๓. ศึกษาข้อมูลและวางแผนจัดหาโปรแกรมพัสดุเพื่ออำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่พัสดุและสามารถปฏิบัติงานถูกต้องต้องตามระเบียบราชการ

### D – Do **ขั้นดำเนินการ**

๑. ดำเนินการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อขอความเห็นชอบและอนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาและแผนพัฒนาการศึกษา

๒. ประชาสัมพันธ์วิธีการดำเนินงานของงานของกลุ่มบริหารงานงบประมาณให้ครูทุกคนทราบ

๓. เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำหลักฐานการเบิกจ่ายเงินเสนอต่อเจ้าหน้าที่การเงิน

๔. เจ้าหน้าที่การเงินบันทึกข้อความขออนุมัติเบิกจ่ายเงินตามหลักฐานและเสนอต่อผู้บริหาร

๕. ทุกครั้งที่ทำการเบิกจ่ายหรือรับเงินแต่ละครั้งจะต้องทำรายงานเงินคงเหลือ บัญชีเงินสด และทะเบียนคุมเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ

๖. ลงบัญชีวัสดุ ครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ

๗. รายงานข้อมูลในระบบ E-budget / Edonation / E – filing เป็นต้น

๘. จัดเก็บหลักฐานการเบิกจ่ายในที่ปลอดภัย

๙. แจ้งผู้รับผิดชอบส่งรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมเพื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

### C – Check **ขั้นประเมิน ตรวจสอบ**

๑. ตรวจสอบเอกสารหลักฐานตามระเบียบพัสดุ

๒. ตรวจสอบการทำบัญชีรายรับรายจ่ายของสถานศึกษาโดยคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่ง

๓. นิเทศ ติดตาม การดำเนินโครงการ

## A – Action ชั้นปรับปรุงพัฒนา

๑. วิเคราะห์ปัญหาและข้อเสนอแนะ เพื่อใช้ปรับปรุงการปฏิบัติงาน
๒. วางแผนการปฏิบัติงานในระยะต่อไป
๓. รายงานผลการปฏิบัติงาน

จุดเด่นของการบริหารงานงบประมาณ คือมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้องตามระเบียบของราชการ

## ๒. งานที่ยังมีข้อจำกัดและสิ่งที่ต้องการความช่วยเหลือ

ต้องการเจ้าหน้าที่การเงินการบัญชีและพัสดุโดยตรง เนื่องจากเป็นงานที่ต้องใช้ความละเอียดรอบคอบ และถูกต้องตามระเบียบราชการ และครูต้องรับผิดชอบงานหลายด้าน เช่น การสอน รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมต่างๆ และงานที่ได้รับมอบหมายอื่นๆ นอกจากนั้นโรงเรียนแคทรายวิทยาเป็นโรงเรียนขนาดเล็ก มีครูไม่ครบทุกวิชาทำให้ครูที่รับผิดชอบงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณต้องรับผิดชอบสอนวิชาอื่นๆ นอกจากวิชาเอก ทำให้ครูต้องเตรียมการสอนมากยิ่งขึ้นซึ่งอาจทำให้ครูเกิดความเครียดและส่งผลกระทบต่อสุขภาพได้

## ด้านบริหารงานบุคคล

### ๑. รูปแบบ/วิธีการดำเนินงานในงานที่สถานศึกษาดำเนินการได้ดีที่สุด

การบริหารงานบุคคลในสถานศึกษาเป็นภารกิจที่มุ่งเน้นให้สถานศึกษาสามารถปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของสถานศึกษา เพื่อดำเนินงานการบริการบุคคลให้เกิดความคล่องตัว บุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา มีความรู้ ความสามารถ มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความมั่นคงและก้าวหน้าในวิชาชีพ จะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญส่งเสริม ขอบข่ายงานและภารกิจดังนี้

๑. การวางแผนอัตรากำลัง
๒. การสรรหาและการบรรจุแต่งตั้ง
๓. การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
๔. การขาด การลา การมาสายของบุคลากร

ทางฝ่ายบริหารงานบุคคลได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาองค์ความรู้ ความสามารถของบุคลากรเพื่อนำความรู้ไปพัฒนาต่อการผู้เรียน จึงได้จัดทำกิจกรรม การปฏิบัติงานตาม ว.PA ซึ่งกิจกรรมมีการดำเนินงานดังนี้

#### ชั้นวางแผน

๑. ประชุมร่วมกันวางแผนในการปฏิบัติงาน
๒. เสนอกิจกรรมตามโครงการที่เลือกไว้

๓. ประสานงาน ติดต่อกับวิทยากร

### ขั้นตอนดำเนินการ

๑. ดำเนินการอบรม
๒. การนำเสนอ

### ขั้นประเมินตรวจสอบ

๑. วิทยากรอภิปรายกิจกรรม แนะนำเพิ่มเติม

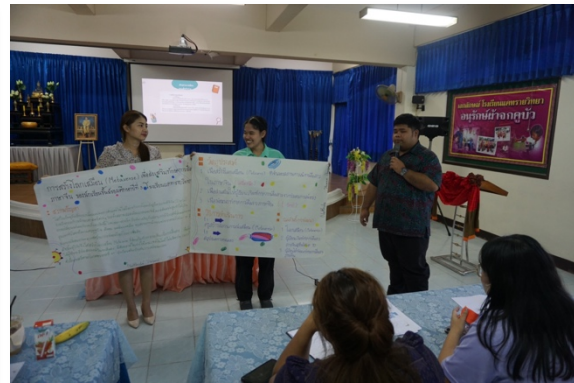
### ขั้นปรับปรุง

๑. ผู้รับการอบรมนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงการปฏิบัติงาน

จุดเด่นของงานบริหารงานบุคคล กิจกรรมอบรม คือครูผู้สอนจัดการเรียนรู้ตามมาตรฐานที่ วPA กำหนด

๒. งานที่ยังมีข้อจำกัดและสิ่งที่ต้องการความช่วยเหลือ

- ควรมีการศึกษาเพิ่มเติมในทักษะกระบวนการ



กิจกรรมการขยายผล วPA

## ด้านบริหารทั่วไป

### ๑. รูปแบบ/วิธีการดำเนินงานในงานที่สถานศึกษาดำเนินการได้ดีที่สุด

รูปแบบการทำงานโรงเรียนใช้รูปแบบการทำงานแบบ PDCA

P – Plan คือ การวางแผน

D – DO คือ การปฏิบัติตามแผน

C – Check คือ การตรวจสอบ

A – Act คือ การปรับปรุงการดำเนินการ

### ๒. งานที่ยังมีข้อจำกัดและสิ่งที่ต้องการความช่วยเหลือ

งานที่ยังมีข้อจำกัด คือ การดูแลซ่อมแซม ปรับปรุงและรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์และสิ่งแวดล้อมให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน

สิ่งที่ต้องการให้ความช่วยเหลือ คือ งบประมาณและบุคลากร



การซ่อมแซมบ้านพักครู



การปรับปรุงพื้นที่ทิ้งขยะ



การปรับปรุงซ่อมแซมห้องโสต



การประชุมครู

รายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ  
ติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

# ตัวชี้วัดที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย



## วิธีการ/ผลการดำเนินงาน

ความร่วมมือ ติดกล้องวงจรปิด ครูตรวจประจำวัน/วันหยุด

MOE SAFETY CENTER  
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

ส่งเสริมสุขภาพ ระบบดูแลช่วยเหลือ MOE Safety Center

## ปัจจัยสู่ความสำเร็จ

ภาคี 4 ฝ่าย

การประสานความร่วมมือกันของภาคี 4 ฝ่าย ระหว่าง ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนนักเรียน

## ปัญหา/อุปสรรค

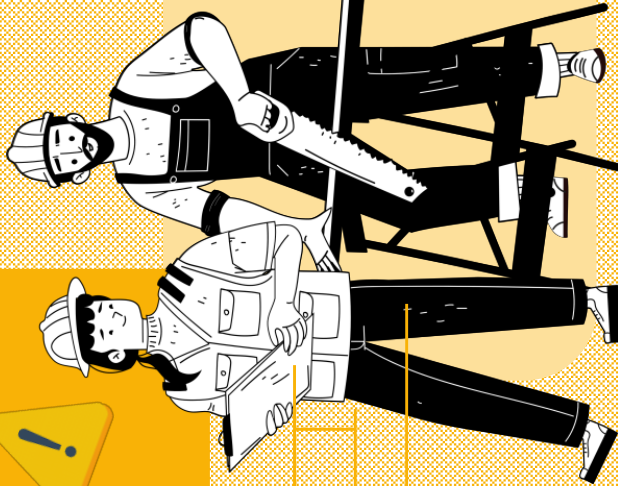
MOE SAFETY CENTER  
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

ระบบ MOE Safety Center

การใช้งานในระบบค่อนข้างซับซ้อน และยากต่อการใช้งาน ทำให้ไม่เรียบร้อยและผู้ปกครองไม่นิยมใช้ เพราะยังขาดความรู้ และวิธีการใช้งานที่ถูกต้อง

## แนวทางการพัฒนา

โรงเรียนมีการจัดอบรมให้ความรู้เรื่องการใช้งานในระบบ MOE Safety Center ให้แก่ครู บุคลากร นักเรียน และผู้ปกครอง อย่างจริงจัง เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจอย่างถูกต้องในขั้นตอนการใช้งานในระบบ รวมถึงการรับเหตุ-แจ้งเหตุ ในเรื่องต่าง ๆ เพื่อให้มีการใช้งานได้อย่างถูกต้อง นอกจากนี้ยังส่งเสริมความปลอดภัยในกลุ่มต่าง ๆ โดยการจัดอบรมให้ความรู้และมีการจัดกิจกรรมอย่างสร้างสรรค์ให้ทุกคนได้มีส่วนร่วมอย่างสม่ำเสมอ



# ด้านโอกาส

ตัวชี้วัดที่ 2 : พาน้องกลับมาเรียน



## วิธีการ/ ผลการดำเนินงาน



- ครูที่ปรึกษา  
เยี่ยมบ้านนักเรียน  
100%
- บันทึกข้อมูล  
รายงานผลผ่าน  
ระบบออนไลน์

- กิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ การเข้าทำงาน  
รูปแบบไม่เต็มเวลา (part-time)

ใช้ KHAESAI MODEL ควบคู่กับระบบการ  
ทำงานที่มีคุณภาพ PDCA ในการดำเนินงาน  
ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

## ปัญหา/อุปสรรค



นักเรียนกว่า 80% ของโรงเรียนมีปัญหา  
ครอบครัวในด้านทุนทรัพย์ ผู้ปกครองจึงมี  
ประสงค์ให้นักเรียนออกจากระบบการศึกษา  
เพื่อทำงานหารายได้

## ปัจจัยสู่ความสำเร็จ



คุณครูที่ปรึกษากำกับ ติดตามนักเรียน  
ที่มีปัญหา ร่วมกับ ผู้ปกครอง เป็นราย  
กรณี ครบ 100%

และได้รับความร่วมมือ และสนับสนุนจากภาคีเครือข่าย และ  
หน่วยงานของรัฐและเอกชนทุกภาคส่วนในการแก้ไขปัญหานักเรียน  
ในด้านต่าง ๆ

## แนวทางการพัฒนา



- มีกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะอาชีพให้แก่นักเรียน  
- จัดทำหลักสูตรวิชาชีวินการส่งนักเรียนเข้า  
ฝึกงาน และหารายได้ในสถานประกอบการต่าง  
ๆ เพื่อแก้ปัญหาด้านทุนทรัพย์

# ตำนานคุณภาพ

## ตัวชี้วัดที่ 3 : พระบรมราชาบายด้านการศึกษารัชกาลที่ 10

### วิธีการ/ผลการดำเนินงาน

จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เช่น ค่ายคุณธรรม กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา ฝึกทักษะอาชีพให้แก่นักเรียน และกิจกรรมจิตอาสา

### ปัจจัยสู่ความสำเร็จ

การร่วมมือกันในทุกภาคส่วน โดยนำหลัก "บวร" มาใช้ในการดำเนินงาน

### ปัญหา/อุปสรรค

ขาดการสรุปผลการดำเนินงานและการขยายผล

### แนวทางการพัฒนา

- ส่งเสริมบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจในพระบรมราชาบายด้านการศึกษารัชกาลที่ 10
- มีการติดตามและขยายผลต่อไป



# ด้านคุณภาพ

## ตัวชี้วัดที่ 4 : การส่งเสริมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง คุณธรรม จริยธรรม



### วิธีการ/ผลการดำเนินงาน

- จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้รูปแบบการสอน Active Learning บูรณาการกับแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น
- ส่งเสริมให้ครูผู้สอนศึกษาค้นคว้า พัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ

### ปัจจัยสู่ความสำเร็จ

- การจัดการเรียนรู้ที่เป็น Active Learning
- โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นเป็นจำนวนมาก
- ครูผู้สอนมีความรู้และเชี่ยวชาญในวิชาที่สอน

### ปัญหา/อุปสรรค

- ขาดแคลนงบประมาณ
- ฝึกเรียนรู้ไม่ต่อเนื่องถึงคุณค่าและความสำคัญของการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง คุณธรรม จริยธรรม

### แนวทางการพัฒนา

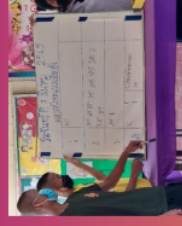
- บูรณาการแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นร่วมกับปราชญ์ท้องถิ่น

# ด้านคุณภาพ

## ตัวชี้วัดที่ 5 : การศึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาประชาธิปไตยผ่านสถานักเรียน

### วิธีการ/ผลการดำเนินงาน

สนับสนุน ส่งเสริมให้ผู้เรียนเข้าใจบทบาทหน้าที่ ผ่าน กิจกรรมคณะกรรมการสถานักเรียน เช่น การเลือกตั้งสภา นักเรียนประจำปี การให้สถานักเรียนมีส่วนร่วมในการจัด กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน



### ปัญหา/อุปสรรค

คณะกรรมการสถานักเรียนยังขาดทักษะภาวะความเป็นผู้นำ ทักษะการสื่อสาร และทักษะการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า



### ปัจจัยสู่ความสำเร็จ

ผู้บริหาร ครู และคณะกรรมการสถานักเรียน ให้ความสำคัญ ร่วมมือ วางแผน ประชุม และรับฟังความคิดเห็น ร่วมกัน



### แนวทางการพัฒนา

ให้ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ตามหลักประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นพระประมุข



# ด้านประสิทธิภาพ

## ตัวชี้วัด ๑ การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)



### วิธีการ/ผลการดำเนินงาน

ครูผู้สอนปรับการเรียนที่เน้นให้ผู้เรียนมีปฏิสัมพันธ์กับการเรียนการสอน กระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการคิดขั้นสูง ด้วยการใช้วิธีการที่สร้างสรรค์และประเมินค่าอย่างต่อเนื่อง

### ปัญหา/อุปสรรค



อุปกรณ์ สื่อ การเรียนการสอนเทคโนโลยี ไม่เพียงพอ

### ปัจจัยสู่ความสำเร็จ

ครูผู้สอนได้ร่วม PLC เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

### แนวทางการพัฒนา

จัดหางบประมาณซื้ออุปกรณ์ สื่อ การเรียนการสอนเทคโนโลยีให้เพียงพอ

# ด้านประสิทธิภาพ

## ตัวชี้วัด ๗ การนำผล O - NET นำไปพัฒนาคุณภาพการศึกษา



### วิธีการ/ผลการดำเนินงาน

ครูผู้สอนวิเคราะห์สภาพปัญหา พัฒนากิจกรรมการเรียนรู้การสอน เพื่อเร่งแก้ไขปัญหาดังกล่าวเร็วทันใจ  
พัฒนาคุณภาพการศึกษา

### ปัญหา/อุปสรรค

ครูผู้สอนต้องวางแผนการจัดกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน เพื่อให้สามารถดำเนินการได้เป็นไปตามปฏิทินในการนิเทศ

### ปัจจัยสู่ความสำเร็จ

กระบวนการ KSE : Six Steps มีการวางแผน ดำเนินการอย่างเป็นขั้นตอน ทำให้การนำผล O – NET ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

### แนวทางการพัฒนา

การดำเนินงานตามกระบวนการ KSE : Six Steps  
ควรมีการกำหนดเวลาที่ชัดเจนขึ้น



# ด้านประสิทธิภาพ

## ตัวชี้วัด ๘ การจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะศตวรรษที่ 21

วิธีการ/ผลการดำเนินงาน

ครูผู้สอนออกแบบกิจกรรมการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะศตวรรษที่ 21

ปัญหา/อุปสรรค

กิจกรรมที่เสริมทักษะทักษะด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีโดยอุปกรณ์ไม่เพียงพอต่อความต้องการ

ปัจจัยสู่ความสำเร็จ

ครูผู้สอนได้มีการใช้กระบวนการที่หลากหลายโดยเฉพาะการกระตุ้นให้ผู้เรียนใช้เทคโนโลยีในกิจกรรมส่วนต่างๆ เพื่อให้เกิดทักษะที่หลากหลายแก่ผู้เรียน

แนวทางการพัฒนา

ควรมีงบประมาณในการช่วยเหลืออุปกรณ์เทคโนโลยี



# ด้านประสิทธิภาพ

## ตัวชี้วัด ๘ การจัดการเรียนรู้ตามหุปัญญา 8 ด้าน

วิธีการ/ผลการดำเนินงาน

ครูผู้สอนสามารถออกแบบกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ตามหุปัญญา 8 ด้านได้เป็นอย่างดี

ปัญหา/อุปสรรค

การจัดการเรียนรู้แบบพหุปัญญาใช้เวลาวางแผนการทำงานให้คัด่อนข้างนาน ต้องมีการวางแผนการทำงานให้

ปัจจัยสู่ความสำเร็จ

ผู้เรียนให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้ การสอนเป็นอย่างดี

แนวทางการพัฒนา

ควรมีการบูรณาการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น ๆ



## ด้านคุณภาพ

ช่วงปีที่ 10 1 คัลเบ่ 1 คนตรี 1 กัฬา 1 อายัฟ ภาษาต้งต่ง เทคโนโลยีต้งต่ง

วิธีการ/ผลการดำเนินงาน



ส่งเสริมนักเรียนตามศักยภาพด้วยการเลือกกิจกรรมชุมนุมตามความถนัดและความสนใจ

ปัจจัยสู่ความสำเร็จ



นักเรียนเข้าร่วมชมรมที่ตนเองสนใจและนำไปเผยแพร่ในชุมชนและหน่วยงานต่างๆ

ปัญหาและอุปสรรค

ขาดแคลนเครื่องดนตรี และอุปกรณ์บางส่วนชำรุด

แนวทางในการพัฒนาระยะต่อไป

การพัฒนาห้องปฏิบัติการด้านดนตรี กีฬาและทักษะอาชีพ



# ด้านคุณภาพ

ตัวชี้วัดที่ 11 1 โรงเรียน 1 Soft Power

วิธีการ/ผลการดำเนินงาน



จัดหลักสูตรท้องถิ่นวิชาการทอผ้าจก  
และนำไปต่อยอดสร้างอาชีพ



ปัญหาและอุปสรรค

ห้องเรียนทอผ้าชำรุดค่อนข้างเก่าและทรุดโทรม

ปัจจัยสู่ความสำเร็จ



ได้รับความร่วมมือจากวิทยากรท้องถิ่นและ  
นักเรียนที่ทักษะอาชีพการทอผ้าจก



แนวทางในการพัฒนาระยะต่อไป

การพัฒนาห้องทอผ้าจก และสร้างผลิตภัณฑ์หลากหลาย

# ด้านประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด ๑๓ โรงเรียนเป็นฐาน ใช้วิจัยในการแก้ปัญหา นวัตกรรมในการขับเคลื่อน



วิธีการ/ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนแคทรายาวิทยาใช้วิจัยเป็นฐานในการแก้ไขปัญหาของนักเรียน โดยมีนวัตกรรมใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่อง



ปัญหา/อุปสรรค

การทำวิจัยในการแก้ไขด้านพฤติกรรมใช้เวลาค่อนข้างนาน ตลอดจนดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

ปัจจัยสู่ความสำเร็จ

ครูผู้สอนได้พัฒนานวัตกรรมในการแก้ไขปัญหา ผลการเรียนรู้ของผู้เรียนได้เป็นอย่างดี

แนวทางการพัฒนา

ส่งเสริมการใช้วิจัยแก้ไขปัญหาด้านพฤติกรรมของผู้เรียนมากยิ่งขึ้น

# ตัวชี้วัดที่ 14 : ยกระดับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

## ตัวชี้วัดที่ 14 : ยกระดับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

### วิธีการ

- มีการกำหนดและประกาศค่าเป้าหมายสถานศึกษา
- จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา
- ดำเนินการตามแผนงาน
- สรุปและรายงานผล

### ผลการดำเนินงาน

- ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นไปตามค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้
- การบริหารจัดการเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ
- ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21

### ปัจจัยสู่ความสำเร็จ

- การมีส่วนร่วมของผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน

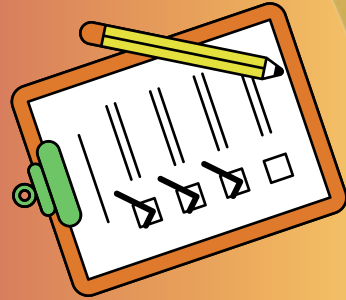


### ปัญหา/อุปสรรค

- ขาดการสรุปและรายงานผลอย่างต่อเนื่อง

### แนวทางการพัฒนา

- ส่งเสริมและพัฒนาครูในด้านต่างๆ ทั้งด้าน การจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ

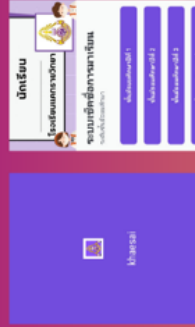


# ด้านประสิทธิภาพ



ตัวชี้วัดที่ 15 : มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ (OBEC Content Center) สพฐ.

วิธีการ/ผลการดำเนินงาน



ใช้แอปพลิเคชันติดตามการเรียนและใช้ Google Form บันทึกข้อมูลนักเรียนรายบุคคล

ปัญหา/อุปสรรค



ข้อจำกัดของจำนวนข้อมูลที่อัปโหลดขึ้นไปในระบบ

ปัจจัยสู่ความสำเร็จ



การใช้เทคโนโลยีให้เกิดประโยชน์ทั้งในด้านการติดตามการเรียนและการลดการใช้กระดาษ

แนวทางการพัฒนา



สามารถใช้แอปพลิเคชันติดตามการเรียนและใช้ Google Form บันทึกข้อมูลนักเรียนรายบุคคลโดยไม่มีข้อจำกัด

## ภาคผนวก

แบบประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงาน โรงเรียนมัธยมศึกษา

